ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejné zakázky na dodávky zadávané v otevřeném řízení
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Dodávka interiérového vybavení a zařizovacích předmětů pro nové bloky C a D v rámci projektu „Ostravská univerzita – Koleje Jana Opletala“ ul. Kranichova č.p. 1433/8, Slezská Ostrava“

ZADAVATEL:
Ostravská univerzita, Dvořákova 138/7, 702 00 Ostrava

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace spolu s jejími přílohami a případnými dalšími později uveřejněnými vysvětleními, doplněními a změnami tvoří závazné podmínky pro dodavatele a účastníky zadávacího řízení v rámci otevřeného řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon"), pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a jeho prováděcími právními předpisy.

Veškeré úkony v zadávacím řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci či zákon jinak. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na https://zakazky.osu.cz.

Dodavatel bere na vědomí, že pro komunikaci se zadavatelem a pro využití všech funkcí nástroje E-ZAK je nutné, aby byl v tomto nástroji Ostravské univerzity zaregistrován. V případě, že zadavatel již dodavatele v tomto nástroji předregistroval s využitím veřejně dostupných informací, je třeba tuto předregistraci dokončit a nastavit kompetentním osobám potřebná oprávnění. Dále dodavatel bere na vědomí, že veškeré dokumenty odeslané zadavatelem prostřednictvím nástroje E-ZAK se považují za doručené okamžikem odeslání. Dodavatel je plně odpovědný za registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, nastavení potřebných oprávnění kompetentním osobám a včasné přebírání doručených dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel současně doporučuje dodavateli zkontrolovat u správce serveru uživatele/dodavatele oprávnění přijímat notifikační e-maily z nástroje E-ZAK či od společnosti jeho provozovatele tak, aby nedocházelo k odmítnutí příchozích notifikačních e-mailů, tj. aby nedocházelo k jejich ukládání do SPAMU nebo nevyžádané pošty. V případě jakýchkoliv potíží s elektronickým nástrojem E-ZAK se dodavatel obrátí na technickou podporu E-ZAK: mail: podpora@ezak.cz, tel: +420 538 702 719.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: https://www.osu.cz/gdpr/.

Formulář Nabídka

Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá vzorový formulář s názvem Nabídka v příloze k této zadávací dokumentaci (dále jen „**formulář Nabídka**"), jež je účastník zadávacího řízení povinen vyplnit a předložit v rámci nabídky, což je podmínkou účasti v zadávacím řízení.

Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží účastníci zadávacího řízení předložením vyplněného formuláře Nabídka včetně požadovaných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	**Ostravská univerzita**
Sídlo:	Dvořákova 138/7, 702 00 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	doc. Mgr. Petrem Kopeckým, Ph.D. – rektorem
Administrátor zakázky:	Mgr. Barbora Lokajová
Kontakt na administrátora:	+420 553461018
IČ:	61988987
DIČ:	CZ 61988987
Profil zadavatele:	https://zakazky.osu.cz
URL adresa veřejné zakázky:	https://zakazky.osu.cz/vz00002858

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výroba a dodávka nábytkového a souvisejícího vybavení vč. příslušenství, dodávka nábytku a interiérového vybavení a dodávka souvisejícího elektra, to vše včetně dopravy na místo plnění, ustavení a montáže v budovách nově budovaných bloků C a D kolejí Ostravské univerzity na adrese Kranichova 1433/8, Ostrava dle soupisu prvků a projektové dokumentace, realizované současně s projektem výstavby těchto nových bloků. Předmětem veřejné zakázky je rovněž vyhotovení výrobní dokumentace, která musí být odsouhlasena zástupcem investora. Náklady spojené s plněním výše uvedených podmínek budou zakalkulovány v ceně díla.

Při montáži a umístění nábytku bude dodavatel povinen spolupracovat a koordinovat své práce s generálním dodavatelem stavby a dalšími dodavateli, kteří budou v místě plnění ve stejném termínu realizovat své dodávky či služby (např. dodavatelé ostatních částí této veřejné zakázky, informačního systému, IT techniky, resp. aktivních síťových prvků, dekorací, rostlin, praček, popř. další).

Podrobnosti vztahující se k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace.

3.2. Část zadávací dokumentace vypracovaná osobou odlišnou od zadavatele

Zadavatel ve smyslu ust. § 36 odst. 4 zákona uvádí, že následující část zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele: projektová dokumentace s názvem **„Nové bloky KJO Kranichova Ostravské univerzity“** zpracovaná v březnu 2026 společností ATOS-6 s r.o., U Jeslí 310/10, 712 00 Ostrava, IČO: 47680130, číslo zakázky 240401.

3.3. Dotace na realizaci veřejné zakázky

Zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky z projektu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy s názvem OU – Koleje Jana Opletala, Kranichova 1433/8, 710 00 Slezská Ostrava s reg. č. 133D221000040, z projektu Národní rozvojové banky s názvem Výstavba nového ubytovacího bloku „C“ v rámci investiční akce OU – Koleje Jana Opletala, Kranichova 1433/8, 710 00 Slezská Ostrava s reg. č. 2024-3130-MC a z projektu Evropské unie (program Public Sector Loan Facility v rámci Just Transition Mechanism) pod názvem Affordable student housing for the University of Ostrava s reg. č. 101192431.

3.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zakázky dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary (společného slovníku pro veřejné zakázky):

Hlavní CPV kód: 39200000-4 Zařízení interiéru

pro část 1:
- 39100000-3 Nábytek
- 39130000-2 Kancelářský nábytek
- 39110000-6 Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly
- 39120000-9 Stoly, skříně, psací stoly a knihovny
- 39151000-5 Různý nábytek
- 39113000-7 Různá sedadla a židle
- 39122100-4 Skříně
- 44115800-7 Vnitřní vybavení budov
- 39143112-4 Matrace
- 39143110-0 Postele, ložní prádlo a speciální čalounění
- 39141500-7 Digestoře
- 39711430-2 Varné desky
- 39711130-9 Chladničky

pro část 2:
- 39151000-5 Různý nábytek
- 39113000-7 Různá sedadla a židle
- 39113100-8 Křesla
- 39112000-0 Židle

37400000-2 Sportovní zboží a potřeby
pro část 3: 39700000-9 Domácí spotřebiče
39711362-4 Mikrovlnné trouby
39713000-3 Elektrická zařízení domácností pro čištění a žehlení
32324000-0 Televize
31520000-7 Lampy a svítidla.

3.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **77 539 601,- Kč bez DPH**, z toho činí předpokládaná hodnota

části 1: 70 975 136,- Kč bez DPH,
části 2: 5 021 565,- Kč bez DPH,
části 3: 1 542 900,- Kč bez DPH.

Nabídková cena nesmí překročit výši stanovené předpokládané hodnoty jednotlivých částí veřejné zakázky. V případě, že nabídková cena překročí stanovenou předpokládanou hodnotu jednotlivé části veřejné zakázky, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen pro **nesplnění podmínek stanovených zadavatelem** ve smyslu ustanovení § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

3.6. Rozdělení zakázky na části

Předmětem zadávacího řízení je veřejná zakázka rozdělená na následující části (ve smyslu ust. § 35 zákona) realizované v samostatných zadávacích řízeních:

část 1: Atypické prvky – část A (dále jen „část 1“),
část 2: Typové prvky – část B (dále jen „část 2“),
část 3: Elektro – část C (dále jen „část 3“).

Dodavatel může podat nabídku na libovolnou jednu část veřejné zakázky, samostatně na více částí, nebo na každou část veřejné zakázky. Nabídka na příslušnou část veřejné zakázky bude obsahovat Formulář Nabídka, který je samostatnou přílohou pro každou část veřejné zakázky.

Nezbytnou podmínkou pro dodavatele vybraného pro plnění příslušné části veřejné zakázky je koordinace jeho plnění s plněním dodavatelů ostatních částí veřejné zakázky, jakož i ostatních dodavatelů na stavbě.

3.7. Podmínky odpovědného zadávání

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za vhodnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona.

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel rozdělil veřejnou zakázku na 3 části, čímž podpořil účast malých a středních podniků na plnění zakázky. Zadavatel přílohou této zadávací dokumentace předkládá formulář „Nabídka“ pro administrativní zjednodušení vytváření nabídek dodavatelům. Tento formulář obsahuje vzor čestného prohlášení ke splnění kvalifikace dle čl. 8 zadávací dokumentace

V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel v obchodních F podmínkách stanovuje, že dodavatel v rámci plnění nepoužije žádný materiál, výrobek ani zařízení, o kterých je v době jejich použití známo, že nesplňují příslušné bezpečnostní, hygienické, ekologické či jiné obecně závazné právní předpisy. Dodavatel dále při provádění díla nebude používat materiály, výrobky nebo zařízení, jejichž užití nebo důsledek jejich užití by mohly být pro člověka či životní prostředí škodlivé. Stejně tak dodavatel k provádění díla nepoužije materiály, výrobky nebo zařízení, které nemají požadované atesty, certifikace nebo prohlášení o shodě, jsou-li pro jejich použití tyto nezbytné podle obecně závazných právních předpisů či norem ČSN. Dodavatel bude postupovat mimo jiné v souladu se zákonem č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Dále v rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel stanovuje, že žádné materiály použité při výrobě předmětu části veřejné zakázky neobsahují látky označené právními předpisy za nebezpečné, únik formaldehydu z aglomerovaných materiálů na bázi dřeva s povrchovou úpravou použitých pro výrobu předmětu

díla nepřekročí bezpečnou hodnotu koncentrace ve vzduchu. Zadavatel rovněž stanovil požadavek, aby byly dodávky, které jsou součástí díla, dodané v obalu, který obsahuje již recyklované nebo recyklovatelné suroviny.

S ohledem na povahu veřejné zakázky zadavatel neidentifikoval žádná další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem této veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami rovného přístupu a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy hospodárnosti a efektivnosti.

4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Lhůta plnění

Lhůta plnění je podrobně upravena v příloze č. 2 – Obchodní podmínky pro jednotlivé části veřejné zakázky této Zadávací dokumentace. S ohledem na omezení stanovená v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změna) čj. MSMT-33051/2022-58 je předpokládaný termín ukončení plnění všech částí výběrového řízení 30.9.2027.

4.2. Místo plnění

Místem plnění pro všechny části veřejné zakázky jsou nově vybudované bloky C a D Kolejí Jana Opletala, Kranichova 1433/8, 710 00 Slezská Ostrava.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní a platební podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona (dále jen „**obchodní podmínky**“). Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny v příloze zadávací dokumentace formou samostatné smlouvy pro každou část veřejné zakázky.

V závazném návrhu smlouvy jsou jednoznačně definovány obchodní podmínky této veřejné zakázky. Před podpisem smlouvy dle § 124 odst. 1 zákona budou do textu smlouvy doplněny pouze údaje, které jsou zadavatelem určeny k doplnění, případně provedeny úpravy v návaznosti na změnu právních předpisů, ke kterým došlo v mezidobí od vyhlášení zakázky. Místa, která jsou určena k doplnění a budou doplněna před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, jsou v obchodních podmínkách barevně vyznačena.

Účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni text obchodních podmínek jakkoliv měnit nebo doplňovat. Podáním nabídky účastník zadávacího řízení akceptuje obchodní podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Podáním nabídky vyjadřuje účastník souhlas s obsahem smlouvy. **Smlouvu účastník v rámci nabídky nepředkládá.**

Pro každou část veřejné zakázky bude uzavřena samostatná smlouva, a to i v případě, že nabídka dodavatele bude vyhodnocena jako nejvýhodnější ve více částech veřejné zakázky.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky jsou definovány pro všechny části veřejné zakázky projektovou dokumentací a soupisem prvků, přičemž tyto dokumenty jsou součástí zadávací dokumentace. Veškeré v nich uvedené technické parametry je dodavatel povinen respektovat s výjimkou případných odkazů na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, uvedených v popise nebo ve výkazu výměr. U každého takového odkazu zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Pokud jsou technické podmínky stanovené v projektové dokumentaci či soupisu prvků prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, pak jsou použity v pořadí dle ust. § 90 zákona. U každého takového odkazu zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení, pokud dodavatel prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené takovými technickými podmínkami.

7. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Nabídková cena a podmínky pro její zpracování

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena v Kč bez DPH za předmět veřejné zakázky dle čl. 3 zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenu vyplní účastník ve formuláři Nabídka. Tato nabídková cena bude odpovídat položkovému rozpočtu, který účastník předloží v nabídce. Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých položek budou uvedeny v české měně. Nabídková cena bude zpracována pro každou část veřejné zakázky zvlášť.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zakázky včetně všech souvisejících nákladů. Dodavatel nese mimo jiné riziko cenového nárůstu v rámci obecného vývoje cen.

7.2. Položkové rozpočty a soupisy prvků

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis prvků pro části 1, 2 a 3 veřejné zakázky obsahující specifikaci požadovaného vybavení v elektronické podobě.

Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává svou nabídku, předložením položkového rozpočtu pro nabízenou část veřejné zakázky (vyplněného soupisu prvků), **a to jak ve formátu PDF, tak ve formátu XLSX**. Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu plnění zakázky.

V případě, že dodavatel ocení jakoukoliv dílčí položku v soupisu prvků částkou 0 Kč, je povinen v nabídce takové ocenění odůvodnit, v opačném případě jej může zadavatel k doplnění odůvodnění vyzvat.

Povinností dodavatele, týkající se položkových rozpočtů, je zejména:
- dodržet sktrukturu a členění na jednotlivé položky,
- dodržet obsahovou náplň uvedenou v popisu jednotlivých položek soupisu prvků,
- uvést jednotkové ceny všech položek v přesnosti na dvě desetinná místa (s výjimkou položek s nulovou nebo žádnou výměrou či množstvím).

8. KVALIFIKACE

8.1. Požadavky na kvalifikaci

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal:

a) splnění **základní způsobilosti** podle § 74 odst. 1 zákona předložením:
   - **výpisu z evidence Rejstříku trestů** [§ 74 odst. 1 písm. a) zákona],
   - **potvrzení příslušného finančního úřadu** [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
   - **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
   - **písemného čestného prohlášení** [§ 74 odst. 1 písm. c) zákona],
   - **potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení** [§ 74 odst. 1 písm. d) zákona],
   - **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení** v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán [§ 74 odst. 1 písm. e) zákona].

b) splnění **profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona** předložením:
   - **kopie výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

c) splnění **ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona <u>pouze pro část 1 veřejné zakázky</u>** předložením:
   - **výkazu zisku a ztrát** nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele, za poslední dvě uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období, ze kterých musí vyplývat splnění veškerých níže uvedených požadavků zadavatele:

- skutečností rozhodnou pro určení posledních dvou uzavřených účetních období je datum zahájení zadávacího řízení,
- minimální roční obrat dodavatele za poslední dvě uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období, který v každém účetním období činil minimálně **100 000 000,- Kč bez DPH**,
- jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku,
- pokud výkaz zisku a ztrát, nebo obdobný doklad podle právního řádu země sídla dodavatele bude obsahovat informaci o obratu dodavatele v jiné měně než CZK, tak zadavatel při posuzování ekonomické kvalifikace dodavatele provede přepočet hodnoty z jiné měny na CZK dle kurzů zveřejněných Českou národní bankou ke dni, ve kterém bylo zahájeno toto zadávací řízení,
- **požadovaného obratu musí dosáhnout dodavatel sám** nebo **prostřednictvím jiné osoby** prokazující kvalifikaci dle ust. § 83 zákona, **případně samostatně jeden z dodavatelů** v případě společné účasti několika dodavatelů nebo jiná osoba prokazující kvalifikaci dle ust. § 83 zákona. **Sčítání obratů několika dodavatelů nebo jiných osob za účelem dosažení požadované minimální hodnoty není připuštěno.**

d) splnění **technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** předložením:

- **seznamu významných dodávek** za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (seznam významných dodávek doplní účastník do formuláře „Nabídka"), kterým účastník prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace,
- **pro část 1 veřejné zakázky** je minimální úroveň splnění kvalifikace stanovena na **3 významné dodávky**, jejichž předmětem byla **výroba a dodávka interiérového vybavení a zařízení** a cena byla minimálně **10 000 000 Kč bez DPH pro každou z nich**,
- **pro část 2 veřejné zakázky** je minimální úroveň splnění kvalifikace stanovena na **3 významné dodávky**, jejichž předmětem byla **dodávka interiérového vybavení** a cena byla minimálně **2 500 000 Kč bez DPH pro každou z nich**,
- **pro část 3 veřejné zakázky** je minimální úroveň splnění kvalifikace stanovena na **3 významné dodávky**, jejichž předmětem byla **dodávka domácích a osobních elektrospotřebičů** a cena byla minimálně **750 000 Kč bez DPH pro každou z nich**.

8.2. Způsob prokázání kvalifikace

V souladu s ustanoveními § 45 odst. 1 zákona předkládají dodavatelé doklady o kvalifikaci v kopiích. Je možné předložit rovněž originály či úředně ověřené kopie dokladů, tj. v případě dokladů v elektronické podobě jejich elektronické originály, či doklady vzniklé autorizovanou konverzí z listinných originálů.

Zadavatel **neumožňuje** doklady o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

9. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Kritérium hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle kritéria nejnižší nabídkové ceny.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

9.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle výše nabídkových cen uvedených účastníky řízení dle čl. 7.1 této zadávací dokumentace. Pořadí nabídek bude sestaveno vzestupným seřazením nabídek podle výše jejich nabídkové

ceny. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu, a umístila se tak na prvním místě v pořadí hodnocených nabídek.

10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Formulář s názvem „Nabídka“ (samostatná příloha pro každou část veřejné zakázky)

Příloha č. 2 Obchodní podmínky (samostatná příloha pro každou část veřejné zakázky),

Příloha č. 3 Projektová dokumentace se soupisem prvků pro jednotlivé části veřejné zakázky.

10.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ustanoveními § 98 zákona. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

10.3. Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele

Dodavatel je ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná, zaslaná zadavateli v elektronické podobě. Zadavatel preferuje doručení žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle čl. 10.2. této zadávací dokumentace.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.

10.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může ve smyslu ustanovení § 99 zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. Nabídka

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém nebo slovenském jazyce. Listiny v jiném jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem nebo zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

11.2. Podání nabídky

Nabídka účastníka musí být podána **výhradně v elektronické podobě**. Podání nabídky v elektronické podobě bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL adrese veřejné zakázky. Pokud nabídka nebude podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, v průběhu zadávacího řízení se k ní dle § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

Dodavatel nese odpovědnost za to, že předložené dokumenty jsou čitelné. Pokud účastník předloží v elektronické podobě dokumenty, které čitelné nebudou, zadavatel na ně bude pohlížet jako by v nabídce obsaženy nebyly.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

11.3. Obchodní tajemství

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v rámci zadávacího řízení budou či mohou být zveřejněny doklady a dokumenty, kterými dodavatel prokazuje v nabídce kvalifikaci, např. pro účely vyhotovení Oznámení o výběru dodavatele dle § 50 a § 123 písm. b) bod 2. zákona, a žádá dodavatele, aby pokud dodavatel považuje některé údaje obsažené v nabídce dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, za své obchodní tajemství, takové údaje konkrétně označil (např. na předložené kopii dokumentu s předmětnými údaji začerněnými či jinak anonymizovanými). Pokud tak dodavatel neučiní, má se za to, že údaje obsažené v nabídce obchodním tajemstvím nejsou.

11.4. Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně:

- vyplněný formulář **Nabídka** (samostatně pro každou část veřejné zakázky, na kterou účastník řízení podá svou nabídku),
- **položkový rozpočet ve formátu .pdf a .xlsx** – vzniklý vyplněním soupisu prvků (samostatně pro každou část veřejné zakázky, na kterou účastník řízení podá svou nabídku),
- **doklady prokazující splnění kvalifikace.**

12. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

12.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele (viz URL adresu veřejné zakázky uvedenou v čl. 2 této zadávací dokumentace).

12.2. Adresa pro podávání nabídek

Dodavatel nabídku na příslušnou část veřejné zakázky podá na internetové stránce vymezené v elektronickém nástroji pro příslušnou část veřejné zakázky, tj. pro:
- část 1 – na stránce https://zakazky.osu.cz/vz00002859,
- část 2 – na stránce https://zakazky.osu.cz/vz00002860,
- část 3 – na stránce https://zakazky.osu.cz/vz00002861.

12.3. Otevírání nabídek

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, zadavatel upozorňuje, že veřejné otevírání nabídek se nebude konat. Zadavatel provede otevírání nabídek v souladu s § 109 zákona.

13. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍM PRÁVA ZADAVATELE

13.1. Předložení vzorků nabízeného zboží

Zadavatel si dle ust. § 104 písm. a) zákona vyhrazuje právo požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy předložení vzorků nabízeného zboží z Přílohy č. 3 pro části 1 a 2 veřejné zakázky. Zadavatel bude požadovat předložení **jednoho vzorku** odpovídajícího technickým podmínkám zadavatele uvedeným v projektové dokumentaci a soupisu dodávek a prací, a to každé z níže uvedených položek.

Vybraný dodavatel předloží jeden funkční vzorek těchto položek nábytku pro část 1 veřejné zakázky:
- Položka č. A01, A34 – Postel včetně matrace a chrániče matrace,
- Položka č. A02a – Kontejner pod postel, var. 2,
- Položka č. A06 – Kuchyňka š. 1020 vč. lednice,
- Položka č. A04 – Stůl 1000,
- Položka č. A100 – Stůl jídelní, stohovací.

Vybraný dodavatel předloží jeden funkční vzorek těchto položek nábytku pro část 2 veřejné zakázky:

- Položka č. T01 – Kancelářská židle,
- Položka č. T54 – Židle kancelářská,
- Položka č. T56a – Židle – jídelna.

Vybraný dodavatel bude zadavatelem písemně vyzván prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK k předložení vzorků do místa plnění veřejné zakázky. Vybraný dodavatel je povinen předložit vzorky zadavateli ve lhůtě 28 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejich předložení.

Zadavatel v souladu s ust. § 48 odst. 2 písm. b) zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil vzorky dle ust. § 122 odst. 3 písm. b) zákona nebo pokud zadavatel při posouzení vzorku dle odst. 13.2. této zadávací dokumentace zjistí, že vzorek neodpovídá technickým podmínkám zadavatele dle této zadávací dokumentace.

13.2. Výsledek posouzení vzorků

Zadavatel posoudí dodavatelem předložené vzorky a ověří jejich soulad s technickými podmínkami uvedenými v Příloze č. 3 pro danou část veřejné zakázky.

Vzorky předložené vybraným dodavatelem musí technickými vlastnostmi, parametry, jakostí a provedením odpovídat technickým podmínkám zadavatele uvedeným v projektové dokumentaci a soupisu prvků, které jsou nedílnou součástí této Zadávací dokumentace. Na vzorcích bude tedy zejména ověřeno, zda jsou provedeny v souladu s projektovou dokumentací. Součástí předložených vzorků bude také veškerá dokumentace použitých materiálů nebo instalovaných výrobků (atestů, certifikací, prohlášení o shodě, typových listů).

Po úspěšném provedení posouzení vzorků vybraného dodavatele dojde za splnění i ostatních podmínek účasti v zadávacím řízení k oznámení výběru dodavatele a uzavření smlouvy.

13.3. Vrácení vzorků

Vyloučenému dodavateli zadavatel vrátí vzorky bezprostředně po skončení účasti vyloučeného dodavatele v zadávacím řízení. Vyloučený dodavatel je povinen odvézt předložené vzorky na svůj náklad nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, ve kterém skončí jeho účast v zadávacím řízení.

Vzorky vybraného dodavatele, který nebude vyloučen, které splní všechny technické podmínky zadavatele, nebudou vybranému dodavateli vráceny ani samostatně finančně kompenzovány. Takové vzorky budou považovány za součást plnění poskytnutého vybraným dodavatelem na základě uzavřené smlouvy a vybraným dodavatelem zahrnuty do fakturace za poskytnuté plnění.

Přitom platí, že vybraný dodavatel zapracuje vzorky do předmětu plnění. Zadavatel je povinen zajistit v mezidobí uskladnění vzorků na své náklady, když po dobu tohoto uskladnění na něj přechází odpovědnost za škodu na věci. Zadavatel vydá vybranému dodavateli vzorky za účelem realizace předmětu plnění na základě předchozí písemné výzvy do 3 pracovních dnů, a to v místě plnění, oproti protokolu o předání a převzetí vzorku v souladu s bodem 3.7.7. přílohy č. 2 – Obchodní podmínky pro části 1 a 2 této veřejné zakázky.

14. DALŠÍ INFORMACE ZADAVATELE

14.1. Výhrada změny závazku podle § 100 zákona

Sjednané ceny je možné změnit, pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, podle této změny.

Dojde-li k ukončení smlouvy z důvodu na straně dodavatele, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy ohledně zbývající části plnění účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena na nejbližším dalším místě v pořadí nabídek dle jejich ekonomické výhodnosti, pod podmínkou, že takový dodavatel splňuje podmínky účasti, a to včetně předložení vzorků za podmínek dle této zadávací dokumentace. Bude-li taková výzva učiněna po uplynutí více než 3 měsíců od uzavření smlouvy s původním dodavatelem, bude podmínkou uzavření smlouvy opětovné doložení splnění základní a profesní způsobilosti stanovené touto zadávací dokumentací. Nebude-li smlouva uzavřena s dodavatelem druhým v pořadí hodnocení, je zadavatel oprávněn za stejných podmínek oslovit postupně další dodavatele v pořadí.

Další vyhrazené změny závazků jsou uvedeny v obchodních podmínkách pro jednotlivé části veřejné zakázky, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace.

14.2. Podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé v nabídce doložili, že za plnění veřejné zakázky ponesou společnou a nerozdílnou odpovědnost, a dále doložili, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní dodavatele ve věcech spojených s nabídkou.

Při komunikaci v rámci zadávacího řízení je zadavatel oprávněn doručovat na kontaktní adresy (prostřednictvím elektronického nástroje, do datové schránky nebo na e-mailovou adresu) kteréhokoliv z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že tímto způsobem je doručeno všem dodavatelům podávajícím společnou nabídku.

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku bude v návrhu smlouvy těchto dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku uveden jako jedna ze smluvních stran. To znamená, že na straně zhotovitele budou v návrhu smlouvy uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku. Zadavatel rovněž požaduje, aby v návrhu smlouvy bylo uvedeno, že tito dodavatelé nesou za závazky vzniklé z uzavřené smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost, a to vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. V návrhu smlouvy musí být zřetelně vymezeno, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky plnit každý z dodavatelů.

Na prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů platí ustanovení zákona, zejm. § 82, § 83 a § 84 věta poslední zákona a pravidla uvedená v této zadávací dokumentaci.

14.3. Požadavky na varianty nabídky podle § 102 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

14.4. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel si vyhrazuje právo při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a navazujícím postupu využít ust. § 113 zákona. Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli v rámci žádosti o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny předložení podrobné kalkulace jednotkových cen použitých dodavatelem pro výpočet nabídkové ceny, přičemž z takové kalkulace musí být zřejmé dodržení ustanovení pracovněprávních předpisů (např. dodržení ustanovení týkajících se platné výše minimální a zaručené mzdy, dodržení max. rozsahu práce v případě dohod sjednaných mimo pracovní poměr atd.). Pokud dodavatel takovou zadavatelem požadovanou podrobnou kalkulaci jednotkových cen neposkytne, zadavatel má právo vyloučit dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

14.5. Možnosti odstoupení od smlouvy

Zadavatel dále upozorňuje, že v případě, že po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem zadavatel zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky, resp. její příslušné části, předložil údaje a/nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo že o vybraném dodavateli byly v průběhu zadávacího řízení uvedeny v evidenci skutečných majitelů nepravdivé údaje (to neplatí, pokud si dodavatel nepravdivosti nebyl a nemohl být vědom, nebo pokud nepravdivost spočívala v chybě psaní či v jiné nepodstatné okolnosti), může v souladu s ust. § 223 odst. 2 písm. b) a odst. 3 zákona závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit.

14.6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta dle § 40 zákona, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu:

a) ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu dle § 246 zákona, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo
b) na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.

doc. Petr Kopecký, Ph.D.

Digitálně podepsal doc. Petr Kopecký, Ph.D.
Datum: 2026.08.27 10:10:04 +02'00'

doc. Mgr. Petr Kopecký, Ph.D., rektor