

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená mezi smluvními stranami uvedenými v článku I. této smlouvy na základě obchodního zákoníku v platném znění a autorského zákona.

I. Smluvní strany

1. Objednatel:
Veřejná vysoká škola: **Ostravská univerzita v Ostravě**
Se sídlem: Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
IČ: 61988987
DIČ: CZ61988987
Bankovní spojení: ČNB Ostrava
Číslo účtu: 931761/0710
Zastoupena: prof. RNDr. Jiří Močkoř, DrSc., rektor
Tel.: 597 091 001
Fax: 596 118 219
E-mail: jiri.mockor@osu.cz
dále jen „**Objednatel**“

a

2. Zhotovitel:
Obchodní firma: **MAGION system, a.s.**
Se sídlem: Jiráskova 1252, 755 01 Vsetín
IČ: 25872818
DIČ: CZ25872818
Bankovní spojení: Komerční banka Vsetín
Číslo účtu: 86-7726980257/0100
Zastoupena: Ing. Zdeněk Vaculín, předseda představenstva
Ing. Jan Ježík, místopředseda představenstva
Tel.: 571 499 311
Fax: 571 499 310
E-mail: vaculin@magion.cz
dále jen „**Zhotovitel**“

II. Právní úkony a zastoupení

Ve vzájemném styku smluvních stran ve smyslu § 13 Obchodního zákoníku jsou mimo osoby uvedené v čl. I. dále zmocněni jednat:

Za Objednatele:
- ve věcech technických: Ing. Jana Poloková, kvestor
Mgr. Dagmar Milatová, CIT OU - správa IS Magion

Za Zhotovitele:
- ve věcech technických: Ing. Zdeňka Kotulánová

4



III. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek Zhotovitele vytvořit a dodat objednateli soubor nových a doplňujících funkcionalit Ekonomického informačního systému Magion (dále EIS Magion), tj. soubor programů, úloh, modulů pro komplexní řízení a organizaci ekonomických procesů Objednatele (veřejné vysoké školy) v databázovém prostředí Objednatele, se zaměřením na oblast majetku, ekonomiky, personalistiky a mezd, v návaznosti na již dříve dodané moduly EIS Magiona závazek Objednatele soubor programů převzít.

IV. Předmět a rozsah plnění

A. Zhotovitel se zavazuje:

1. Vytvořit a dodat programové úlohy – moduly EIS Magion vyvinuté v prostředí PowerBuilder včetně licence. Jedná se o jednotlivá dílčí plnění dle Přílohy č. 1 této smlouvy.
2. Programy u Objednatele instalovat, a to v termínech stanovených pro dodání dle bodu V.
3. Implementovat vytvořené programové úlohy - moduly EIS Magion na vybraných vzorových datech EIS Magion u Objednatele, včetně proškolení jeho pracovníků k užívání díla.

B. Zhotovitel uděluje Objednateli nevýhradní a nepřenositelné právo (licenci) užívání funkcionalit EIS Magion pro neomezený počet uživatelů.

V. Doba plnění

Doba plnění se sjednává pro jednotlivé části předmětu plnění takto:

- A. Zhotovitel se zavazuje dodat a instalovat předmět smlouvy v termínu do 20. 12. 2013.
- B. Zhotovitel se zavazuje implementovat předmět smlouvy na vybraných vzorových datech, proškolit pracovníky Objednatele a předat předmět díla v termínu do 20. 12. 2013.
- C. Zhotovitel uděluje Objednateli právo užívání předmětu smlouvy předáním funkcionalit.

VI. Způsob plnění

- A. Zhotovitel garantuje provedení předmětu plnění vynaložením veškeré odborné péče a zajistí provádění předmětu plnění pracovníky s potřebnou odbornou způsobilostí a kvalifikací, odpovídajících příslušným předpisům pro provádění předmětu plnění.
- B. Zhotovitel bude provádět sjednané dílo postupně. Zavedení bude zahájeno instalací programových funkcionalit v termínech dle bodu V.
- C. Instalační a implementační práce bude Zhotovitel provádět dle harmonogramu dohodnutého s Objednatелеm.
- D. Objednatel -funkcionalitu otestuje na reálných datech a případné nejasnosti a problémy neprodleně oznámí Zhotoviteli.
- E. Předmět díla bude splněn předáním nebo zahájením ostrého provozu všech funkcionalit uvedených na seznamu v Příloze č.1 této smlouvy včetně instalace, implementace.

VII. Cena plnění

Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za předmět plnění ve výši 385.044,- Kč bez DPH. Smluvní strany se dohodly na cenách jednotlivých dílčích plnění dle přílohy č. 2 této smlouvy takto:

1. Cena licencí funkcionalit činí 205.620,- Kč bez DPH.
2. Cena implementací funkcionalit činí 179.424,- Kč bez DPH.

K ceně bude připočteno DPH v zákonné výši, dle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

Uvedená cena zahrnuje i odměnu za poskytnutí nevýhradní licence za užívání funkcionalit EIS Magion pro neomezený počet uživatelů.

Práce budou fakturovány na základě písemného oboustranně odsouhlaseného dokumentu.

VIII. Platební podmínky

Fakturace bude provedena dle předání plnění jednotlivých dílčích plnění. Splatnost faktur je 14 dní ode dne doručení.

IX. Sankční ujednání

Nesplní-li Zhotovitele závazek stanovený v čl. V odst. A a B prokazatelně z vlastní viny, má Objednatel právo účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny nedodané části díla za každý den prodlení. Tímto ustanovením není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody.

Překročení lhůty splatnosti bude postihováno smluvní pokutou ve výši 0,05 % denně z dlužné částky.

X. Závazky a záruky Zhotovitele

- A. Zhotovitel ručí za funkčnost jednotlivých funkcionalit EIS Magion po dobu 12 měsíců ode dne jejich předání. Vadou se pro účely záruky rozumí nedostatek vlastností díla oproti vlastnostem uvedených v písemném zadání Objednatele v Příloze č. 1 této smlouvy.
- B. Zhotovitel ručí za soulad funkčnosti jednotlivých funkcionalit s platnou legislativou ke dni zahájení provozu.
- C. Zhotovitel se zavazuje považovat veškeré informace získané v souvislosti s plněním této smlouvy od Objednatele za důvěrné a nepředat je třetí osobě.
- D. Zhotovitel se zavazuje rozšiřovat funkcionality EIS Magion na základě požadavků Objednatele. Podmínky rozšiřování budou stanoveny formou dodatků této smlouvy, případně samostatnými smlouvami.



XI. Závazky Objednatele

- A. Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli požadovanou součinnost, mimo jiné informace, podklady a počítačové výstupy potřebné pro splnění předmětu smlouvy.
- B. Objednatel se zavazuje, že nebude bez souhlasu Zhotovitele provádět žádné změny dodaného díla a zabrání jeho užívání třetí osobou.

XII. Závěrečná ustanovení

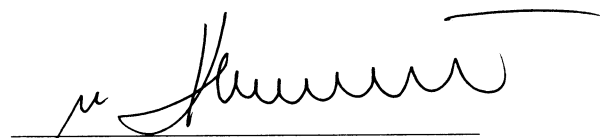
- A. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- B. Tato smlouva se řídí ustanovením zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník a ustanovením § 58 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon.
- C. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu zástupci obou smluvních stran.
- D. Tato smlouva je provedena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Objednatel a jedno Zhotovitel.

Součástí smlouvy je: Příloha č. 1 - Seznam funkcionalit
Příloha č. 2 – cena plnění

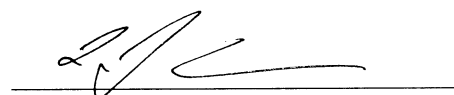
V Ostravě, dne 14. 11. 2013

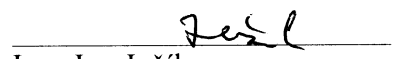
Ve Vsetíně, dne

Za Objednatele:


prof. RNDr. Jiří Močkoř, DrSc.
rektor

Za Zhotovitele:


Ing. Zdeněk Vaculín
předseda představenstva


Ing. Jan Ježík
místopředseda představenstva

 **MAGION** system, a.s.

Jiráskova 1252, 755 01 Vsetín
tel, fax: 571 499 311, 571 499 310
IČO: 25872818, DIČ: CZ25872818

Příloha č. 1 – Seznam funkcionalit

Obsahuje popis těch funkcionalit, o které bude rozšířen EIS u Objednatele v jeho databázovém prostředí:

PAM03_2013 Evidence exekucí

Rozšíření evidence exekucí o číslo soudního rozhodnutí, název a adresu soudu, možnost evidence uplatněné nezabavitelné částky při výplatě dávek nemocenského pojištění SSZ.

PAM14_2013 Registr pojištěnců – ošetření krátkodobých pracovně-právních vztahů

Vytvoření jednotného algoritmu pro vyhodnocování krátkodobých zaměstnání (výpočet mezd, hlášení do registru), zohlednění v hlášení do registru.

PAM15_2013 Registr pojištěnců – sestava pro kontrolní účely

Nová výstupní sestava pro kontrolní účely:

- DPP v součtu nad 10.000, které měly odvod SP, a u nich příznak, zda byly a kdy přihlášeny,
- DPČ ZMR s příjmem nad 2.500 (včetně příjmu), opět příznak přihlášení a kdy,
- DPČ ne ZMR - přihlásky,
- odhlášky - PPV, které končí v zadaném období (DPP 10.000, DPČ ne ZMR, DPČ ZMR 2.500), opět přihlásky a odhlášky,
- PP - přihlásky, odhlášky,
- změny PPV na ZMR a naopak – existence hlášení,
- k PPV zveřejnit datum poslední změny charakteru PPV.

PAM18_2012 Sestava PE601 Kontrola úvazků zaměstnanců

Tisková sestava, ve které budou zveřejněni zaměstnanci, jejichž součet úvazků přesahuje hodnotu 1,5. U dohod provádět přepočty na úvazek s ohledem na trvání dohody. Předpokládá se, že nasmlouvané hodiny budou uvedeny v celkové hodnotě.

Požadavek OU: možnost výši úvazku parametrizovat (1,5; 1,00 apod. dle potřeby)

PAM20_2011 Rušení nově zavedeného pracovně-právního vztahu

Požadavek vychází z praxe, kdy mzdová účetní proplatí a spočte např. dohodu, která je v aktuálním výplatním měsíci zavedena, a personalistka poté tuto dohodu pomocí funkce v úloze Správa zaměstnanců zruší. Situace by byla řešena doplněním nové funkcionality rušení vypočtených složek v modulu Zadávání a výpočet. Zrušení pracovního poměru v modulu Správa zaměstnanců pak bude podmíněno zrušením vypočtených složek v modulu Zadávání a výpočet (jakmile tuto akci mzdová účtárna provede, v modulu Správa zaměstnanců již bude zrušení pracovního poměru možné provést).

Poznámka k funkcionalitě a ceně

Funkcionalita by měla být součástí kontrolních vazeb PaM.



EKO13_2013 Kalkulace nákladů cestovních náhrad

Kalkulace očekávaných nákladů se bude provádět na kartě Výpočet.

Kalkulaci očekávaných nákladů bude možno provádět s přesností na hodiny strávené na cestě v jednotlivých dnech. Kalkulovat bude možno všechny typy nákladů spojených s pracovní cestou.

Při výpočtu kalkulace nebude vyplněno datum vyúčtování a nebude realizován přenos na kartu Vyúčtování.

Pokud bude prováděna Kalkulace, bude přístupná nová funkce Přenos do očekávaných nákladů a Záloh.

Pro Přenos do očekávaných nákladů a Záloh budou platit následující pravidla:

- Přenos do záloh bude možný pouze tehdy, pokud na kartě Zálohy nebude žádný záznam.
- Přenos do záloh bude umožňovat výběr přenášených položek.
- Přenos do očekávaných nákladů lze opakovat každé změně.
- Kalkulaci je možno libovolně měnit až do okamžiku vyúčtování, a to za respektování výše uvedených pravidel.

EKO18_2013 Úprava práv na data modulu Smlouvy

Přístupová práva budou vyhodnocována dle práv uživatele na stavy účtů (Práva na stavy účtů) a dle dimenzí použitých ve smlouvách na kartách Náklady, Výnosy, Splátky dodavatelům, Splátky od odběratelů

Těmito právy bude nahrazeno stávající přístupové právo vyhodnocované dle práv uživatele na stavy účtů (Práva na stavy účtů) a hodnoty Pracoviště, uvedené v hlavičce smlouvy.

EKO20_2013 Kontroly adresáře obchodních partnerů a přijatých faktur (DIČ vůči registru plátců DPH aj.)

Systém bude rozšířen o nové kontroly firem z Adresáře obchodních partnerů (AOP)

- Kontroly budou dle jejich charakteru prováděny buďto v číselníku Adresář obchodních partnerů anebo v úlohách s daty obchodních partnerů pracujících.
- V číselníku obchodních partnerů (dále je AOP) to budou kontroly při pořízení nového obchodního partnera, individuální kontroly již existujícího obchodního partnera či hromadné kontroly již existujících obchodních partnerů.
- Individuální kontroly budou prováděny i v případě pořízení nového obchodního partnera přímo z modulu, který s AOP spolupracuje (ZAV, POH, POK, BAN, CES, SML).
- Další kontroly budou prováděny v modulu Závazky, a to při zápisu faktury a vystavování příkazu k úhradě.
- Stávající kontrola na duplicitu IČa, DIČ budou rozšířeny o informativní kontrolu duplicitu názvu firmy při zápisu firmy bez IČa, DIČ.

Kontrola na ARES - obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík

- při zadávání nového obchodního partnerce po zadání jeho IČ načtou údaje z ARESu do AOP - název firmy a sídelní adresa

Kontrola firem na český (v případě, že DIČ=CZ*) či mezinárodní registr plátců DPH

- Bude možno provést kontrolu na existenci plátce v registru (příznak Plátce DPH nastaven na Ano) a správnost hodnoty DIČ.
- Kontrola bude prováděna při zápisu nové firmy (z AOP nebo z modulu, pokud bude vyplněn příznak Plátce DPH=Ano a bude vyplněno DIČ) nebo individuální či hromadná kontrola v AOP.

Další Kontroly

- Kontrola na Black list nespolehlivých plátců daně
- Kontrola na nahlášená čísla bankovních účtů plátců daně

Kontrola nespolehlivého plátce daně bude prováděna

- k datu DUZ, pokud bude kontrola u faktury

Kontrola nahlášených čísel bankovních účtů bude prováděna

- k datu vystavení příkazu, pokud bude kontrola u faktury

Na základě výsledků těchto kontrol bude systém vypisovat upozornění

- na platby v plné výši (v případě platby na neevidovaný bankovní účet či plátce evidovaného na "black listině")
- případně další hlášení podle charakteru nalezené nesrovnalosti

Kontroly DIČ na registr plátců DPH budou zaznamenány v systému včetně výsledku kontroly.

Pokud se kontrola neprovede (odezva serveru, atd.) bude na ni uživatel hláškou upozorněn a tato skutečnost bude zaznamenána v systému).

EKO23_2013 Automatické kontroly při uzavírání období

Kontroly při uzavírání období DPH

- Kontrola všech nezaúčtovaných daňových dokladů, ve kterých je povinnost přiznat daň v uzavíraném období na zaúčtovanost. Upozornění – Doklady musí být zaúčtované.
- Kontrola všech nezaúčtovaných daňových dokladů, ve kterých je možnost odečíst daň v uzavíraném období na zaúčtovanost. Upozornění – Doklady by měly (mohly) být zaúčtované

Kontroly při uzavírání období (měsíce)

- Kontrola zaúčtování všech pokladních dokladů daného období. Upozornění – Doklady musí být zaúčtované.
- Kontrola zaúčtování všech bankovních dokladů daného období. Upozornění – Doklady musí být zaúčtované.
- Kontrola zaúčtování všech vydaných faktur (Vystavení a současně DUZP) daného období. Upozornění – Doklady musí být zaúčtované.

- Kontrola zaúčtování všech přijatých faktur (Datum přijetí, DUZP) daného období. Upozornění – Doklady mohou být zaúčtovány.
- Kontrola zaúčtování všech manuálních dokladů s datem vystavení (DUZP) do daného období (kontrola daňových dokladů dle DPH (vstup, výstup)). Upozornění – Doklady by měly (musí) být zaúčtovány.
- Kontrola zaúčtování všech automatických operací, které mají parametr "Zaúčtovat do období" roven danému období. Upozornění – Doklady musí být zaúčtovány.
- Kontrola zaúčtování dokladů MZD do mzdového období, pokud je mzdové období rovno období uzavíranému.
- Kontrola zaúčtování skladů (Upozornění – doklady musí být zaúčtovány)
 - kontrola vytvoření dokladů SKL z příjmů a výdejů uzavíraného období
 - kontrola zaúčtování dokladů SKL, které mají datum vystavení v uzavíraném období.
- Kontrola zaúčtování majetku (doklady nemusí být zaúčtovány, systém povolí změnu období)
 - kontrola vytvoření dokladů MAJ z pohybů majetku v uzavíraném období
 - kontrola zaúčtování dokladů MAJ, které mají datum vystavení v uzavíraném období.
- Kontroly při uzavírání roku
 - kontroly zaúčtování mezd, skladů a majetku v rozsahu popsaném v kapitole Kontroly při uzavírání období (měsíce)
 - kontrola zaúčtování všech účtovaných dokladů v uzavíraném roce.
- Kontroly zaúčtovanosti dat za časový interval OD:DO.

EKO26_2013 Rozšíření počtu znaků v zaúčtování všech dokladů

- Bude rozšířena položka Text v zaúčtování dokladů ze stávajících 25 znaků na 50 znaků.
- Budou rozšířeny všechny položky, které se přenáší do položky Text v účtování dokladů tak, že pokud měly 25 znaků, pak budou rozšířeny na 50 znaků.
- Budou rozšířeny všechny tiskové výstupy, kde se takovéto položky tisknou.
- Budou provedeny úpravy WS pracujících s těmito položkami.

EKO06_2011 Oprava účetních záznamů v uzavřených obdobích

Bude vytvořen nový mechanismus pro opravy záznamů v uzavřených obdobích – provedení více účtování (více účetních období) u jednoho dokladu. Bude vytvořena nová karta Opravná účtování v modulech EIS Magion. Jednotlivá opravná účtování budou moci spadat do různých účetních období (tak, jak se budou jednotlivé opravy řešit). Opravná účtování nebudou mít dopad na DPH – bude možno opravovat pouze ty účetní hodnoty, které se netýkají DPH. Tato funkce nahradí vytváření dokladů v modulu Manuální účetnictví, kde jsou opravy bez vazby na opravovaný doklad. Bude provedeno rozšíření historie dokladů o historii opravných účtování.

EKO26_2011 Tvorba souhrnného hlášení

Legislativní změna – předávání hlášení v elektronické podobě (dle § 102 odst. 2).

EKO20_2009 Protokol o přenosu do mezd po nákladových střediscích

Tiskový výstup umožňující vytvoření přehledu o dokladu přenosu do mezd v členění po nákladových střediscích a s agregací za nákladové středisko. Výstup obsahuje informace o přenášené i o přenesené částce.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script. The signature is located in the upper right quadrant of the page.

Přiloha

Poznámky: INV a NIV nutno fakturovat na samostatných fakturách.

Poznámky: