

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro otevřené řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o
veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů**

veřejná zakázka na dodávky



**UNIVERSITAS
OSTRAVIENSIS**

**Dodávky kancelářských potřeb
pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

ČÁST 1

**PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO
ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

ZADAVATEL:

**Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7,
701 03 Ostrava**

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony vyjma podání nabídky je možné provádět elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte zadavatele na e-mailu: zakazky@osu.cz.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita v Ostravě
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	prof. MUDr. Janem Latou, CSc. – rektorem
ve věcech veřejné zakázky:	Bc. Barbora Bolková
IČ:	61988987
DIČ:	CZ61988987

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky kancelářského papíru (xerografický, speciální, barevný), poznámkových bloků a bločků, diářů, samolepicích bločků, záložek, etiket, fólií a pásek, dopisních obálek, datových médií (CD, DVD), alkalických baterií, pořadačů, archivačních krabic a boxů, rozlišovačů, prospektových a zakládacích obalů, pouzder na dokumenty, spisových desek, rychlovazačů, psacích potřeb, pravítek, korekčních strojků, lepících tyčinek, děrovaček, sešivaček (včetně drátků), rozešivačů, kancelářských sponek, klipů apod. (dále jen „kancelářské potřeby“) pro Ostravskou univerzitu v Ostravě po dobu 30 měsíců.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV: 30192000-1 Kancelářské potřeby

30193000-8 Organizéry a příslušenství

30194000-5 Rýsovací potřeby

30197000-6 Drobné kancelářské vybavení

30199000-0 Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **8.500.000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena za 30 měsíců realizace jednotlivých dodávek.

3.4. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy **s jedním vítězným uchazečem**, na jejímž základě budou poskytovány jednotlivé dodávky kancelářských potřeb dle provozních potřeb zadavatele a všech jeho pracovišť. Plnění veřejné zakázky bude za zadavatelem stanovených obchodních podmínek (viz. čl. 5 Zadávací dokumentace) probíhat formou jednotlivých zakázek zadávaných na základě rámcové smlouvy v souladu s ustanovením § 89 a násl. zákona.

Zadávání jednotlivých dodávek na základě rámcové smlouvy bude v souladu s ustanovením § 92 odst. 1 písm. a) zákona probíhat formou písemné výzvy k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření smlouvy, a písemného potvrzení této výzvy vítězným uchazečem, jež je přijetím návrhu smlouvy. Písemná výzva k poskytnutí plnění bude zasílána ve formě objednávky, která bude vítězným uchazečem vždy, ve smyslu věty předchozí, potvrzena nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení.

Seznam vzorových produktů kancelářských potřeb, především, jejichž dodávky budou předmětem plnění jednotlivých dodávek zadávaných na základě rámcové smlouvy je uveden v příloze č. 1 – Seznam vzorových produktů, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- Předpokládaný termín zahájení plnění, který je stanoven na **9. 7. 2015**, je podmíněn rádným dokončením zadávacího řízení. Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu určitou v trvání **od 9. 7. 2015 do 31. 12. 2017**.

4.2. Místo plnění

Místem plnění jsou všechna pracoviště Ostravské univerzity v Ostravě. Konkrétní místo plnění bude zadavatelem specifikováno v jednotlivých písemných výzvách k poskytnutí plnění. Základní výčet možných lokalit zadavatele je dostupný na www stránkách v sekci [rozmístění budov](#).

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní podmínky pro plnění předmětu zakázky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu rámcové kupní smlouvy. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

5.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

5.3. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu a které by znevýhodňovalo zadavatele.

5.4. Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena a podmínky pro její zpracování

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena bez DPH za všechny položky uvedené v Příloze č. 1 – Seznam vzorových produktů. Nabídková cena bude uvedena včetně všech nákladů nutných k řádnému splnění veřejné zakázky. Nabídková cena i dílčí ceny za jednotlivé položky budou uvedeny dle členění obsaženého v Příloze č. 1 – Seznam vzorových produktů.

