

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku v Dynamickém nákupním systému na ICT vybavení pro Ostravskou univerzitu v Ostravě, zadávanou dle § 95 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

„Nákup ICT vybavení – 010 – 2012“



ZADAVATEL:

Název zadavatele:

Sídlo:

Právní forma:

Zastoupená:

IČ:

DIČ:

Ostravská univerzita v Ostravě

Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

601 - Vysoká škola

prof. RNDr. Jiří Močkořem, DrSc. – rektorem

61988987

CZ61988987

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:

Mgr. Marcel Pobořil, tel. +420 597 091 018, e-mail: marcel.poboril@osu.cz

Ing. Klára Kojdecká, tel. +420 597 091 043, e-mail: klara.kojdecka@osu.cz

Mgr. Kateřina Říhová, tel. +420 597 091 026, e-mail: katerina.rihova@osu.cz

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro vypracování a podání nabídek uchazečů na veřejnou zakázku zadávanou podle § 95 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) v Dynamickém nákupním systému na ICT vybavení pro Ostravskou univerzitu v Ostravě (dále jen „Zadávací dokumentace“), zavedeném v otevřeném řízení podle zákona (ev. č. IS VZ US 60057179).

Dodavatelé **nezařazení** do Dynamického nákupního systému na ICT vybavení pro Ostravskou univerzitu v Ostravě (dále jen „dynamický nákupní systém“), **nemohou nabídku pro tuto veřejnou zakázku podat**. Podmínky pro podání předběžné nabídky a pro zařazení do dynamického nákupního systému jsou uveřejněny na adrese <https://zakazky.osu.cz/dns00000001>. Podání předběžné nabídky je možné po celou dobu trvání dynamického nákupního systému.

Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <http://zakazky.osu.cz>. Veškeré úkony se provádějí elektronicky. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně dynamického nákupního systému jsou dostupné na <http://zakazky.osu.cz>.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky podrobně prostuduje kompletní Zadávací dokumentaci a případné nejasnosti si vyjasní před podáním nabídky.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ZADÁVANÉ V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka ICT vybavení, jejichž výčet včetně technické specifikace a požadovaného množství je uveden v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV: 30213000-5	Osobní počítače
30216110-0	Skenery pro počítačové využití
30231000-7	Počítačové monitory a konzoly
30232110-8	Laserové tiskárny
30237000-9	Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1.408.192,- Kč bez DPH**.

2.4. Uvádění obchodních názvů a specifických označení

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí

pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

3. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění jsou jednotlivá pracoviště Ostravské univerzity v Ostravě, konkrétní místa plnění jsou specifikovaná v obchodních podmínkách uvedených v Příloze č. 2 této Zadávací dokumentace. Lhůta plnění je rovněž upřesněna v Příloze č. 2 této Zadávací dokumentace.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást Zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu kupní smlouvy. Uchazeči tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh kupní smlouvy.

4.2. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy vyloučit některé položky z předmětu plnění veřejné zakázky specifikované v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace, případně omezit počet kusů v některých položkách, a to především v případě, že nebude uvolněna platba poskytovatele finančních prostředků (např. MŠMT) zadavateli nebo zadavatel nebude disponovat dostatečnými finančními prostředky. V takovém případě nelze ze strany dodavatele uplatňovat nárok na náhradu škody vůči zadavateli.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na dodávky stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený Zadavatelem.

Technické podmínky jsou stanoveny v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za dodávku předmětu plnění veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, cla, doprava, apod.).

6.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena za dodávku bude zpracována podle věcného členění obsaženého v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace a bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu kupní smlouvy.

6.3. Výše nabídkové ceny

Výše předpokládané ceny (tj. 1.408.192,- Kč bez DPH) je **limitní hodnotou**. **Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Dodavatel musí rovněž dodržet zadavatelem stanovené maximální jednotkové ceny** uvedené v technické specifikaci předmětu veřejné zakázky.

Nedodržení stanovené limitní ceny znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem dle ustanovení § 76 odst. 1 zákona.

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1. Nabídka uchazeče

Při zadávání veřejné zakázky v rámci dynamického nákupního systému používá zadavatel i dodavatel výlučně elektronické prostředky podle § 149 zákona. Nabídka musí být uchazečem podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.osu.cz>.

Uchazeč použije pro zpracování své nabídky návrh kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 Zadávací dokumentace. V souladu s podmínkami stanovenými v čl. 4 Zadávací dokumentace doplní uchazeč požadované údaje.

Návrh kupní smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče (dokument je možné podepsat i elektronicky zaručeným elektronickým podpisem).

Uchazeč dále předloží zpracovanou Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace – tzn. **uchazeč doplní tabulky s obecnou technickou specifikací požadované ICT techniky skutečnými parametry nabízeného zboží, přičemž tyto parametry musí být svojí kvalitou stejné nebo vyšší než parametry předepsané**. Takto zpracovaná příloha bude v nabídce označena jako příloha návrhu kupní smlouvy.

Nabídka musí být podepsána elektronicky dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou k podpisu dodavatelem. V případě, že

je nabídka podepsána osobou oprávněnou dodavatelem, musí být její oprávnění (plná moc) přílohou nabídky, pokud nebylo oprávnění k podpisu nabídky součástí předběžné nabídky. To znamená, že výše uvedená osoba buď vloží a podepíše nabídku (tj. soubor s návrhem smlouvy a přílohami) přímo v elektronickém nástroji E-ZAK, nebo tato osoba elektronicky podepíše přímo všechny soubory, které budou tvořit nabídku uchazeče.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě a v českém nebo slovenském jazyce.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

8.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

8.2. Sestavení celkového pořadí

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejvyšší po nejnižší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

9. DODATEČNÉ INFORMACE

9.1. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

9.2. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel poskytne dodavateli dodatečné informace elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům uveřejněním v elektronickém nástroji E-ZAK.

9.3. Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo v souladu s ustanovením § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i bez předchozí žádosti dodavatele.

10. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

10.1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10.2. Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených ve zjednodušeném oznámení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné ve zjednodušeném oznámení.

10.3. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

10.4. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu podle § 43 odst. 2 zákona na 90 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

11. PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

11.1. Podání nabídky

Nabídky je možné předkládat dle § 149 zákona pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.osu.cz>).

Lhůta pro podání nabídek končí v souladu s § 95 odst. 7 zákona dne 16. 11. 2012 v 10.00 hod.

11.2. Otevírání obálek s nabídkami

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání obálek se v souladu s § 72 odst. 4 zákona nebude konat. V souladu s ustanovením § 72 odst. 2 provede otevírání obálek zadavatel. Protokol o otevírání obálek bude v souladu s § 73 odst. 4 zpřístupněn elektronickými prostředky uveřejněním v elektronickém nástroji E-ZAK.

V Ostravě, dne 6. 11. 2012



prof. RNDr. Jiří Močkoř, DrSc.
rektor
statutární orgán zadavatele

h

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky

Kupní smlouva č.

uzavřená podle ustanovení § 409 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“)

1. Smluvní strany

Kupující:	Ostravská univerzita v Ostravě
sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
zastoupená:	prof. RNDr. Jiří Močkoř, DrSc. - rektor
IČ:	61988987
DIČ:	CZ61988987
bankovní spojení:	ČNB Ostrava
č. účtu:	931761/0710
(dále jen „Kupující“ nebo „OU“)	

Prodávající:	
sídlo:	
zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v	
zastoupená:	
IČ:	
DIČ:	
bankovní spojení:	
č. účtu:	
(dále jen Proávající)	

2. Základní ustanovení

- 2.1. Smluvní strany prohlašují, že údaje v článku I. této Smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem této Smlouvy je dodání ICT vybavení (dále jen „zboží“) dle specifikace uvedené v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
- 3.2. Proávající se zavazuje dodat kupujícímu zboží specifikované v příloze č. 1 této Smlouvy a převést na něj vlastnické právo k předmětu smlouvy. Kupující se zavazuje předmět smlouvy převzít a zaplatit sjednanou kupní cenu.
- 3.3. V případě, že zboží specifikované v příloze č. 1 této Smlouvy se stane po podpisu Smlouvy nedostupným, zavazuje se prodávající nahradit toto zboží zbožím stejných nebo lepších technických vlastností.

4. Lhůta, místo a způsob plnění

- 4.1. Prodávající je povinen dodat předmět smlouvy do 21 dnů od uzavření této Smlouvy. Převzetí zboží bude potvrzeno podpisem oprávněných osob prodávajícího a kupujícího na předávacím protokolu s uvedením data předání zboží.
- 4.2. Místem plnění je Ostravská univerzita v Ostravě:
- 4.2.1. Pro Přírodovědeckou fakultu – 30. dubna 22, Ostrava
 - 4.2.2. Pro Pedagogickou fakultu – Mlýnská 5, Ostrava
 - 4.2.3. Pro Fakultu umění – Podlahova 3, Ostrava – Mariánské Hory
 - 4.2.4. Pro Filozofickou fakultu – Reální 3, Ostrava
 - 4.2.5. Pro Fakultu sociálních studií – Fráni Šrámka 3, Ostrava
 - 4.2.6. Pro Lékařskou fakultu – Syllabova 19, Ostrava – Vítkovice
 - 4.2.7. Pro Univerzitní knihovnu – Bráfova 3, Ostrava
 - 4.2.8. Pro Centrum informačních technologií – Bráfova 5, Ostrava
 - 4.2.9. Pro Rektorát – Dvořákova 7, Ostrava
- 4.3. Osobou oprávněnou za prodávajícího je (pozn. bude doplněno uchazečem s uvedením kontaktního e-mailu a tel.)
- 4.4. Osobami oprávněnými k převzetí zboží za kupujícího jsou technici jednotlivých fakult či součástí OU.
- 4.5. Prodávající se zavazuje viditelně a čitelně označit každou dodanou položku jejím číslem a názvem uvedeným v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 4.6. Spolu se zbožím dodá prodávající kupujícímu návod (návodů) k obsluze v českém jazyce, jsou-li nezbytné pro používání zboží.

5. Cena a platební podmínky

- 5.1. Celková kupní cena za zboží dle čl. 3 této Smlouvy byla dohodou smluvních stran stanovena ve výši:
- bez DPH** Kč
- DPH** Kč
- s DPH** Kč
- 5.2. Položkový rozpočet celkové kupní ceny je součástí přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 5.3. Sjednaná cena je konečná a obsahuje veškeré náklady spojené s dodáním zboží.
- 5.4. Platba bude uskutečněna na základě daňového dokladu vystaveného Prodávajícím se splatností do 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu Kupujícímu. Každý daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Daňový doklad nesplňující předepsané náležitosti bude kupujícím vrácen do

dne splatnosti daňového dokladu k opravě, lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného či nově vystaveného daňového dokladu.

- 5.5. Prodávající se zavazuje vystavit fakturu na každý soubor zboží členěných dle jednotlivých fakult či součástí OU zvlášť.
- 5.6. Prodávající se zavazuje ve výčtu položek faktury uvést vždy číslo a název položek, jak je uvedeno v příloze č. 1 této Smlouvy. Na každou očíslovanou položku bude vystaven samostatný dodací list s uvedením názvu a ceny zboží.
- 5.7. Povinnost kupujícího uhradit fakturu je splněna dnem připsání příslušné částky na účet prodávajícího.

6. Smluvní pokuty

- 6.1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží oproti termínu stanovenému v čl. 4.1 je prodávající povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 6.2. V případě prodlení prodávajícího s plněním povinností stanovených v čl. 8 této Smlouvy je prodávající povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 300,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 6.3. V případě prodlení kupujícího s úhradou faktury proti sjednanému termínu je kupující povinen zaplatit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.

7. Nebezpečí škody na zboží a přechod vlastnictví

- 7.1. Nebezpečí škody na zboží a vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího v okamžiku jeho předání a převzetí potvrzeném na předávacím protokolu.
- 7.2. O předání a převzetí věci bude dle čl. 4.1 této smlouvy sepsán protokol podepsaný oběma smluvními stranami.

8. Záruka

- 8.1. Prodávající se zavazuje poskytnout na zboží záruku v délce minimálně 24 měsíců není-li v jednotlivých položkách obsažených v Příloze č. 1 této Smlouvy stanovena záruka delší.
- 8.2. Záruční doba dle předchozího odstavce neběží po dobu, po kterou kupující nemůže zboží užívat pro vady, za které odpovídá prodávající, tedy i z důvodu jejich řešení.
- 8.3. Kupující je povinen provést prohlídku dodaného zboží. V případě zjištění zjevné vady zboží při její prohlídce, je kupující povinen o tomto zjištění neprodleně informovat prodávajícího s tím, že zjevně vadné zboží kupující od prodávajícího nepřevzme a plnění se neuskuteční.

h

- 8.4. Zjistí-li kupující vadu v době trvání záruční doby stanovené touto smlouvou, oznámí tuto skutečnost neprodleně prodávajícímu a to buď písemně na adresu prodávajícího, či na e-mailovou adresu osoby oprávněné za prodávajícího uvedené v čl. 4.3 této Smlouvy.
- 8.5. Po ohlášení vady a způsobu jakým se závada projevuje, má prodávající povinnost zahájit bezplatné co nejrychlejší odstranění vady v místě plnění, a to do 24 hodin od ohlášení včetně doby případné dopravy v pracovních dnech od 9:00 – 16:00 hodin. Proávající po analýze závady zboží opraví buď v místě plnění nebo sepiše se zmocněnou osobou kupujícího protokol o převzetí zboží do opravy a opravu provede v provozovně prodávajícího. V případě, že oprava bude provedena v provozovně prodávajícího, je prodávající povinen provést opravu do 15 dnů od převzetí zboží do opravy.
- 8.6. Prodávající je oprávněn v případě, kdy vadu nelze odstranit náhradou vadného zboží za stejné bezvadné, k tomu, aby zboží nahradil zbožím stejných nebo lepších technických vlastností.
- 8.7. Vykazuje-li zboží stejnou vadu třikrát po sobě je kupující oprávněn a prodávající povinen zboží vyměnit za bezvadné stejných nebo lepších technických vlastností.
- 8.8. Oprávnění k bezplatné záruční opravě zboží zanikne v případě, kdy k závadě dojde prokazatelným mechanickým poškozením zboží nebo prokazatelným provozováním zboží v nevhodném prostředí. Ze záruky jsou rovněž vyjmuty vady způsobené živelnou pohromou a neodbornou manipulací se zbožím způsobem nerespektujícím návod k použití, nadměrným opotřebením, neexistencí údržby nebo nedostatečnou či špatnou údržbou.

9. Ostatní ujednání

- 9.1. Ve věcech touto Smlouvou výslovně neupravených se bude tento smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem a předpisy souvisejícími.
- 9.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jejich podpisu jedno vyhotovení.
- 9.4. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.5. Kupující je oprávněn odstoupit od Smlouvy anebo jen částečně odstoupit od Smlouvy především v případě, že nebude uvolněna platba poskytovatele finančních prostředků (např. MŠMT) kupujícímu, nebo kupující nebude disponovat dostatečnými finančními prostředky. V takovém případě

prodávající nebude uplatňovat nárok na náhradu škody a případné prodlení s placením daňových dokladů z tohoto důvodu.

- 9.6. Smluvní strany po přečtení smlouvy potvrzují, že obsahu smlouvy porozuměly, že smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli, nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz této skutečnosti ji vlastnoručně podepisují.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace zboží

Za Kupujícího dne:

Za Prodávajícího dne:

.....

.....

prof. RNDr. Jiří Močkoř, DrSc.

rektor OU