

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o
veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů

veřejná zakázka na dodávky



UNIVERSITAS
OSTRAVIENSIS

Mikroskopy

Institut environmentálních technologií

CZ.1.05/2.1.00/03.0100

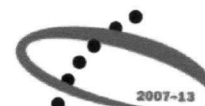
ZADAVATEL:

**Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7,
701 03 Ostrava**


MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



**OP Výzkum a vývoj
pro inovace**

**Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci Operačního programu Výzkum a
vývoj pro inovace**

www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vavpi

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky.

Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy a Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále též „OP VaVpl“) dostupných na www.msmt.cz/strukturalni-fondy.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony vyjma podání nabídky je možné provádět elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@qcm.cz.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita v Ostravě
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	prof. RNDr. Jiřím Močkořem, DrSc.– rektorem
ve věcech technických	
- pro část 1:	doc. RNDr. Kateřina Malachová, CSc.
- pro část 2:	doc. RNDr. Zdeněk Ďuriš, CSc.
ve věcech veřejné zakázky:	Mgr. Marcel Pobořil
IČ:	61988987
DIČ:	CZ61988987

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka mikroskopů specifikovaných v Technické specifikaci předmětu veřejné zakázky, která tvoří přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace. Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu OP VaVpl Institut environmentálních technologií, reg. č. CZ.1.05/2.1.00/03.0100.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:
CPV: 38510000-3 Mikroskopy

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **6.167.000,- Kč bez DPH** za všechny části.

3.4. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je:

- 3.4.1. dodávka fluorescenčního mikroskopu s digitálním záznamem a analýzou obrazu, laboratorního mikroskopu s fázovým kontrastem, laboratorního mikroskopu s digitálním záznamem obrazu, stereomikroskopu
- 3.4.2. dodávka rastrovacího elektronového mikroskopu s příslušenstvím, poprašovací aparaturou a sušicí jednotkou CPD.

Popis požadované dodávky, množství a specifikace je stanoveno v technické specifikaci, která tvoří Přílohu č. 1 Zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí. Součástí plnění je rovněž doprava, instalace, uvedení do provozu a zaškolení uživatelů.

3.5. Zadávaní částí veřejných zakázek

Zadavatel připouští rozdělení veřejné zakázky na 2 části:

Část 1: Laboratorní mikroskopy

Část 2: Elektronový mikroskop

Uchazeč může podat nabídku na jednu část, nebo na všechny části veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu pro každou část veřejné zakázky s jiným dodavatelem, podle výhodnosti nabídek. Uchazeč musí riziko, že nebude vybrán na všechny jím nabízené části, započítat do své nabídky.

Uchazeč, který předloží svoji nabídku současně na více částí veřejné zakázky **musí předložit pro příslušnou část samostatný návrh smlouvy.**

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- Předpokládaný termín dodávky předmětu zakázky
Nejpozději do 2 měsíců od podpisu smlouvy

Termín plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení.

4.2. Místo plnění

Místem plnění je Ostravská univerzita v Ostravě, Přírodovědecká fakulta, Chittussiho 10, 701 03 Ostrava.

5

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu zakázky

Uchazeč je povinen jako součást nabídky předložit podepsaný návrh kupní smlouvy (dále jen smlouva). Návrh smlouvy uchazeče nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy musí být v souladu s požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace. Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nedodržení podmínek zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy předložený uchazečem musí obsahovat následující obchodní a platební podmínky:

- 5.1.1. Prodávající provede veškeré úkony, které jsou potřeba k uvedení přístroje do řádného provozu (doprava na místo plnění, instalace na místě určeném kupujícím, kalibrační měření, demonstrační měření).
- 5.1.2. Termín dodání předmětu plnění je stanoven nejpozději do 2 měsíců od podpisu smlouvy.
- 5.1.3. Prodávající je povinen provést zaškolení obsluhy (4 osoby) minimálně v rozsahu 8-mi hodin. *(pozn. platí pouze pro Část 1)*

Prodávající je povinen provést zaškolení obsluhy (3 osoby) minimálně v rozsahu 8-mi hodin. *(pozn. platí pouze pro Část 2)*

- 5.1.4. Platba bude uskutečněna na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím se splatností do 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu kupujícímu.
- 5.1.5. Na dodaný předmět plnění poskytne prodávající kupujícímu záruku v délce *(pozn. bude doplněno uchazečem – hodnotící kritérium)* kalendářních měsíců od jeho předání.
Zadavatel požaduje minimální záruku v délce 24 kalendářních měsíců.

- 5.1.6. Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po podepsání protokolu o převzetí předmětu plnění.
- 5.1.7. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže předmět plnění užívat pro vady, za které odpovídá prodávající, tedy i z důvodu jejich řešení.
- 5.1.8. Po ohlášení vady a způsobu jakým se závada projevuje, má prodávající povinnost zahájit odstranění vady v místě plnění do 48 hodin od nahlášení vady včetně doby případné dopravy. Prodávající po analýze závady předmět plnění opraví buď v místě plnění nebo sepíše se zmocněnou osobou kupujícího protokol o převzetí předmětu plnění do opravy.

4

- 5.1.9. Odstranění vady v záruční době je bezplatné. Oprávnění k bezplatné záruční opravě předmětu plnění zanikne v případě, kdy k závadě dojde prokazatelným mechanickým poškozením.
- 5.1.10. Hodinová sazba technika v rámci pozáručního servisu činí ,- Kč včetně DPH. *(pozn. bude doplněno uchazečem – hodnotící kritérium. Pokud uchazeč podá nabídku pro obě části, může uvést pro každou část jinou hodnotu)*
- 5.1.11. V případě záručního i pozáručního servisu nebude prodávajícím účtováno dopravné.
- 5.1.12. V případě závady vzniklé v záruční době, je prodávající povinen provést opravu do 15 dnů od převzetí předmětu plnění.
- 5.1.13. V případě závady vzniklé v pozáruční době, je prodávající povinen provést opravu do 20 dnů od převzetí předmětu plnění.
- 5.1.14. Proávající je povinen zajistit dostupnost servisu a náhradních dílů nebo jejich ekvivalentů tak, aby životnost předmětu plnění spolu se zárukou činila minimálně 10 let.
- 5.1.15. Pokud se kupující dostane do prodlení s plněním svého závazku vůči prodávajícímu, tj. s úhradou kupní ceny ve lhůtě splatnosti, je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu jako sankci smluvní pokutu ve výši 1.500,- Kč za každý započatý den prodlení. *(pozn. platí pouze pro Část 1)*
- Pokud se kupující dostane do prodlení s plněním svého závazku vůči prodávajícímu, tj. s úhradou kupní ceny ve lhůtě splatnosti, je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu jako sankci smluvní pokutu ve výši 1.500,- Kč za každý započatý den prodlení. *(pozn. platí pouze pro Část 2)*
- 5.1.16. Pokud se prodávající dostane do prodlení s plněním svého závazku vůči kupujícímu, tj. s dodáním předmětu plnění ve smlouvou stanovené lhůtě, je kupující oprávněn účtovat prodávajícímu jako sankci smluvní pokutu ve výši 1.500,- Kč za každý započatý den prodlení. *(pozn. platí pouze pro Část 1)*
- Pokud se prodávající dostane do prodlení s plněním svého závazku vůči kupujícímu, tj. s dodáním předmětu plnění ve smlouvou stanovené lhůtě, je kupující oprávněn účtovat prodávajícímu jako sankci smluvní pokutu ve výši 1.500,- Kč za každý započatý den prodlení. *(pozn. platí pouze pro Část 2)*
- 5.1.17. Kupující má právo odstoupit od smlouvy v případě, že výdaje, které by mu na základě smlouvy měly vzniknout, budou Řídícím orgánem OP VaVpl, případně jiným kontrolním subjektem, označeny za nezpůsobilé.
- 5.1.18. Proávající je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 5.1.19. Řídící orgán OP VaVpl, případně jím pověřené subjekty (a případně i další kontrolní orgány podle platných právních předpisů) má v rámci

kontroly právo přístupu, a to po dobu 10 let minimálně však do uplynutí lhůty 3 let od ukončení OP VaVpl, tj. nejméně do roku 2021 (podle toho, která z lhůt uplyne později), i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Řídící orgán OP VaVpl je oprávněn, v rámci kontroly dle předchozí věty, kontrolovat i případné subdodavatele prodávajícího.

5.2. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu a které by znevýhodňovalo zadavatele.

5.3. Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena a podmínky pro její zpracování

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena bez DPH za dodávku dle požadovaného množství uvedeného v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zakázky (doprava, instalace, zaškolení, obecný vývoj cen, apod.) Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena bude vypracována pro příslušnou část veřejné zakázky samostatně.

6.2. Výše nabídkové ceny

Výše předpokládané ceny (tj. 6.167.000,- Kč bez DPH) je **limitní hodnotou. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.**

Výše předpokládaných cen (bez DPH) pro:

Část 1: Laboratorní mikroskopy	1.640.000,- Kč z toho pro:
- <i>Fluorescenční mikroskop</i>	970.000,- Kč
- <i>Mikroskop s fázovým kontrastem</i>	521.000,- Kč
- <i>Mikroskop s digitálním záznamem obrazu</i>	100.000,- Kč
- <i>Stereomikroskop</i>	49.000,- Kč
Část 2: Elektronový mikroskop	4.527.000,- Kč

jsou stanoveny jako limitní. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.

7. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

7.2. Podmínky pro plnění předmětu zakázky

Pro tuto veřejnou zakázku nejsou jiné požadavky definovány.

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

8.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Požadavky zde uvedené podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

8.2. Kvalifikace uchazeče

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí (zestručněno, úplné znění v § 50 odst. 1 zákona):

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona
- c) splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

8.3. Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v této části zadávací dokumentace.

8.4. Pravost dokladů

Není-li dále stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace předloží uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, před podpisem smlouvy.

8.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 písm. a) – j) zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

8.6. Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

8.7. Prokázání kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikátem nelze nahradit prokázání základní kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. k) a l) zákona.

8.8. Požadavky na certifikát

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odstavec 1 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

8.9. Prokázání kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odstavec 1 písmeno a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmeno a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8.10. Prokázání kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

8.11. Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

8.12. Použití výpisu ze seznamu zahraničních dodavatelů

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odstavec 2 výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropským společenstvím nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

9. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

9.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- k) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- l) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %.

9.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (§ 53 odst. 1 písm. a) a b))
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a **ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení** (§ 53 odst. 1 písm. f))
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce (§ 53 odst. 1 písm. h))
- d) čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až l) – vzory čestných prohlášení jsou uvedeny v přílohách č. 3 - 5 Zadávací dokumentace)

9.3. Stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

10. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

10.1. Prokazování profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle §54 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

10.2. Doklady prokazující oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

10.3. Stáří dokladů

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

11. EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

11.1. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Zadavatel prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů nepožaduje.

12. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

12.1. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 56 zákona předložením těchto dokladů

- a) Certifikát systému řízení jakosti vydaným podle českých technických norem (**ČSN EN ISO 9000**) akreditovanou osobou nebo rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie.

12.2. Požadované doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže:

12.2.1 Předložením certifikátu dle norem řady ČSN EN ISO 9000

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka, vyjma odborných článků dle čl. 7.2 Zadávací dokumentace) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

13.2. Čestné prohlášení uchazeče

Uchazeč jako součást podané nabídky předloží čestné prohlášení o skutečnosti, že se

- uchazeč, osoba jemu blízká, ani žádný jeho zaměstnanec, ani
- subdodavatel, osoba jemu blízká, ani žádný jeho zaměstnanec

nepodílel na zpracování zadávací dokumentace. Součástí čestného prohlášení bude i prohlášení o tom, že uchazeč nezpracoval nabídku v součinnosti s jiným dodavatelem, který podal nabídku (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 6 Zadávací dokumentace).

13.3. Podání nabídky

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom nebo v samostatných oddělených svazcích, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

„VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – MIKROSKOPY – NEOTEVÍRAT“

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 zákona.

Nabídka uchazeče bude podána **v jednom originále**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.

Uchazeč jako součást nabídky předloží CD dostatečné kapacity, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované uchazečem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

13.4. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

13.5. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatném svazku nebo společně v jednom svazku) a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

13.5.1 Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

Upozornění pro uchazeče: Pro každou část, na kterou uchazeč předkládá svoji nabídku, předloží samostatný návrh smlouvy včetně požadovaných příloh.

13.5.2 Návrh smlouvy – „Nabídka na část“ návrh kupní smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci

13.5.3 Technická specifikace nabízeného zařízení

13.5.4 Čestné prohlášení uchazeče

13.5.5 CD textové části

13.5.6 Formulář pro hodnocení nabídek

13.5.7 Formulář pro hodnocení dílčího hodnotícího kritéria Technická úroveň

Upozornění pro uchazeče: Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají pouze jedenkrát.

13.5.8 Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

13.5.8.1 Výpis z evidence Rejstříku trestů pro splnění § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona

13.5.8.2 Potvrzení příslušného finančního úřadu pro splnění § 53 odst. 1 písm. f) zákona

13.5.8.3 Čestné prohlášení pro splnění § 53 odst. 1 písm. f) zákona ve vztahu ke spotřební dani

13.5.8.4 Potvrzení příslušného orgánu či instituce pro splnění § 53 odst. 1 písm. h)

13.5.8.5 Čestné prohlášení pro splnění § 53 odst. 1 písm. c) – e) a g), i) a j) zákona

13.5.8.6 Čestné prohlášení pro splnění § 53 odst. 1 písm. k) zákona

13.5.8.7 Čestné prohlášení pro splnění § 53 odst. 1 písm. l) zákona

13.5.9 Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

13.5.9.1 Výpis z obchodního rejstříku

13.5.9.2 Výpis z živnostenského rejstříku resp. živnostenský(é) list(y)

13.5.10 Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

13.5.10.1 Certifikát dle norem řady ČSN EN ISO 9000

13.5.11 Tuto část nabídky předkládá pouze dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele a bude obsahovat

13.5.11.1 Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace

13.5.11.2 Smlouva mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace

13.6. Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odstavec 6 zákona. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

14.1. Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

14.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění Zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu Zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku. Změna bude provedena písemnou formou a také prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14.3. Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona.

14.4. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

15.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

15.2. Dílčí hodnotící kritéria

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

Nabídková cena	váha 60 %
Technická úroveň	váha 30 %
Hodinová sazba technika	váha 5 %
Záruka za jakost	váha 5 %

15.3. Obsah a hodnocení kritéria Nabídková cena

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.

Toto dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

15.4. Obsah a hodnocení kritéria Technická úroveň

Při hodnocení technické úrovně bude zadavatel hodnotit technickou úroveň zařízení. Uchazeč doplní Přílohu č. 8 – Formulář pro hodnocení dílčího hodnotícího kritéria Technická úroveň, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (Formulář je rozdělen na část 1 – Laboratorní mikroskopy a část 2 – Elektronový mikroskop, uchazeč samostatně zpracuje tu část, pro kterou podává nabídku). Uchazeč do formuláře doplní hodnoty „Ano“ nebo „Ne“ dle vymezeného parametru.

V případě doplnění hodnoty „Ano“ uchazeč rovněž uvede odkaz na stranu či část Technické specifikace nabízeného zařízení (technická specifikace bude nedílnou součástí nabídky uchazeče), v níž bude splnění vymezeného parametru deklarováno.

V případě, že bude doplněna hodnota „Ano“, bude nabídce přidělen 1 bod, a v případě, že bude doplněna hodnota „Ne“, bude nabídce přiděleno 0 bodů. V případě, že hodnota ve formuláři nebude vyplněna, bude nabídce automaticky přiděleno 0 bodů. Součet získaných bodů za všechny položky určí výslednou hodnotu dílčího kritéria, přičemž nejvyšší součet bude hodnocen jako nejvýhodnější.

Toto dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

15.5. Obsah a hodnocení kritéria Hodinová sazba technika

Při hodnocení kritéria Hodinová sazba technika je rozhodná výše uchazečem navrhované hodinové sazby technika v rámci pozáručního servisu včetně daně z přidané hodnoty.

Toto dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

4

15.6. Nepřiměřená hodnota dílčího kritéria Hodinová sazba technika

Pokud hodnotící komise považuje některou z hodnot dílčího hodnotícího kritéria Hodinová sazba technika za nepřiměřenou povaze závazku, který v kritériu vyjadřuje, přidělí takové nabídce 0 bodů.

Za nepřiměřenou může hodnotící komise považovat hodnotu dílčího kritéria Hodinová sazba technika nižší než 300,- Kč/hod a vyšší než 2.000,- Kč/hod.

15.7. Obsah a hodnocení kritéria Záruka za jakost

Pro hodnocení kritéria Záruka za jakost je rozhodná délka záruky v měsících, která počíná běžet dnem následujícím po podpisu protokolu o převzetí nabídky, do této lhůty se započítává každý, i započatý kalendářní měsíc.

Toto dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

15.8. Nepřiměřená hodnota dílčího kritéria Záruka za jakost

Pokud hodnotící komise považuje některou z hodnot dílčího hodnotícího kritéria Záruka za jakost za nepřiměřenou povaze závazku, který v kritériu vyjadřuje, přidělí takové nabídce 0 bodů.

Za nepřiměřenou může hodnotící komise považovat hodnotu dílčího kritéria Záruka za jakost vyšší než 120 měsíců a nižší než 24 měsíců (viz. čl. 5.1.5 Zadávací dokumentace).

15.9. Sestavení celkového pořadí

- a) Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukováná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).
- b) Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.
- c) Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.
- d) V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu a v případě shody i v tomto kritériu pak pořadí v kritériu nabídková cena. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch uchazečů, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

16. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou

- a) Zadávací dokumentace
 - Příloha č. 1 - Technická specifikace
 - Příloha č. 2 - Formulář Krycí list nabídky

4

- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení – kval. předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. c) – e) a g), i) a j)
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení – kval. předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. k)
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení – kval. předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. l)
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení uchazeče
- Příloha č. 7 - Formulář pro hodnocení nabídek
- Příloha č. 8 – Formulář pro hodnocení dílčího hodnotícího kritéria
Technická úroveň

b) Elektronická podoba Zadávací dokumentace

16.2. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena doporučenou poštou kontaktní osobě na adresu sídla zadavatele Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava, nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Kontaktní osoby pro dodatečné informace k zadávací dokumentaci:

Mgr. Marcel Pobořil

Ing. Klára Kojdecká

E-mail: marcel.poboril@osu.cz

E-mail: klara.kojdecka@osu.cz

Tel.: 597 091 018

Tel.: 597 091 043

16.3. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel poskytne dodatečné informace písemně doporučenou poštou a také elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel výše uvedenými způsoby i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

16.4. Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo v souladu s ustanovením § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace zadavatel odešle současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta doporučenou poštou a také prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

16.5. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

17. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

17.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **17. 10. 2011 v 10.00 hod.**

17.2. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do 10.00 hodin) na adresu: Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

Kontaktní osoby a osoby oprávněné převzít nabídku jsou:

Mgr. Marcel Pobořil

E-mail: marcel.poboril@osu.cz

Tel.: 597 091 018

Ing. Klára Kojdecká

E-mail: klara.kojdecka@osu.cz

Tel.: 597 091 043

17.3. Lhůta a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **17. 10. 2011 v 11.00 hod.** v sídle zadavatele, zasedací místnost v 3. NP. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise pro otevírání obálek, zástupci zadavatele, zástupci ŘO OP VaVpl a zástupci dodavatelů (max. 1 osoba za jednoho dodavatele).

18. LHŮTA , PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNI

18.1. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé svou nabídkou vázáni

Zadávací lhůta (§ 43 zákona) začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

18.2. Prodloužení zadávací lhůty

Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu se zadávací lhůta prodloužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

V Ostravě, dne 18. 8. 2011



prof. RNDr. Jiří Močkoř, DrSc.

rektor

statutární orgán zadavatele

PM