6.2. Seznam vzorových produktů a ceník výrobků pro zadavatele

Uchazeč předloží aktuální ceník všech jím dodávaných výrobků vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky. **V ceníku musí být uvedena jak běžná cena pro koncové zákazníky, tak i cena za dodávku jednotlivých výrobků pro zadavatele (dále jen „ceník“).**

Uchazeč je povinen **prokázat cenu** všech položek uvedených v Seznamu vzorových produktů **předložením** výše uvedeného **ceníku**. **Jednotkové ceny** uvedené v Seznamu vzorových produktů **musí odpovídat** cenám uvedeným v předloženém ceníku.

Za soulad jednotlivých položek a jejich jednotkových cen uvedených v Seznamu vzorových produktů a ceníku je odpovědný uchazeč.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi jednotkovými cenami v Seznamu vzorových produktů a ceníkem může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování z důvodu nesplnění podmínek stanovených zadavatelem dle ustanovení § 76 odst. 1 zákona.

7. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

7.2. Vyhrazení zadávacího řízení pro dodavatele zaměstnávající osoby se zdravotním postižením

V souladu s ustanovením § 101 odst. 1 zákona se zadávacího řízení může účastnit pouze dodavatel, který zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením (ve smyslu ustanovení § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti) z celkového počtu zaměstnanců dodavatele.

Skutečnost, že dodavatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením, musí dodavatel uvést v nabídce společně s **potvrzením Úřadu práce České republiky – krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu nebo s potvrzeními nebo rozhodnutími orgánu sociálního zabezpečení, která se týkají osob se zdravotním postižením.**

Zároveň dodavatel předloží **čestné prohlášení o průměrném přepočteném počtu zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením** (viz Část třetí vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, výpočet na 2 platná desetinná místa) **za poslední 4 čtvrtletí, tj. 2. čtvrtletí 2014 – 1. čtvrtletí 2015.**

7.3. Podmínky pro plnění předmětu zakázky

Doklad osvědčující schopnost dodavatele dodat zboží odpovídající minimálně rozsahem Seznamu vzorových produktů - Příloha č. 1 zadávací dokumentace.

Uchazeč pro splnění stanovené podmínky předloží katalog a ceník (viz také čl. 6.2) kompletního sortimentu výrobků vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky. Dle katalogu a ceníku kompletního sortimentu výrobků budou zadavatelem odebírány výrobky po celou dobu trvání rámcové smlouvy.

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

8.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Požadavky zde uvedené podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

8.2. Kvalifikace uchazeče

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí (zestručněno, úplné znění v § 50 odst. 1 zákona):

- splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona
- předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

8.3. Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v této části zadávací dokumentace.

8.4. Pravost dokladů

Není-li dále stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace předloží uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, před podpisem smlouvy.

8.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

8.6. Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

8.7. Prokázání kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Pokud dodavatel předloží takový certifikát,

nahrazuje tento certifikát prokázání splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených.

8.8. Požadavky na certifikát

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odstavec 1 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

8.9. Prokázání kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musejí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8.10. Prokázání kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

8.11. Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě,

prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

8.12. Použití výpisu ze seznamu zahraničních dodavatelů

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odst. 2 zákona výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

9. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

9.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek, a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

9.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** [§ 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona],
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení** [§ 53 odst. 1 písm. f) zákona – vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 Zadávací dokumentace],
- c) **potvrzení příslušného orgánu či instituce** [§ 53 odst. 1 písm. h) zákona] a
- d) **čestného prohlášení** [§ 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) zákona – vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 3 Zadávací dokumentace].

9.3. Stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

10. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

10.1. Prokazování profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle §54 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

10.2. Doklady prokazující oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

10.3. Stáří dokladů

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

11. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU

11.1. Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

11.2. Požadované doklady k prokázání ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Dodavatel ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku prokáže předložením čestného prohlášení (formulář čestného prohlášení je přílohou č. 5 zadávací dokumentace).

12. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

12.1. Technické kvalifikační předpoklady

Pro veřejnou zakázku požaduje zadavatel prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 56 zákona předložením těchto dokladů:

- **Seznam významných dodávek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; **přílohou tohoto seznamu musí být:**

- a. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- b. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na **2 zakázky** spočívající v **dodávkách kancelářských potřeb dlouhodobého charakteru** (alespoň 12 měsíců), kde celkový roční objem dodávek činil **minimálně 1 mil. Kč bez DPH u každé z nich.**

12.2. Požadované doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

Požadované údaje o splnění technických kvalifikačních předpokladů **vybraný dodavatel pro danou veřejnou zakázku** prokáže:

- a) Uvedením seznamu významných dodávek ve formuláři nabídky (formulář pro uvedení referenčních dodávek je přílohou č. 7 Zadávací dokumentace) a přiložením osvědčení objednatelů či smluv s jinou osobou a dokladem o uskutečnění plnění dodavatele alespoň pro dodávky, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Dále jsou součástí nabídky i doklady dle § 68 odst. 3 písm. a) až c) zákona, tzn.:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (vzor je uveden v Příloze č. 8 Zadávací dokumentace),
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (vzor je uveden v Příloze č. 9 Zadávací dokumentace),
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (vzor je uveden v Příloze č. 10 Zadávací dokumentace).

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého

jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem nebo zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

13.2. Podání nabídky

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom, nebo v samostatných oddělených svazcích, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

„VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – DODÁVKY KANCELÁŘSKÝCH POTŘEB PRO OSTRAVSKOU UNIVERZITU V OSTRAVĚ – NEOTEVÍRAT“

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 zákona.

Nabídka uchazeče bude podána **v jednom originále**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.

Uchazeč jako součást nabídky předloží CD dostatečné kapacity, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované uchazečem, včetně katalogu a ceníku (viz. čl. 7.3) v elektronické podobě. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

13.3. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

13.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatném svazku nebo společně v jednom svazku) a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

13.4.1 Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

13.4.2 **Návrh smlouvy** – návrh rámcové kupní smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Nedílné součásti nabídky uchazeče musí být:

- 13.4.2.1 **Katalog a ceník kompletního sortimentů výrobků** (viz. čl. 7.3 Zadávací dokumentace)
- 13.4.2.2 **CD textové a tabulkové části**
- 13.4.3 Doklady prokazující splnění **základních kvalifikačních předpokladů**
 - 13.4.3.1 Výpis z evidence Rejstříku trestů pro splnění § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona
 - 13.4.3.2 Potvrzení příslušného finančního úřadu pro splnění § 53 odst. 1 písm. f) zákona
 - 13.4.3.3 Čestné prohlášení pro splnění § 53 odst. 1 písm. f) zákona ve vztahu ke spotřební dani
 - 13.4.3.4 Potvrzení příslušného orgánu či instituce pro splnění § 53 odst. 1 písm. h) zákona
 - 13.4.3.5 Čestné prohlášení pro splnění § 53 odst. 1 písm. c) – e) a g), i) až k) zákona
- 13.4.4 Doklady prokazující splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**
 - 13.4.4.1 Výpis z obchodního rejstříku
 - 13.4.4.2 Výpis z živnostenského rejstříku, resp. živnostenský(é) list(y)
- 13.4.5 Doklad prokazující **ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku**
 - 13.4.5.1 Čestné prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- 13.4.6 Doklady prokazující splnění **technických kvalifikačních předpokladů**
 - 13.4.6.1 Údaje o referenčních zakázkách (Formulář pro uvedení referenčních zakázek je přílohou zadávací dokumentace)
 - 13.4.6.2 Osvědčení objednatele(ů), příp. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele
- 13.4.7 **Doklady dle § 68 odst. 3 písm. a) až c) zákona**
 - 13.4.7.1 seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - 13.4.7.2 má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - 13.4.7.3 prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- 13.4.8 Tuto část nabídky **předkládá pouze dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele** a bude obsahovat
 - 13.4.8.1 Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace
 - 13.4.8.2 Čestné prohlášení subdodavatele o splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. j) zákona
 - 13.4.8.3 Doklad o splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona – Výpis z obchodního rejstříku subdodavatele
 - 13.4.8.4 Smlouvu mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace

13.5. Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky

bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odstavec 6 zákona. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

14.1. Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

14.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění Zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu Zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku. Změna bude provedena písemnou formou a také prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14.3. Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona.

