

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PATENTOVÝCH ZÁSTUPCŮ

mezi

Ostravská univerzita

IČO: 61988987

DIČ: CZ61988987

se sídlem Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

zastoupená: doc. Mgr. Petrem Kopeckým, Ph.D., rektorem

bankovní spojení: ČNB, č. ú.: 931761/0710

kontaktní osoba ve věcech realizace této smlouvy: Ing. Petr Svoboda, projektový manažer,

petr.svoboda@osu.cz, mob. 603 512 361

(dále jen jako „**Příkazce č. 1**“)

a

Fakultní nemocnice Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava-Poruba

zastoupen/a: MUDr. Jiřím Havrillantem, MHA, ředitelem

IČ: 00843989

DIČ: CZ00843989

bankovní spojení: ČNB, č. ú.: 66332761/0710

kontaktní osoba ve věcech realizace této smlouvy: doc. MUDr. Ing. Jakub Cvek, Ph.D., supervizor projektu za

FNO, jakub.cvek@fno.cz, tel. 597 373 493

(dále jen jako „**Příkazce č. 2**“)

a

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba

zastoupen/a: prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem

IČO: 61989100

DIČ: CZ61989100

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., č. ú.: 100954151/0300

kontaktní osoba ve věcech realizace této smlouvy: prof. Ing. Marek Penhaker, Ph.D., supervizor projektu za VŠB-

TUO, marek.penhaker@vsb.cz, tel. 596 995 853

(dále jen jako „**Příkazce č. 3**“)

(dále všichni jen jako „**Příkazce“** nebo „**Příkazci**““)

a

Obchodní firma:

IČO:

DIČ:

se sídlem

zapsaná v obchodním rejstříku pod spisovou značkou: vedená u

zastoupená

kontaktní osoba ve věci realizace smlouvy:

(dále jen jako „**Příkazník**“)

(Příkazci a Příkazník dále také jednotlivě „**Strana**“ nebo společně „**Strany**“)

uzavírají v souladu s ust. § 2430 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tuto příkazní smlouvu o poskytování služeb patentového zástupce (dále jen „**Smlouva**“):

PREAMBULE

Vzhledem k tomu, že:

- A) Příkazník je společnost patentových zástupců zapsaná do rejstříku patentových zástupců vedeném Komorou patentových zástupců České republiky pod reg. č. a u Úřadu Evropské unie pro duševní vlastnictví (EUIPO) pod č. Příkazník je oprávněn poskytovat služby patentového zástupce dle příslušných ustanovení zákona č. 417/2004 Sb., o patentových zástupcích, ve znění pozdějších předpisů;
- B) Příkazci mají zájem pověřit Příkazníka, aby pro Příkazce a na jejich účet vykonal určité činnosti a poskytoval jim služby patentového zástupce blíže specifikované touto Smlouvou;
- C) Příkazci a Příkazník se dohodli na následujících podmínkách vzájemné spolupráce.

se strany dohodly na níže uvedeném:

ČLÁNEK 1 – Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je provedení následujících činností a poskytování následujících služeb patentových zástupců Příkazníkem pro Příkazce v rámci realizace projektu LERCO, reg. číslo CZ.10.03.01/00/22_003/0000003, na základě jeho jednotlivých pokynů (dále též jen „**Objednávky**“), jeho jménem a na jeho účet. Předmětem poskytování služeb patentového zástupce je poskytování odborné pomoci ve věcech týkajících se průmyslového vlastnictví, a to zejména příprava a podávání přihlášek vynálezů a technických řešení v ČR i zahraničí, jakož i poskytování nezávislého poradenství a dalších služeb souvisejících s ochranou průmyslového vlastnictví, přičemž jde zejména o:
 - a) zastupování před příslušnými patentovými a dalšími úřady (národními, regionálními a mezinárodními), a to na základě udělené plné moci,
 - b) zpracování a podávání mezinárodních a regionálních přihlášek vynálezů, užitných a průmyslových vzorů (předpokládaný rozsah: 15x přihláška užitného vzoru v ČR, 7x přihláška vynálezu v ČR, 4x mezinárodní přihláška vynálezu EP/PCT);
 - c) poradenství v oblasti průmyslového vlastnictví a souvisejících práv;
 - d) zpracování patentových a souvisejících rešerší;
 - e) další související služby patentových zástupců.(souhrnně dále jen „**Služby**“).
- 1.2 Příkazník přijímá pověření Příkazců a zavazuje se pro kteréhokoliv z Příkazců, jeho jménem a na jeho účet poskytovat Služby dle odst. 1.1 výše, a to na základě jednotlivých objednávek, v nichž budou specifikovány zejména konkrétní případy, zadání a pokyny.
- 1.3 Služby mohou být poskytovány rovněž partnerům Příkazců v rámci realizace projektu LERCO (dále jen „**Partneři**“), a to dle pokynů a podkladů k dotčené objednávce v souladu s touto Smlouvou. Podklady pro objednávku dle čl. 4 budou v takovém případě obsahovat rovněž plnou moc udělenou Partnerem

některému z Příkazců zúčastněnému na dané objednávce k zastupování ve věci zajištění Služeb za podmínek dle této Smlouvy. Odměna za Služby pro Partnera bude Příkazníkovi hrazena dle čl. 4 této Smlouvy takto zplnomocněným Příkazcem. Tento Příkazce je rovněž povinen poskytnout Příkazníkovi ve vztahu k poskytování Služeb Partnerovi potřebnou součinnost v souladu s touto Smlouvou.

- 1.4 Příkazce se zavazuje Příkazníkovi za poskytování Služeb zaplatit odměnu ve výši a za podmínek sjednaných níže.
- 1.5 Příkazník prohlašuje, že služby podle této Smlouvy bude poskytovat prostřednictvím patentových zástupců oprávněných poskytovat služby patentového zástupce a zastupovat třetí osoby před Úřadem průmyslového vlastnictví, Úřadem Evropské unie pro duševní vlastnictví (EUIPO), Mezinárodním úřadem Světové organizace pro duševní vlastnictví (WIPO) a Evropským patentovým úřadem (EPO). Příkazník je oprávněn poskytovat služby patentového zástupce a uzavřel smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytováním služeb patentového zástupce, to vše v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 417/2004 Sb., o patentových zástupcích, ve znění pozdějších předpisů.

ČLÁNEK 2 - Povinnosti Příkazníka

- 2.1 Příkazník je povinen Příkazci poskytovat Služby s odbornou péčí, řádně, pečlivě a v souladu s právy a oprávněnými zájmy Příkazce a podle jeho pokynů, to vše v souladu a v mezích příslušných právních a profesních předpisů, kterými je Příkazník vázán. V případě, že jsou pokyny Příkazce v rozporu s právními nebo profesními předpisy, Příkazník o tom Příkazce poučí a není povinen požadovanou Službu poskytnout.
- 2.2 Příkazník je povinen průběžně informovat Příkazce o postupu a výsledcích Služeb. Příkazník je dále povinen Příkazci bezodkladně oznámit všechny skutečnosti a okolnosti, které zjistil při poskytování Služeb, a které mohou mít vliv na práva a oprávněné zájmy Příkazce, popřípadě na změnu jeho pokynů. Příkazník je rovněž povinen poskytnout Příkazci informace a dokumenty týkající se poskytování Služeb, a to v rozsahu, ve kterém si o ně písemně požádá, ve lhůtě do 5 pracovních dnů od obdržení žádosti.
- 2.3 Od pokynů Příkazce se Příkazník může odchýlit, jen je-li to nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- 2.4 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu odevzdat Příkazci veškeré písemnosti a předměty, které za něj nebo pro něj převzal při poskytování Služeb, pokud se Strany nedohodnou jinak, nejpozději však vždy do 5 pracovních dnů. Příkazník odpovídá Příkazci za škodu vzniklou na písemnostech či předmětech převzatých od Příkazce či třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení péče, kterou po něm lze rozumně požadovat.
- 2.5 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se při poskytování Služeb dozví a náležitě chránit nosiče těchto informací, pokud Příkazce nebo příslušné právní předpisy nestanoví jinak. Tato povinnost se uplatní rovněž ve vztahu k osobě, kterou Příkazník pověřuje provedením jednotlivých úkonů Služeb v souladu s odst. 2.7 níže. Povinnost zachovávat mlčenlivost dle první věty tohoto odst. 2.5 není porušena tím, že Příkazník poskytne oprávněné třetí osobě (např., nikoliv však výlučně, zápisnému úřadu, soudu apod.) informace či jakékoliv písemné či elektronické podklady, které je nutné poskytnout pro řádné plnění Služeb (např., nikoliv však výlučně, pro zahájení či vedení řízení).
- 2.6 Příkazce bere na vědomí následující skutečnosti:
 - a) Příkazník neodpovídá za následky způsobené odklonem Příkazce od odborných rad a doporučení Příkazníka, ani za následky způsobené jakoukoliv změnou, úpravou, úkonem nebo právním jednáním, které Příkazce provede bez konzultace s Příkazníkem, bez jeho vědomí, nebo v rozporu s jeho doporučeními.
 - b) Příkazník neodpovídá za přesnost a pravdivost informací uvedených ve veřejných rejstřících a databázích příslušných úřadů a orgánů, ze kterých čerpá při poskytování Služeb.

- c) Na udělení průmyslově-právní ochrany není právní nárok a ani při prokazatelném vynaložení veškeré odborné péče ve smyslu této smlouvy nemusí být dosaženo Příkazcem zamýšlených či očekávaných výsledků.
 - d) Příkazník při poskytování Služeb vychází z podkladů, které mu poskytne Příkazce, a neodpovídá ani není povinen ověřovat jejich pravdivost, faktickou ani formální bezvadnost, úplnost či odbornost. To neplatí jedná-li se o takové vady, které jsou zjevné a zjistitelné s ohledem na povahu služeb poskytovaných podle této smlouvy při kompletaci dokumentů pro příslušné řízení.
- 2.7 Příkazník je oprávněn pověřit dílčím výkonem Služeb třetí osobu, a to v rozsahu a za podmínek odpovídajících podmínkám sjednaným v této Smlouvě.

2.8 Ujednání o ochraně osobních údajů:

- 2.8.1 „**Správce**“ se rozumí správce nebo správce údajů (jak je definován Právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů).
- 2.8.2 „**Právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů**“ se rozumí následující právní předpisy v rozsahu, v jakém se v příslušném okamžiku aplikují: (i) vnitrostátní právní předpisy implementující Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, jakož i Směrnici 2002/58/ES o soukromí a elektronických komunikacích; (ii) Obecné nařízení o ochraně osobních údajů ((EU) 2016/679) a (iii) jakékoliv další vnitrostátní právní předpisy týkající se ochrany osobních údajů.
- 2.8.3 „**Osobními údaji**“ se rozumí jakékoliv osobní údaje (jak jsou definovány Právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů), kterou jsou zpracovávány v rámci poskytování Služeb nebo v souvislosti s poskytováním Služeb.
- 2.8.4 „**Zpracovatelem**“ se rozumí zpracovatel údajů nebo zpracovatel (jak je definován Právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů).
- 2.8.5 „**Příjemcem**“ se rozumí fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, jemuž jsou osobní údaje poskytnuty (jak je dále definován Právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů).
- 2.8.6 Smluvní strany berou na vědomí, že Osobní údaje poskytnuté Příkazcem, jeho zaměstnanci či zástupci budou zpracovány Příkazníkem jakožto Správce pro následující účely, resp. v souvislosti s následujícím: (i) poskytnutí služeb; (ii) zajištění souladu s příslušnými právními, regulatorními nebo profesními požadavky; (iii) řešení požadavků nebo komunikací od příslušných orgánů; (iv) administrace smluv, finanční účetnictví, soulad s interními předpisy, analýza rizik, a vztahy s klienty; (v) využití systémů a aplikací (hostovaných nebo interních) pro služby informačních technologií a informačních systémů („**Účely**“). Pro tyto Účely Příkazník uchovává Osobní údaje v elektronické podobě automatizovaným způsobem a v tištěné podobě neautomatizovaným způsobem.
- 2.8.7 Pro výše uvedené Účely mohou být Osobní údaje zpřístupněny/předány Příjemcům Osobních údajů (včetně Správců a Zpracovatelů osobních údajů), a mohou být těmito Příjemci zpracovány pro Účely.
- 2.8.8 Dokumentace související se Službami, včetně Osobních údajů, bude uchovávána po dobu, kterou vyžadují příslušné právní předpisy proti legalizaci výnosů z trestné činnosti či jakékoliv jiné obecně závazné právní předpisy, min. však do roku 2037.
- 2.8.9 Příkazník je vůči Příkazci povinen vytvářet a vyhotovovat náležitou dokumentaci, která bude způsobilá k tomu prokázat, jaké činnosti (operace) a kdy vykonal Příkazník s osobními údaji (alespoň s daným agregátem či skupinou osobních údajů), nebo jaká konkrétní opatření (technická, organizační, personální) přijal Příkazník pro zajištění náležité úrovně ochrany a zabezpečení zpracování osobních údajů. Příslušnou dokumentaci je Příkazník povinen Příkazci, který o to požádá, předložit ve lhůtě do 5 pracovních dnů.

- 2.9 Každá ze Stran se zavazuje při zpracování Osobních údajů dodržovat Právní předpisy v oblasti ochrany osobních údajů. Má se za to, že jakýkoliv osobní údaj, který Příkazce předal Příkazníkovi, je Příkazník oprávněn použít pro výše uvedené Účely. Má se za to, že Příkazce řádně informoval subjekty osobních údajů, jejichž údaje předal Příkazníkovi; Příkazník neodpovídá za případné porušení povinností Příkazce ve vztahu k těmto subjektům údajů, nesplnil-li Příkazce tuto povinnost. Příkazník však vůči Příkazci odpovídá za škody, újmy, sankce, nebo postihy, které Příkazce utrpěl proto, že svoje povinnosti, které souvisejí se zpracováním, nebo ochranou osobních údajů, nesplnil řádně, zcela, nebo včas kvůli tomu, že Příkazník nesplnil řádně, zcela, nebo včas některou ze svých povinností, které souvisejí se zpracováním, nebo ochranou osobních údajů (zejména pak některou z Příkaznickových povinností vymezených v bodech 2.8.6, 2.8.8., 2.8.9., 2.9.).

ČLÁNEK 3 - Povinnosti Příkazce

- 3.1 Příkazce je povinen bez zbytečného odkladu poskytnout Příkazníkovi veškerou součinnost potřebnou pro řádné poskytování Služeb, pro komunikaci a jednání s třetími stranami či příslušnými úřady a institucemi. Příkazce je povinen Příkazníkovi bez zbytečného odkladu sdělit své pokyny a instrukce, a dále mu poskytnout veškeré potřebné informace, podklady, doklady, údaje a dokumenty, přičemž Příkazce odpovídá za jejich včasné předložení, faktickou i formální bezvadnost, úplnost a odbornost.
- 3.2 Příkazce je povinen bez zbytečného odkladu sdělit Příkazníkovi všechny změny týkající se jeho práv, zájmů, požadavků a další skutečnosti a okolnosti, které pro řádné poskytování Služeb mají rozhodný význam. Příkazce je zejména (nikoliv však výlučně) povinen Příkazníkovi bez zbytečného odkladu oznámit svůj úmysl nepokračovat v řízeních o průmyslových právech nebo v jejich udržování.
- 3.3 Strany se dohodly, že Příkazník bude poskytovat dílčí Služby na základě závazných objednávek Příkazce. Tyto pokyny bude Příkazce sdělovat především písemně nebo formou elektronické korespondence (e-mailem). Ústně sdělené pokyny Příkazce bez zbytečného odkladu potvrdí písemně nebo e-mailem.
- 3.4 Neurčí-li Příkazce jinak, jsou za Příkazce oprávněni zadávat pokyny k poskytování Služeb kromě statutárních orgánů také kontaktní osoby uvedené v záhlaví smlouvy. Objednávku může zadat kterýkoliv z Příkazců, přičemž jednotliví Příkazci se mohou nechat ostatními Příkazci zastupovat dle bodu 4.1.
- 3.5 Příkazce zmocní Příkazníka nebo jeho jednotlivé zaměstnance (patentové zástupce) plnou mocí k poskytování Služeb, kterou udělí bez zbytečného odkladu poté, co o to požádá. Nečinnost Příkazníka způsobená neudělením potřebné plné moci Příkazcem dle tohoto odstavce není porušením povinností Příkazníka dle této Smlouvy.
- 3.6 Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi sjednanou odměnu a nahradit mu náklady vynaložené v souvislosti s poskytováním Služeb, a to ve výši a za podmínek stanovených v čl. 4 níže. V případě prodlení s některou z plateb je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi sjednaný úrok z prodlení dle čl. 4 níže.

ČLÁNEK 4 – Objednávka, odměna Příkazníka, náhrada nákladů

- 4.1 Objednávky budou Příkazníkovi zadávány e-mailem prostřednictvím tzv. hlavního koordinátora, kterým bude jeden z Příkazců (dále jen „Hlavní koordinátor“)
- 4.1.2 V případě, že dílčí Objednávkou bude dotčen Příkazce č. 1, bude Příkazce č. 1 Hlavním koordinátorem.
- 4.1.2 V případě, že dílčí objednávkou bude dotčen jen Příkazce č. 2, bude Příkazce č. 2 Hlavním koordinátorem.
- 4.1.3. V případě, že dílčí objednávkou bude dotčen jen Příkazce č. 3, bude Příkazce č. 3 Hlavním koordinátorem.
- 4.1.4. V případě, že dílčí objednávkou budou dotčeni jen Příkazce č. 2 a č.3, pak Příkazce č. 3 bude Hlavním koordinátorem.

- 4.2 Výše odměny Příkazníka za poskytování Služeb činí Kč bez DPH za každou hodinu poskytování služby podle této Smlouvy (DPH bude připočteno). Příkazník je povinen sdělit Hlavnímu koordinátorovi písemně do 5 pracovních dnů od obdržení žádosti cenu plnění spolu s odhadovaným počtem strávených hodin. Následně potvrdí Hlavnímu koordinátorovi obdrženou Objednávku, písemně do 5 pracovních dnů od jejího obdržení, přičemž v potvrzení uvede min. tyto podmínky objednávky: (i) cenu plnění spolu s (ii) odhadovaným počtem strávených hodin (nikoliv v rozsahu větším, než je pro obdobné plnění obvyklé), (iii) očekávané nutně a účelně vynaložené náklady související s poskytováním Služeb ve smyslu odst. 4.5. níže, jakož i (iv) závaznou informaci ohledně doby plnění (nelze-li ji s dostatečnou jistotou určit přesně, uvede příkazník předpokládanou dobu plnění) (dále jen „**Potvrzení**“).
- 4.3 Pokud zadává Objednávku více Příkazců společně, případně je-li Objednávka činěna rovněž ve prospěch Partnera, bude tato Objednávka rozdělena na samostatné části (koordinaci a sběr vytvořených objednávek z interních systémů Příkazců v souladu s jejich vzájemnou dohodou ohledně poměru rozložení nákladů pro dílčí Objednávku zajistí Hlavní koordinátor). Podle tohoto podílu bude fakturováno samostatně každému ze zúčastněných Příkazců ve smyslu bodu 4.6. a 4.7. níže. Část ceny související s plněním pro Partnera bude Příkazníkem fakturována zvlášť, a to na vrub Partnerem zplnomocněného Příkazce ve smyslu bodu 1.3. Objednávka s celkovou hodnotou do 50 tis Kč bez DPH se stává účinnou Potvrzením. V případě Objednávky s celkovou hodnotou objednávek jednotlivých příkazců nad 50 tis. Kč bez DPH platí, že tyto se stávají účinné Potvrzením a zveřejněním v registru smluv. Každý z Příkazců si uveřejňuje svou část objednávky samostatně, přičemž platí, že příslušná objednávka je účinná až ve chvíli, kdy jsou uveřejněny všechny části objednávky dotčených Příkazců. O účinnosti objednávky Příkazci informují Hlavního koordinátora a ten vyrozumí Příkazníka.
- 4.5 Povinnost Příkazníka je splněna řádným poskytnutím Služby a nárok Příkazníka na odměnu za poskytování Služeb vzniká bez ohledu na výsledek této činnosti, nebyl-li negativní výsledek prokazatelně způsoben vinou Příkazníka.
- 4.6 Příkazce dále uhradí Příkazníkovi nutně a účelně vynaložené náklady, a to správní a úřední poplatky a udržovací poplatky vynaložené v souvislosti s plněním této smlouvy. Náhradu těchto nákladů Příkazce uhradí Příkazníkovi v jejich skutečné výši s připočtením příslušné daně z přidané hodnoty na základě faktury dle odst. 4.5 níže, jejíž přílohou bude seznam těchto nákladů a příslušných účetních dokladů. Správní a úřední poplatky se nezahnují do základu daně Příkazníka v souladu s ust. § 36 odst. 13 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Náklady hrazené Příkazníkem v cizí měně se přepočtou kurzem příslušné banky dle kurzovního lístku aktuálního ke dni provedení platby.
- 4.7 Příkazník je oprávněn před zahájením poskytování Služeb požadovat od Příkazce přiměřenou zálohu nejvýše ve výši odpovídající 100 % správních a úředních poplatků a to na základě zálohové faktury, záloha na odměnu Příkazníka za objednanou službu se neposkytuje. Příkazník po úhradě zálohové faktury vystaví Příkazci řádný daňový doklad dle odst. 4.8 níže. Je-li plnění určeno pro více Příkazců, je Příkazník povinen vystavit zálohové faktury pro každého z dotčených Příkazců zvlášť, a to v poměru příslušných plnění vzhledem k celku, v souladu s % podílem jednotlivých Příkazců uvedeným v objednávce.
- 4.8 K ceně uvedené v odst. 4.1. výše bude připočtena DPH ve výši podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Z hlediska uplatňování DPH bude Příkazník považovat poskytování služeb za soustavnou činnost, přičemž činnosti specifikované v jednotlivých vystavených fakturách budou představovat dílčí plnění poskytnutých služeb. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění (DÚZP) je považován poslední kalendářní den měsíce, ve kterém došlo k poskytnutí služby. Příkazník má povinnost do vystavované faktury vždy uvést, že se jedná o plnění v rámci projektu LERCO s registračním číslem CZ.10.03.01/00/22_003/0000003. Příkazník je povinen vystavit fakturu do 15 kalendářních dní po DÚZP, a to výhradně v elektronické podobě. Lhůta splatnosti faktury se počítá ode dne následujícího po vystavení faktury a činí 30 (třicet) dní. Je-li plnění určeno pro více Příkazců, je Příkazník povinen vystavit faktury pro každého z dotčených Příkazců zvlášť, v souladu s % podílem jednotlivých Příkazců uvedeným v objednávce. Příkazník je povinen doručit vystavenou fakturu na e-mailovou adresu příslušného Příkazce (Příkazce č. 1 – financni.uctarna@osu.cz; Příkazce č. 2 – efakturace1@fno.cz; Příkazce č. 3 – marketa.nenzova@vsb.cz, marketa.brezinova@vsb.cz)

- 4.9 Veškeré platby provedené dle této Smlouvy budou hrazeny formou bezhotovostního převodu na bankovní účet Příkazníka č. vedený u, pokud se Strany pro konkrétní platbu písemně nedohodnou jinak.
- 4.10 Prodlení Příkazce s uhrazením plateb dle tohoto čl. 4 je předmětem smluvního úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
- 4.11 Příkazce si v souladu s § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje změnu ceny servisních služeb takto: cena bude na základě písemného oznámení Příkazníka do datové schránky Příkazce č.1 zvýšena 1x ročně s účinností od 1. dubna kalendářního roku ve výši průměrné meziroční míry inflace za předchozí kalendářní rok zveřejňované Českým statistickým úřadem. Změnu ceny v tomto případě oznamuje Příkazník na základě jednostranného oznámení učiněného do datové schránky Příkazce č.1 (není nutno uzavírat dodatek k této smlouvě), přičemž toto oznámení musí obsahovat míru inflace, zvýšenou cenu a podrobnosti výpočtu zvýšení. Nebude-li oznámení o zvýšení ceny doručeno Příkazci č.1 do 31. března kalendářního roku, právo na uplatnění zvýšení ceny v daném kalendářním roce zaniká. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že v případě záporné míry inflace se cena nesnižuje. Změnu ceny podle tohoto ustanovení lze aplikovat nejdříve ve 2. kalendářním roce následujícím po roce, ve kterém nabyla tato smlouva účinnosti.

ČLÁNEK 5 – Doba trvání a ukončení Smlouvy

- 5.1 Tato Smlouva je uzavírána na dobu určitou, do doby řádného ukončení veškerého plnění vyplývajícího z Objednávky podle této Smlouvy, přičemž tyto je možné ze strany Příkazců zadávat do 30.6.2029.
- 5.2 Tato Smlouva zanikne ztrátou oprávnění Příkazníka pro vykonávání činnosti patentového zástupce
- 5.3 Strana má právo odstoupit od této Smlouvy, jestliže druhá Strana porušuje některý ze smluvních závazků podstatným způsobem a přes písemné upozornění, aby svůj závazek plnila, tak neučiní ani do 30 (třiceti) dnů od doručení písemného upozornění a/nebo ono podstatné porušení smlouvy je s ohledem na svou povahu nenapravitelné či neodstranitelné. Příkazník je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že dojde k narušení nezbytné důvěry mezi ním a Příkazcem, v případě naplnění podmínek § 37 zákona č. 417/2004 Sb., o patentových zástupcích, nebo pokud Příkazce neposkytuje déle než 3 (tři) měsíce potřebnou součinnost. Odstoupení má pouze účinky do budoucna, Příkazník proto není povinen vrátet odměnu vyplacenou dle této Smlouvy před účinností odstoupení a odměna za činnosti řádně vykonané před účinností odstoupení mu přísluší, i když nebyla před účinností odstoupení zaplacená. Ustanovení této Smlouvy se užijí i po jejím ukončení až do úplného vypořádání všech závazků mezi Stranami. V případě odstoupení od Smlouvy ze strany Příkazce se Příkazník zavazuje vrátit Příkazci vyplacenou zálohu na Služby, které nebyly poskytnuty do okamžiku doručení odstoupení, a to do 10 (deseti) pracovních dnů od doručení odstoupení. Příkazník se zavazuje vrátit zálohu na účet Příkazce, ze kterého záloha byla zaplacená.
- 5.4 Příkazce je oprávněn odstoupit od dílčího plnění – Objednávky. Takové odstoupení nemá vliv na ostatní plnění podle této smlouvy.
- 5.5 Odstoupení kteréhokoliv Příkazce od této Smlouvy nemá vliv na trvání této Smlouvy ve vztahu k ostatním Příkazcům.

ČLÁNEK 6 – Smluvní pokuty

- 6.1. V případě porušení mlčenlivosti Příkazníka a jím pověřených osob ve smyslu bodu 2.5. vniká Příkazci nárok na smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ.
- 6.2. V případě prodlení s naceněním a potvrzením objednávky dle bodu 4.1. či nedodání informací a dokumentů dle bodu 2.2. a 2.4. vzniká Příkazci nárok na smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý, byť jen započatý, den prodlení.

- 6.3. V případě zavinění zmeškání lhůty pro podání přihlášky vzniká Příkazci nárok na smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ.
- 6.4. Smluvní pokuty jsou splatné na výzvu a může je uplatnit kterýkoliv z Příkazců, kterého se porušená smluvní povinnost týká (s ohledem na dotčenou objednávku). Uplatnění smluvní pokuty nemá vliv na nárok na úhradu vzniklé újmy, která je nahrazována v celé výši vedle smluvní pokuty.

ČLÁNEK 7 - Závěrečná ustanovení

- 7.1. Příkazník bere na vědomí, že se na Příkazce vztahují povinnosti dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v účinném znění, mimo jiné povinnost zveřejnit tuto Smlouvu, včetně všech jejích příloh a budoucích dodatků, v celonárodním registru smluv. Zveřejnění v Registru smluv zajistí Příkazce č. 1.
- 7.2. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v účinném znění.
- 7.3. Tato Smlouva a vztahy Stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. odpovídajícími ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 417/2004 Sb., o patentových zástupcích, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu Stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného, resp. neúčinného.
- 7.5. Změny této Smlouvy mohou být prováděny pouze formou vzestupně číslovaného písemného dodatku schváleného a podepsaného všemi Stranami.
- 7.6. Případné spory mezi Stranami vzniklé z této Smlouvy budou rozhodovány věcně a místně příslušným soudem České republiky.
- 7.7. Tato Smlouva není převoditelná žádnou ze Stran na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu ostatních Stran.
- 7.8. Tato Smlouva se uzavírá v elektronické podobě.

Příkazce č. 1

Příkazník

Příkazce č. 2

Příkazce č. 3