

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**ve zjednodušeném podlimitní řízení
podle § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
pro veřejnou zakázku na služby**



OSTRAVSKÁ
UNIVERZITA

**Zajištění služeb úklidu a recepce
v objektech kampusu Ostravské
univerzity na Černé louce**

ZADAVATEL:

Ostravská univerzita, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

1. PREAMBULE

Tato Výzva zahajuje zjednodušené podlimitní řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a je společně se zadávací dokumentací vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku na služby.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony budou prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele, elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

Dodavatel bere na vědomí, že pro komunikaci se zadavatelem a pro využití všech funkcí nástroje E-ZAK je nutné, aby byl v tomto nástroji Ostravské univerzity zaregistrován. V případě, že zadavatel již dodavatele v tomto nástroji předregistroval s využitím veřejně dostupných informací, je třeba tuto předregistraci dokončit a nastavit kompetentním osobám potřebná oprávnění. Dále dodavatel bere na vědomí, že veškeré dokumenty odeslané zadavatelem prostřednictvím nástroje E-ZAK se považují za doručené okamžikem odeslání. Dodavatel je plně odpovědný za registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, nastavení potřebných oprávnění kompetentním osobám a včasné přebírání doručených dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	prof. MUDr. Jan Lata, CSc. – rektor Ostravské univerzity
ve věcech veřejné zakázky:	Bc. Sára Konečná
IČ:	61988987
DIČ:	CZ 61988987
profil zadavatele:	zakazky.osu.cz
URL veřejné zakázky:	https://zakazky.osu.cz/vz00001987

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV 90919000-2 Úklid kanceláří, škol a čištění kancelářských strojů
90910000-9 Úklidové služby
79992000-4 Recepční služby

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **950 000,00 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena za realizaci úklidových a recepčních služeb v období od 1.12.2022 do 31.3.2023.

Předpokládaná hodnota je stanovena jako **limitní. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.** Nedodržení stanovených limitních cen znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem ve smyslu ustanovení § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

3.3. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování služeb spočívajících v zajištění úklidu a recepčních služeb v objektech kampusu Ostravské univerzity na Černé louce dle aktuálních provozních potřeb zadavatele v období od 1.12.2022 do 31.3.2023.

Předmětem veřejné zakázky je:

- 3.3.1. Zajištění služeb úklidu
- 3.3.2. Zajištění služeb úklidu u ploch dotčených dezinfekčním řádem
- 3.3.3. Zajištění služeb mimořádného úklidu
- 3.3.4. Zajištění služeb recepce

Popis požadovaných služeb, množství, specifikace a další požadavky jsou uvedeny v Příloze č. 1 – Technická specifikace požadovaných služeb, v Příloze č. 2 – Popis objektů a rozsah požadovaných služeb, v Příloze č. 3 – Ceník služeb úklidu a recepčních služeb, v Příloze č. 4 - Ceník mimořádných úklidových služeb, v Příloze č. 5 – Smluvní pokuty, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Podrobný rozpis uklízených ploch pro objekt „CS“ je uveden v Příloze č. 9 a podrobný rozpis uklízených ploch pro objekt „CU“ je uveden v Příloze č.10 zadávací dokumentace.

Další specifické požadavky jsou uvedeny v Příloze č. 6 – Dezinfekční řád, v Příloze č. 7 – Návod na údržbu a užívání dřevěných podlah – systém Junckers a v Příloze č. 8 – Návod k údržbě sportovních podlah Gerflor taraflex zadávací dokumentace.

Předmětem plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 131 a násl. zákona uzavření rámcové dohody **s jedním dodavatelem**, na jejímž základě budou poskytovány jednotlivé úklidové a recepční služby dle aktuálních provozních potřeb zadavatele. Plnění veřejné zakázky bude za zadavatelem stanovených obchodních podmínek (viz čl. 5 zadávací dokumentace) probíhat v souladu s § 132 odst. 4 zákona formou jednotlivých zakázek zadávaných na základě rámcové dohody **bez obnovení soutěže**.

Zadávaní jednotlivých zakázek na základě rámcové dohody bude probíhat formou zaslání písemné objednávky zadavatele. Objednávka bude dodavatelem potvrzena nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení.

V případě služeb mimořádného úklidu se vítězný dodavatel zavazuje zajistit nástup na mimořádný úklid v objektech uvedených v Příloze č. 2 – Popis objektů a rozsah požadovaných služeb max. do 2 hodin od telefonického oznámení zadavatele kontaktní osobě dodavatele.

Poskytování služeb spočívající v zajištění úklidu v objektech kampusu Ostravské univerzity na Černé louce bude realizováno vlastním vybavením účastníka včetně dodávky čisticích, desinfekčních prostředků a údržbových prostředků zejména na čištění nábytku, zařízení, dřevěných parketových a dalších podlah včetně specifických dřevěných podlah Junckers a sportovních podlah Gerflor (uvedeny v Přílohách č. 7 a č. 8 zadávací dokumentace), stěn, sanitárního vybavení a oken, PVC pytlů do odpadkových košů a dalších prostředků potřebných k řádnému plnění předmětu veřejné zakázky po celou dobu plnění rámcové dohody.

Předpokládaný objem služeb zadavatel stanovil na základě předpokládaného odběru služeb a bude sloužit pouze ke stanovení nabídkové ceny. Zadavatel negarantuje tento odběr pro následující období, odběr služeb se bude lišit dle aktuálních potřeb zadavatele. Dodavateli tedy nevzniká nárok na objem plnění v tomto rozsahu a současně může být tento rozsah překročen.

Účastník zadávacího řízení je při plnění veřejné zakázky povinen v souladu s Definicí ekologického úklidu (viz Příloha č. 1 zadávací dokumentace) používat vždy, když je to

možné, ekologicky šetrné postupy při úklidu a veškeré použité úklidové prostředky a dodávaný spotřební materiál musí být ekologicky šetrný a zdravotně nezávadný. Veškeré úklidové prostředky používané účastníkem zadávacího řízení při plnění předmětu veřejné zakázky a dodávaný spotřební materiál budou splňovat kritéria stanovená pro obdržení Ekoznačky EU (tzv. EU květina) nebo pro propůjčení ochranné známky Ekologicky šetrný výrobek, pro danou produktovou skupinu. Splnění těchto požadavků je možné prokázat i jiným vhodným způsobem než shora uvedenými ekoznačkami. Dále musí účastník zadávacího řízení zajistit řádné ekologické třídění všech vzniklých odpadů. Tyto požadavky se nevztahují na plochy dotčené dezinfekčním řádem (viz Příloha č. 6 zadávací dokumentace), neboť na tyto plochy se vztahují povinnosti užití prostředků stanovených tímto řádem.

3.4. Informace o vyhrazených zakázkách

Tato zakázka je vyhrazena chráněným dílnám a hospodářským subjektům zaměřeným na sociální a profesní integraci postižených nebo znevýhodněných osob.

V souladu s ustanovením § 38 odst. 1 zákona se zadávacího řízení může účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců dodavatele.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou s délkou trvání do **31.03.2023**.

Předpokládaný termín zahájení plnění je **od 01.12.2022** a je podmíněn řádným **ukončením zadávacího řízení** a řádnou **kolaudací stavby** místa plnění včetně předání budov zhotovitelem stavby do užívání Ostravské univerzity.

Zahájení plnění zadavatel oznámí dodavateli prostřednictvím písemné výzvy nejpozději 10 dnů předem.

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné termín předpokládaného zahájení služeb dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení nebo prodloužením řádné kolaudace stavby) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení. Doba trvání se v tomto případě neprodlužuje o dobu shodnou s prodlením zadavatele, zůstává stanovena do 31.03.2023.

4.2. Místo plnění

Místem plnění jsou objekty „CS“ a „CU“ kampusu Ostravské univerzity na Černé louce, za divadlem Antonína Dvořáka, Ostrava – Moravská Ostrava.

5. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

5.1. Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona
- splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona odst. 1

5.2. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dodavatele podle § 74 odst. 1 zákona, tzn. že způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží*,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

*Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

5.3. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dodavatele podle § 77 odst. 1 zákona, tzn. že profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

6.1. Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona předkládají v nabídce dodavatelé doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit

- **čestným prohlášením** (vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 3 zadávací dokumentace) nebo
- **jednotným evropským osvědčením** pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

6.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 zákona předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** [§ 74 odst. 1 písm. a) zákona],
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** (čestné prohlášení je Přílohou č. 13 zadávací dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],

- d) **písemného čestného prohlášení** (čestné prohlášení je Přílohou č. 14 zadávací dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 74 odst. 1 písm. c) zákona],
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** [§ 74 odst. 1 písm. d) zákona],
- f) **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení** v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (čestné prohlášení je Přílohou č. 15 zadávací dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 74 odst. 1 písm. e) zákona].

6.3. Způsob prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1. Kritérium hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

7.2. Dílčí kritéria hodnocení

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

Celková cena služeb úklidu a recepčních služeb bez DPH váha 95 %

Součet jednotkových cen mimořádných úklidových služeb bez DPH váha 5 %

7.3. Obsah a hodnocení kritéria „Celková cena služeb úklidu a recepčních služeb“

Při hodnocení dílčího hodnotícího kritéria „Celková cena služeb úklidu a recepčních služeb“ je rozhodná výše ceny bez DPH. Toto dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

7.4. Obsah a hodnocení kritéria „součet jednotkových cen ročních a mimořádných úklidových služeb“

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Součet jednotkových cen ročních a mimořádných úklidových služeb“ bude hodnocena celková hodnota jednotkových cen bez DPH. Toto dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

7.5. Sestavení celkového pořadí

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukováná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Součet redukovanych bodovych hodnot ze vsech dílčich kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu.

8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

8.1. Nabídka dodavatele

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního či obdobného rejstříku, popřípadě osobou zmocněnou podle právních předpisů, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

8.2. Podání nabídky

Nabídka dodavatele musí být podána **výhradně v elektronické podobě**. Podání nabídky v elektronické podobě bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL adrese veřejné zakázky.

Zadavatel preferuje, aby nabídka obsahovala jediný soubor (např. komprimovaný soubor nebo formát pdf).

Dodavatel nese odpovědnost za to, že předložené dokumenty jsou čitelné. Pokud dodavatel předloží v elektronické podobě dokumenty, které čitelné nebudou, zadavatel na ně bude pohlížet jako by v nabídce obsaženy nebyly.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

9. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

9.1. Obsah zvláštních podmínek

Zvláštní podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové podmínky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro zpracování nabídky.

9.2. Vyhrazení zadávacího řízení pro dodavatele zaměstnávající osoby se zdravotním postižením

V souladu s ustanovením § 38 odst. 1 zákona se zadávacího řízení může účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců dodavatele.

Skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením, musí dodavatel uvést v nabídce společně s **potvrzením Úřadu práce České republiky**.

Zároveň dodavatel předloží **čestné prohlášení o průměrném přepočteném počtu zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením** (viz Část třetí vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, výpočet na 2 platná desetinná místa) **za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení** tj. 3. čtvrtletí 2022.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

10.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **08.11.2022 v 10:00 hod.**

10.2. Adresa pro podávání nabídek

URL adresa veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK.

Kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky jsou:

Bc. Sára Konečná

E-mail: sara.konecna@osu.cz

Tel. č.: 553 461 018

Mgr. Renáta Holínková

E-mail: renata.holinkova@osu.cz

Tel. č.: 553 461 026

Ing. Lucie Fialová

E-mail: lucie.fialova@osu.cz

Tel. č.: 597 091 023

11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1. Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.osu.cz/vz00001987>.

Veškeré ostatní nezbytné údaje pro zpracování nabídky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
rektor Ostravské univerzity