14.4. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

14.5. Zadávání částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

15.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

Nabídková cena bude stanovena postupem uvedeným v čl. 6.1 Zadávací dokumentace. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná výše nabídkové ceny za zboží dle Přílohy č. 1 – Seznam vzorových produktů bez daně z přidané hodnoty.

15.2. Sestavení celkového pořadí

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

16. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- 16.1.1. Část 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
 - 16.1.1.1. Příloha č. 1 – Seznam vzorových produktů
 - 16.1.1.2. Příloha č. 2 - Formulář Krycí list nabídky
 - 16.1.1.3. Příloha č. 3 - Čestné prohlášení – kvalifikační předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. c) – e) a g), i) až k) zákona
 - 16.1.1.4. Příloha č. 4 – Čestné prohlášení – kvalifikační předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. f) zákona
 - 16.1.1.5. Příloha č. 5 - Čestné prohlášení – ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku
 - 16.1.1.6. Příloha č. 6 – Formulář Čestné prohlášení zaměstnavatele zaměstnávajícího více než 50% osob se zdravotním postižením
 - 16.1.1.7. Příloha č. 7 - Formulář pro uvedení referenčních zakázek
 - 16.1.1.8. Příloha č. 8 - Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona
 - 16.1.1.9. Příloha č. 9 - Seznam vlastníků akcií dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona
 - 16.1.1.10. Příloha č. 10 - Prohlášení dodavatele dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona
- 16.1.2. Část 2 - Obchodní podmínky
- 16.1.3. Část 3 - Elektronická podoba zadávací dokumentace

16.2. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek doporučenou poštou kontaktní osobě na adresu sídla zadavatele: Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava, nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Kontaktní osoby pro dodatečné informace k zadávací dokumentaci:

Bc. Barbora Bolková

E-mail: barbora.bolkova@osu.cz

Tel.: 597 091 023

Ing. Klára Kojdecká

E-mail: klara.kojdecka@osu.cz

Tel.: 597 091 043

16.3. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel poskytne dodatečné informace písemně doporučenou poštou a také elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel výše uvedenými způsoby v souladu s ustanovením § 49 odst. 3 zákona všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a současně uveřejní na profilu zadavatele (<https://zakazky.osu.cz/vz00000775>).

16.4. Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo v souladu s ustanovením § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace zadavatel současně odešle písemně doporučenou poštou všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a také elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace zadavatel současně uveřejní na profilu zadavatele (<https://zakazky.osu.cz/vz00000775>).

16.5. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

17. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

17.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **1. 6. 2015 v 10.00 hod.**

17.2. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do 10.00 hodin) na adresu: Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

Kontaktní osoby a osoby oprávněné převzít nabídku jsou:

Bc. Barbora Bolková

Ing. Klára Kojdecká

E-mail: barbora.bolkova@osu.cz

E-mail: klara.kojdecka@osu.cz

Tel.: 597 091 023

Tel.: 597 091 043

17.3. Lhůta a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **1. 6. 2015 v 10.05 hod.** v sídle zadavatele, zasedací místnost v 3. NP. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové hodnotící komise, zástupci zadavatele a zástupci uchazečů (max. 1 osoba za jednoho uchazeče).

18. LHŮTA, PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNÍ

18.1. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé svou nabídkou vázáni

Zadávací lhůta (§ 43 zákona) začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

18.2. Prodloužení zadávací lhůty

Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

V Ostravě, dne 14. 4. 2015

prof. MUDr. Jan Lata, CSc.

rektor

statutární orgán zadavatele

Příloha č. 1 – Seznam vzorových produktů

FORMULÁŘ – KRYCÍ LIST
pro veřejnou zakázku
Dodávky kancelářských potřeb
pro Ostravskou univerzitu v Ostravě

UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel		Email	

Nabídková cena celkem v Kč bez DPH (zaokrouhlit na celé koruny)	
--	--

V....., dne

.....
Razítko a podpis uchazeče

FORMULÁŘ – KRYCÍ LIST

(pro nabídku podanou společně více dodavateli - předkládá se pouze v případě společné nabídky)
pro veřejnou zakázku

Dodávky kancelářských potřeb pro Ostravskou univerzitu v Ostravě

1. DODAVATEL (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel		Email	

2. DODAVATEL (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel		Email	

**Upozornění: počet dodavatelů v tabulce bude upraven podle
skutečného počtu dodavatelů společné nabídky**

KOMUNIKAČNÍ ADRESA PRO VZÁJEMNÝ STYK MEZI ZADAVATELEM
A ÚČASTNÍKY SPOLEČNÉ NABÍDKY

Obchodní firma nebo jméno	
Poštovní adresa včetně PSC	
Elektronická adresa	
Upozornění	Doručení písemnosti na uvedenou adresu se považuje za doručení každému dodavateli, který podal společnou nabídku. Zadavatel je však oprávněn doručit každému dodavateli písemnost samostatně.

Nabídková cena celkem v Kč bez DPH (zaokrouhlit na celé koruny)	
--	--

V....., dne

.....
Razítko a podpis osoby oprávněné
jednat jménem všech účastníků
společné nabídky

<p style="text-align: center;">ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. c) – e) a g), i) až k) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách</p>
--

Veřejná zakázka:

**Dodávky kancelářských potřeb
pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

čestně prohlašuje, že:

1. dodavatel v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
2. vůči majetku dodavatele neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
3. dodavatel není v likvidaci,
4. dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění¹⁾,
5. dodavatel ani odpovědný zástupce dodavatele odpovídající za činnost dodavatele nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán ani mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
6. dodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
7. dodavateli nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V dne

.....
Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Upozornění pro dodavatele:

1) Pro odrážku č. 4: V případě, že je zájemcem zahraniční dodavatel, musí toto prohlášení doplnit o prohlášení vztahující se jak k České republice, tak k zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

<p style="text-align: center;">ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE o splnění základních kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. f) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách</p>
--

Veřejná zakázka:

**Dodávky kancelářských potřeb
pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

čestně prohlašuje, že:

1. nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky ve vztahu ke spotřební dani.

V dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámka:

¹⁾ V případě, že je zájemcem zahraniční dodavatel, musí toto prohlášení doplnit o prohlášení vztahující se jak k České republice, tak k zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

Veřejná zakázka:

**Dodávky kancelářských potřeb
pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

čestně prohlašuje, že:

je ekonomicky a finančně způsobilý splnit výše uvedenou veřejnou zakázku.

V dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

FORMULÁŘ ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ zaměstnavatele zaměstnávajícího více než 50% osob se zdravotním postižením

ZAMĚSTNAVATEL (dodavatel):

Název:

Sídlo:

IČ:

DIČ:

čestně prohlašuje,

že ve sledovaném kalendářním čtvrtletí 2Q/2014 až 1Q/2015 byl zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50 % osob se zdravotním postižením ve smyslu § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Průměrný čtvrtletní přepočtený počet zaměstnanců a zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením (viz Část třetí vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, výpočet na 2 platná desetinná místa) byl:

Období	Průměrný čtvrtletní přepočtený počet zaměstnanců				
	celkem za organizaci	z toho		pro náhradní plnění	
		OZP (osoby se zdravotním postižením)	OTZP (osoby s těžším zdravotním postižením)	celkem OZP+OTZP	celkem OZP + OTZP
sl. 1	sl.2 (os)	sl.3 (os)	sl.4 (os)	sl.5=sl.3+(3*sl.4) (os)	sl.6=sl.5 / sl.2 (%)
2Q/2014					
3Q/2014					
4Q/2014					
1Q/2015					
Pozn. údaje se vyplňují na 2 desetinná místa					

Na základě těchto údajů si dle povinně vedené evidence dodavatele a vystavenému potvrzení odběrateli mohl odběratel plnění od dodavatele uplatnit jako náhradní plnění dle § 18 vyhlášky č. 518/2004 Sb.

.....
jméno a podpis oprávněné osoby podávající nabídku

FORMULÁŘ PRO PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

SEZNAM VÝZNAMNÝCH DODÁVEK REALIZOVANÝCH DODAVATELEM V POSLEDNÍCH 3 LETECH

Tento formulář slouží k prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu podle § 56 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, pro dodavatele:

Obchodní firma _____
Úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena na:

Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na **2 zakázky** spočívající v **dodávkách kancelářských potřeb dlouhodobého charakteru** (alespoň 12 měsíců), kde celkový roční objem dodávek činil **minimálně 1 mil. Kč bez DPH u každé z nich.**

REFERENČNÍ ZAKÁZKA	
Požadovaný údaj	Hodnota požadovaného údaje
Název zakázky	
Místo zakázky	
Objednatel (název a sídlo)	
Rok realizace dodávky	
Finanční objem dodávky (v mil. Kč bez DPH)	
<u>Stručný popis zakázky prokazující splnění vymezeného parametru</u>	

Datum: _____

Otisk razítka	_____ podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče
---------------	--

Poznámka:

1. Pokud dodavatelé, v případě společné nabídky, prokazují splnění této části kvalifikace společně – viz. § 51 odst. 5 zákona, předloží tento formulář pro každou referenční zakázku bez ohledu na to, který dodavatel se na splnění této části kvalifikace podílí.
2. Pokud dodavatel prokazuje splnění této části kvalifikace pomocí subdodavatele – viz. § 51 odst. 4 zákona, předloží tento formulář pro každou referenční zakázku bez ohledu na to, zda ji realizoval dodavatel nebo subdodavatel. Současně za tento formulář přiloží originál smlouvy se subdodavatelem, z níž vyplýne závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace (pokud tuto smlouvu s tímž subdodavatelem již dodavatel předložil u jiné části kvalifikace, pak ji k tomuto formuláři nepřikládá).
3. Dodavatel předloží tento formulář tolikrát, kolikrát je třeba.
4. Ke každému formuláři (minimálně ke každé definované referenční dodávce) musí dodavatel přiložit
 - 4.1 osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
 - 4.2 osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - 4.3 smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 4.2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
5. Zahraniční dodavatel provede přepočítání své národní měny na Kč, a to v kurzu stanoveném ČNB v den zveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

**SEZNAM STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ
NEBO ČLENŮ STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ**

dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

**Dodávky kancelářských potřeb
pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

Já (my) níže podepsaný(i) předkládám(e) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dodavatele (obchodní firma) dle § 68 odst. 1 písm. a) zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele:

.....
.....
.....
.....

- Žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů nebyl v posledních třech letech v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

V dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámky:

1. Dodavatel vybere jednu z možností.
2. Počet řádků dodavatel přizpůsobí své potřebě.

SEZNAM VLASTNÍKŮ AKCIÍ
dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

(předkládá pouze dodavatel, který má formu akciové společnosti)

**Dodávky kancelářských potřeb
pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

Já (my) níže podepsaný(i) předkládám(e) seznam vlastníků akcií dodavatele
(obchodní firma) dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů.

- Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

- Žádný z vlastníků akcií nevládní akcie, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu

V dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámky

1. Dodavatel vybere jednu z možností.
2. Počet řádků dodavatel přizpůsobí své potřebě.

PROHLÁŠENÍ DODAVATELE
podle § 68 odst. 3 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

Veřejná zakázka:

**Dodávky kancelářských potřeb
pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

prohlašuje, že:

neuzavřel ani neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti s výše uvedenou, zadávanou veřejnou zakázkou.

V dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele