

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu
veřejná zakázka na dodávky



Dodávka diferenčního srovnávacího kalorimetru - OP VaVpl

Rozšíření a zhodnocení přístrojového vybavení IET
CZ.1.05/2.1.00/19.0388

ZADAVATEL:

Ostravská univerzita v Ostravě
Dvořákova 7
701 03 Ostrava



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci Operačního programu Výzkum a
vývoj pro inovace

www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vavpi

1. PREAMBULE

Tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace (dále jen „Zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky. Výběrové řízení nepodléhá zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), a to i přesto, že se v některých částech Zadávací dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona odkazuje, zadavatel je však povinen dodržovat zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona o veřejných zakázkách. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů.

Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále též „OP VaVpI“) dostupnými na www.msmt.cz/strukturalni-fondy.

Tato veřejná zakázka je rovněž zadávána elektronicky, veškeré úkony vyjma podání nabídky je možné provádět také elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita v Ostravě
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	Ing. Janou Polokovou – kvestorkou
ve věcech veřejné zakázky:	Ing. Andreou Stupčukovou
IČ:	61988987
DIČ:	CZ61988987

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka diferenčního srovnávacího kalorimetru specifikovaného v Technické specifikaci předmětu veřejné zakázky, která tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace. Veřejná zakázka je realizována

v rámci projektu OP VaVpl Rozšíření a zhodnocení přístrojového vybavení IET, reg. č. CZ.1.05/2.1.00/19.0388.

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **1.000.000,- Kč** bez DPH.

3.3. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka diferenčního srovnávacího kalorimetru pro potřeby projektu OP VaVpl Rozšíření a zhodnocení přístrojového vybavení IET, reg. č. CZ.1.05/2.1.00/19.0388.

Specifikace požadovaného vybavení je stanovena v technické specifikaci, která tvoří Přílohu č. 1 Zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí. Součástí plnění je rovněž doprava, instalace a školení obsluhy.

3.4. Uvádění obchodních názvů

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty nebo vynálezy, užité vzory průmyslové vzory ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

3.5. Zadávací částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- Předpokládaný termín dodávky předmětu zakázky:
Nejpozději do 6 týdnů od uzavření smlouvy.

4.2. Místo dodání

Místem plnění je: Přírodovědecká fakulta Ostravské univerzity v Ostravě, budova C, 30. dubna 22, 701 03 Ostrava.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu zakázky

Součástí nabídky musí být návrh smlouvy opatřený razítkem a podepsaný oprávněnou osobou uchazeče (uchazeč doloží oprávnění výpisem z obchodního rejstříku nebo plnou mocí.)

Zadavatel předkládá obchodní podmínky pro veřejnou zakázku ve struktuře odpovídající návrhu kupní smlouvy, která je Přílohou č. 4 této Výzvy.

5.2. Závaznost obchodních podmínek

Nabídka uchazeče, nerespektující stanovené obchodní podmínky bude vyřazena z dalšího posuzování. Nerespektování stanovených obchodních podmínek znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení

5.3. Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena a podmínky pro její zpracování

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena bez DPH za dodávku dle požadovaného množství uvedeného v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zakázky (doprava, instalace, školení obsluhy, obecný vývoj cen, apod.). Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH.

6.2. Výše nabídkové ceny

Výše předpokládané ceny (bez DPH) 1.000.000,- Kč je stanovena jako limitní. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.

Nedodržení stanovené limitní ceny znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.

7. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

7.2. Podmínky pro plnění předmětu veřejné zakázky

Pro tuto veřejnou zakázku nejsou jiné požadavky definovány.

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

8.1. Kvalifikace uchazeče

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona.

8.2. Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

8.3. Pravost dokladů

Není-li dále stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

9. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

9.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona.

9.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem (vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí zájemce, zda přiložený vzor použije).

9.3. Stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

10. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

10.1. Prokazování profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- 10.1.1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- 10.1.2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

10.2. Doklady prokazující oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

10.3. Stáří dokladů

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

11.2. Podání nabídky

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom nebo v samostatných oddělených svazcích, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené:

„VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – DODÁVKA DIFERENČNÍHO SROVNÁVACÍHO KALORIMETRU - VAVPI – NEOTEVÍRAT“

Na obálce musí být uvedena adresa. Nabídka uchazeče bude podána v jednom vyhotovení.

Nabídka uchazeče bude podána **v jednom originále**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

Uchazeč jako součást nabídky předloží CD dostatečné kapacity, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované uchazečem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

11.3. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

11.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatném svazku nebo společně v jednom svazku) a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

- 11.4.1. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 11.4.2. **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci
- 11.4.3. CD textové části
- 11.4.4. Doklady prokazující základních kvalifikačních předpokladů
 - 11.4.4.1. Čestné prohlášení dodavatele prokazující splnění kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) – k)
- 11.4.5. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - 11.4.5.1. Výpis z obchodního rejstříku
 - 11.4.5.2. Výpis z živnostenského rejstříku resp. živnostenský(é) list(y)

12. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

12.1. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění Zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu Zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku. Změna bude provedena písemnou formou a také prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

12.2. Dodatečné informace

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena doporučenou poštou kontaktní osobě (viz čl. 15.2) na adresu sídla zadavatele nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti oznámí zadavatel všem zájemcům doporučenou poštou a také prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 3 pracovní dny po doručení žádosti. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12.3. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12.4. Další podmínky

Součástí nabídky musí být podrobná a přesná specifikace nabízeného předmětu veřejné zakázky minimálně v rozsahu parametrů požadovaných v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této Zadávací dokumentaci. Nabídky, které budou v rozporu se zadávacími podmínkami, budou z další účasti ve výběrovém řízení vyřazeny.

Uchazeč nese veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

13.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena. Nabídková cena bude stanovena postupem uvedeným v čl. 6.1 Zadávací dokumentace. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.

13.2. Sestavení celkového pořadí

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

14. PODÁNÍ NABÍDEK A LHŮTA PRO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

14.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **1. 10. 2015 v 10:00 hod.**

14.2. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do 10:00 hodin) na adresu: Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

Kontaktní osoby a osoby oprávněné převzít nabídku jsou:

Ing. Andrea Stupčuková	E-mail: andrea.stupcukova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 018
Ing. Klára Vodičková	E-mail: klara.vodickova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 043
Mgr. Barbora Lokajová	E-mail: barbora.lokajova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 023
Mgr. Renáta Holínková	E-mail: renata.holinkova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 026

14.3. Podání nabídky poštou

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Ostravské univerzity v Ostravě na adrese výše uvedené.

14.4. Lhůta a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **1. 10. 2015 v 10:05 hod.** v sídle zadavatele, zasedací místnost v 1. NP. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové hodnotící komise, zástupci zadavatele, zástupci ŘO OP VaVpl a zástupci uchazečů (max. 1 osoba za jednoho uchazeče).

15. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- 15.1.1. Zadávací dokumentace - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
 - 15.1.1.1. Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu zakázky
 - 15.1.1.2. Příloha č. 2 – Formulář Krycí list nabídky
 - 15.1.1.3. Příloha č. 3 – Vzor čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - 15.1.1.4. Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy

- 15.1.2. Elektronická podoba Zadávací dokumentace - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh. (Zadávací dokumentace v elektronické podobě je dostupná na <https://zakazky.osu.cz/vz00000820>).

Zadávací dokumentaci v elektronické podobě je možné si rovněž vyžádat na e-mailové adrese kontaktní osoby uvedené v čl. 15.2.

15.2. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu nejpozději do podpisu smlouvy. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

16. LHŮTA, PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNÍ

16.1. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé svou nabídkou vázáni

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

16.2. Prodloužení zadávací lhůty

Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

V Ostravě dne 14.9.2015

Ing. Jana Poloková
kvestorka Ostravské univerzity v Ostravě

Příloha č. 1 – Technická specifikace diferenčního srovnávacího kalorimetru

- DSC (diferenční srovnávací kalorimetr) s teplotním rozsahem minimálně od -90 °C do 550 °C.
- Rychlost řízeného lineárního ohřevu nejméně v celém teplotním rozsahu měření od 0,02 do 100 K/min.
- Rychlost řízeného lineárního chlazení minimálně 50 K/min do 120 °C, 10 K/min do -50 °C a 2 K/min do -90 °C.
- Chlazení DSC na teplotu ≤ -90 °C pomocí uzavřeného systému bez nutnosti dodávat chladivo.
- Správnost měření teploty: $\leq \pm 0,1$ K.
- Přesnost měření teploty: $\leq \pm 0,05$ K.
- Rozsah měření $\geq \pm 200$ mikroW.
- Šum základní linie < 1 mikroW.
- Možnost měření v inertní atmosféře (dusík, argon, helium).
- Možnost měření v oxidační atmosféře (alespoň 95 % kyslíku).
- Digitální plynová jednotka pro minimálně 2 plyny (zabudovaná v přístroji, součást DSC).
- Možnost řídit průtok plynů ze software, možnost změny atmosféry v průběhu měření (přepnutí jednotlivých plynů).
- Rozsah rychlosti proudění atmosféry peci nejméně od 0 do 200 ml/min.
- Stabilita nastavení průtoku plynů jednotlivými kanály lepší než ± 5 %.
- Modulovaná DSC se sinusoidní modulací teploty, s amplitudou minimálně rozsahu od $\pm 0,1$ až 3 °C a periodou minimálně v rozsahu od 10 do 200 sekund.
- Sada kalibračních standardů pro kalibraci teploty a signálu DSC pro celý teplotní rozsah měření. Minimálně jeden standard pro kalibraci teploty a jeden pro kalibraci tepelné kapacity zůstává na místě instalace s přístrojem.
- 300 ks hliníkových vzorkovnic na DSC + 300 ks hliníkových víček na DSC.
- Lis na uzavírání vzorkovnic.
- Možnost rozšíření o autosampler.
- Datový soubor s naměřenými daty obsahuje skutečnou naměřenou teplotu.

Dodací, servisní a záruční podmínky:

- Dodací doba: 6 týdnů od uzavření smlouvy.
- Instalace a školení obsluhy.
- Teplotní kalibrace servisním technikem během instalace na 5 různých teplotních standardů.
- Záruka: 2 roky od převzetí zboží.
- Servis v České republice.
- Reakční doba servisního technika od nahlášení závady do 48 hodin v pracovní dny (diagnostika závady).
- Odstranění závady bez potřeby náhradního dílu do 7 pracovních dnů od nahlášení.
- Odstranění závady s potřebou náhradního dílu do 20 pracovních dnů od nahlášení.

FORMULÁŘ – KRYCÍ LIST
pro veřejnou zakázku

**Dodávka diferenčního srovnávacího kalorimetru –
OP VaVpl**

UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Adresa pro doručování (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel. č.		E-mail	

Nabídková cena celkem v Kč	bez DPH	
	DPH	
	včetně DPH	

V..... dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

VZOR - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) – k)
zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Dodávka diferenčního srovnávacího kalorimetru – OP VaVpl

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že dodavatel (obchodní firma) splňuje základní kvalifikační předpoklady podle zákona č. 137/2006., o zadávání veřejných zakázek a to v rozsahu podle § 53 tohoto zákona, a to tak, že:

- a) dodavatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- b) dodavatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- c) dodavatel v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči majetku dodavatele neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) dodavatel není v likvidaci;
- f) dodavatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) dodavatel ani odpovědný zástupce dodavatele nebo jiná osoba odpovídající za činnost dodavatele nebyli v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestáni ani jim nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů;
- j) dodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- k) dodavateli nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V..... dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Upozornění pro dodavatele

1. *Pro písmena a) a b): jde-li o právnickou osobu, musí tyto předpoklady splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tyto předpoklady splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklady podle těchto písmen splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tyto základní kvalifikační předpoklady musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;*

4

Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy

Kupní smlouva č.

uzavřená podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“)

1. Smluvní strany

Kupující: **Ostravská univerzita v Ostravě**
sídlo: Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
zastoupená: Ing. Janou Polokovou – kvestorkou OU
IČ: 61988987
DIČ: CZ61988987
bankovní spojení: ČNB Ostrava
č. účtu: 931761/0710
(dále jen „Kupující“ nebo „OU“ nebo „Zadavatel“)

Prodávající:
sídlo:
zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v
zastoupená:
IČ:
DIČ:
bankovní spojení:
č. účtu:
(dále jen „Prodávající“)

2. Základní ustanovení

- 2.1. Smluvní strany prohlašují, že údaje v článku I. této Smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

3. Předmět koupě

- 3.1. Předmětem koupě dle této Smlouvy je diferenční srovnávací kalorimetr dle specifikace uvedené v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy (dále jen „zboží“).
- 3.2. Proávající se zavazuje odevzdat kupujícímu zboží specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy a umožnit kupujícímu nabýt ke zboží vlastnické právo. Kupující se zavazuje zboží převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu.
- 3.3. V případě, že se zboží specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy stane po podpisu Smlouvy nedostupným, zavazuje se prodávající nahradit toto zboží zbožím stejných nebo lepších technických vlastností.

- 3.4. Jakost, provedení, vlastnosti a další specifikace zboží včetně jeho množství jsou uvedeny v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 3.5. Prodávající je povinen provést veškeré úkony, které jsou potřeba k uvedení přístroje do řádného provozu (doprava na místo plnění, instalace na místě určeném kupujícím, školení obsluhy atd.). Prodávající je dále povinen předat kupujícímu veškerou dokumentaci vztahující se k přístroji, která je potřebná pro nakládání s přístrojem a pro jeho provoz, nebo kterou vyžadují příslušné obecně závazné právní předpisy a české a evropské normy ČSN a EN (návod k použití v českém jazyce, technická dokumentace, pokyny pro údržbu, prohlášení o shodě, apod.).
- 3.6. Prodávající se zavazuje provést v rámci uvedení přístroje do řádného provozu teplotní kalibraci servisním technikem na 5 různých teplotních standardů.
- 3.7. Prodávající je povinen provést zaškolení obsluhy.
- 3.8. Prodávající prohlašuje, že:
- 3.8.1. je výlučným vlastníkem zboží, které kupujícímu odevzdá,
 - 3.8.2. zboží je nové (tzn. nepoužité, ani repasované),
 - 3.8.3. zboží má vlastnosti, které si smluvní strany ujednaly a není-li takového ujednání, takové vlastnosti, které prodávající nebo výrobce popsal nebo které kupující očekával s ohledem na povahu zboží,
 - 3.8.4. zboží se hodí k účelu, který vyplývá zejm. z této smlouvy,
 - 3.8.5. zboží vyhovuje požadavkům právních předpisů,
 - 3.8.6. zboží je bez jakýchkoli jiných vad, a to i právních.

4. Lhůta, místo a způsob odevzdání zboží

- 4.1. Prodávající je povinen odevzdat předmět koupě do 6 týdnů od uzavření této Smlouvy.
- 4.2. Místem odevzdání zboží je Přírodovědecká fakulta Ostravské univerzity v Ostravě, budova C, 30. dubna 22, 701 03 Ostrava.
- 4.3. Osobou oprávněnou za prodávajícího je (pozn. bude doplněno uchazečem s uvedením kontaktního e-mailu a tel.)
- 4.4. Osobou oprávněnou k převzetí zboží za kupujícího je doc. RNDr. Václav Slovák, Ph.D., e-mail: vaclav.slovak@osu.cz, tel. č.: 597 092 197.
- 4.5. Odevzdání zboží bude potvrzeno podpisem oprávněných osob prodávajícího a kupujícího na protokolu o odevzdání zboží s uvedením data odevzdání zboží.
- 4.6. Kupující po odevzdání zboží provede kontrolu zjevných vad. Zjistí-li kupující, že zboží má vady, oznámí to prodávajícímu nejpozději

do 5 pracovních dnů ode dne odevzdání zboží. Má se za to, že dnem následujícím po uplynutí 5 pracovních dnů ode dne odevzdání zboží, aniž by kupující oznámil prodávajícímu existenci vad, kupující zboží převzal.

- 4.7. Kupující není povinen převzít zboží, které vykazuje vady, přestože by samy o sobě ani ve spojení s jinými nebránily řádnému užívání zboží nebo jeho užívání podstatným způsobem neomezovaly. Nepřevzme-li kupující zboží z tohoto důvodu, hledí se na ně, jako by prodávajícím nebylo odevzdáno a prodávající je v prodlení oproti lhůtě dle čl. 4.1. Smlouvy se všemi důsledky, které jsou s tím spojeny.
- 4.8. Pokud věc vykazuje vady, popř. pokud prodávající neodevzdal kupujícímu některou z více kusů zboží ve smluvené lhůtě, přičemž mělo být na základě této smlouvy odevzdáno více kusů zboží, a kupující se přesto rozhodne odevzdané zboží od prodávajícího převzít, má se za to, že prodávající splnil závazek odevzdat věc s vadami. Prodávající v takovém případě není v prodlení s odevzdáním věci. Při oznamování a odstraňování vad věci dle tohoto článku postupují smluvní strany přiměřeně v souladu s ustanoveními o reklamaci vad věci uvedenými v čl. 8 této smlouvy. Takto oznámené vady se prodávající zavazuje odstranit v souladu s uplatněným právem kupujícího bezodkladně, nejpozději však do 10 dnů ode dne jejich oznámení prodávajícímu.

5. Cena a platební podmínky

- 5.1. Celková kupní cena za zboží dle čl. 3 této Smlouvy byla dohodou smluvních stran stanovena ve výši:

bez DPH	 Kč
DPH	 Kč
s DPH	 Kč

- 5.2. Sjednaná kupní cena je konečná a není možné ji překročit. Prodávající prohlašuje, že kupní cena obsahuje jeho veškeré nutné náklady spojené s řádným a včasným splněním závazků dle této Smlouvy, zejm. s řádným odevzdáním zboží kupujícímu.
- 5.3. Platba bude uskutečněna na základě daňového dokladu vystaveného Prodávajícím se splatností do 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu Kupujícímu. Každý daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Daňový doklad nesplňující předepsané náležitosti bude kupujícím vrácen do dne splatnosti daňového dokladu k opravě, lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného či nově vystaveného daňového dokladu.

- 5.4. Povinnost kupujícího uhradit fakturu je splněna dnem připsání příslušné částky na účet prodávajícího.
- 5.5. Prodávající přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).
- 5.6. Kupující neposkytne prodávajícímu žádnou zálohu.

6. Smluvní pokuty

- 6.1. V případě prodlení prodávajícího s odevzdáním zboží kupujícímu oproti lhůtě stanovené v čl. 4.1 je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové kupní ceny (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení.
- 6.2. V případě prodlení prodávajícího s plněním povinností stanovených v čl. 8.12. této Smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 300,-- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 6.3. V případě prodlení kupujícího s úhradou faktury proti sjednanému termínu je kupující povinen zaplatit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z hodnoty faktury za každý i započatý den prodlení.
- 6.4. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno oprávnění kupujícího požadovat náhradu škody způsobenou porušením povinnosti ze strany prodávajícího, které je zajištěno smluvní pokutou. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.

7. Nebezpečí škody na zboží a přechod vlastnictví

- 7.1. Nebezpečí škody na zboží a vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího v okamžiku jeho převzetí kupujícím.

8. Záruka za jakost, Práva z vadného plnění

- 8.1. Zboží je vadné, neodpovídá-li této smlouvě.
- 8.2. Práva kupujícího z vadného plnění zakládá vada, kterou má zboží v době jeho odevzdání, v době mezi odevzdáním zboží a počátkem běhu záruční doby nebo v záruční době.
- 8.3. Smluvní strany sjednávají, že zboží bude odpovídat této smlouvě i po smluvenou záruční dobu.
- 8.4. Prodávající se zavazuje poskytnout na zboží záruku za jakost, přičemž záruční doba činí minimálně 24 kalendářních měsíců ode dne převzetí zboží kupujícím, není-li v záručním listu nebo v jiném prohlášení o záruce stanovena záruční doba delší. Prodávající má povinnosti z vadného plnění nejméně v takovém rozsahu, v jakém trvají povinnosti z vadného plnění výrobce zboží.

- 8.5. Záruční doba začíná běžet ode dne převzetí zboží kupujícím. Je-li zboží kupujícím převzato s alespoň jednou vadou, počíná záruční doba běžet až dnem odstranění poslední vady. Podobně bylo-li zboží kupujícím převzato i přes to, že prodávající neodevzdal některou z položek zboží ve smluvené lhůtě, počíná záruční doba běžet až dnem odevzdání chybějící položky zboží.
- 8.6. Záruční doba dle předchozího odstavce neběží po dobu, po kterou kupující nemůže zboží užívat pro vady, za které odpovídá prodávající, tedy i z důvodu jejich řešení.
- 8.7. Má-li zboží vadu (vady) má kupující právo:
- 8.7.1. na odstranění vady dodáním nového zboží bez vady,
 - 8.7.2. na odstranění vady dodáním chybějícího zboží,
 - 8.7.3. na odstranění vady opravou zboží (je-li vada opravou odstranitelná),
 - 8.7.4. na přiměřenou slevu z kupní ceny, nebo
 - 8.7.5. odstoupit od smlouvy.

Kupující je oprávněn si zvolit a uplatnit kterékoli z výše uvedených práv dle svého uvážení a s přihlédnutím k charakteru vady, příp. zvolit a uplatnit kombinaci těchto práv. Kupující sdělí prodávajícímu, jaké právo si zvolil zároveň s oznámením vady nebo bez zbytečného odkladu po oznámení vady.

- 8.8. Požadavek na odstranění vad kupující uplatní u prodávajícího nejpozději poslední den záruční doby, a to oznámením kontaktní osobě prodávajícího v písemné podobě nebo elektronicky na e-mail kontaktní osoby (dále jen „reklamace“). I reklamace odeslaná kupujícím poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou. V reklamaci kupující uvede alespoň popis vady a/nebo informaci o tom, jak se vada projevuje, a způsob, jakým požaduje vadu odstranit.
- 8.9. Proávající se zavazuje prověřit reklamaci do 2 pracovních dnů ode dne doručení jejího oznámení kupujícím a v této lhůtě oznámí kupujícímu, zda reklamaci uznává. Pokud tak prodávající v uvedené lhůtě neučiní, má se za to, že reklamaci uznává a že vadu odstraní v souladu s touto smlouvou.
- 8.10. I v případech, kdy prodávající reklamaci neuznává, je povinen vadu odstranit. V takovém případě prodávající kupujícího písemně upozorní, že se vzhledem k neuznání reklamace bude domáhat úhrady nákladů na odstranění vady od kupujícího.
- 8.11. Pokud prodávající reklamaci neuznává, může být její oprávněnost ověřena znaleckým posudkem, který obstará kupující. V případě, že reklamace bude tímto znaleckým posudkem označena jako oprávněná, ponese prodávající i náklady na vyhotovení znaleckého posudku. Právo kupujícího na bezplatné odstranění vady i v tomto případě vzniká dnem doručení reklamace prodávajícímu. Prokáže-li se,

že kupující reklamoval neoprávněně, je povinen uhradit prodávajícímu prokazatelně a účelně vynaložené náklady na odstranění vady.

8.12. Reklamované vady se prodávající zavazuje odstranit v souladu s uplatněným právem kupujícího bezodkladně, v případě odstranění vady bez potřeby náhradního dílu však nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne doručení reklamace a v případě vady s potřebou náhradního dílu pak 20 pracovních dnů ode dne doručení reklamace, a to i v případě, že odstraňování vady provede prodávající třetí osobou.

8.13. Smluvní strany se zavazují poskytovat si navzájem při odstraňování vad zboží veškerou potřebnou součinnost tak, aby byly vady řádně a včas odstraněny. Prodávající je povinen zejména:

8.13.1. v případě odstranění vady dodáním nového zboží dodat nové zboží na tutéž adresu, kde bylo kupujícímu odevzdáno nahrazované zboží, a

8.13.2. převzít zboží, jehož vada má být odstraněna opravou, k opravě v místě, kde bylo kupujícímu odevzdáno, a po provedení opravy opravené zboží opět v tomto místě předat kupujícímu.

Převzetí zboží k odstranění vad a následné předání zboží po odstranění vad proběhne vždy v pracovní dny v době od 9:00 do 16:00 hod., nebude-li mezi prodávajícím a kupujícím dohodnuto jinak.

8.14. V případě, že prodávající neodstraní vadu ve lhůtě dle čl. 8.12. Smlouvy nebo pokud prodávající odmítne vadu odstranit, je kupující oprávněn vadu odstranit na své náklady a prodávající je povinen kupujícímu uhradit náklady vynaložené na odstranění vady, a to do 10 dnů ode dne jejich písemného uplatnění u prodávajícího. V případech, kdy ze záručních podmínek vyplývá, že záruční opravy může provádět pouze autorizovaná osoba nebo kdy neautorizovaný zásah je spojen se ztrátou práv ze záruky, smí kupující vadu odstranit pouze využitím služeb autorizované osoby.

8.15. Prodávající je povinen v průběhu záruční doby provádět bezplatně veškeré servisní úkony, jejichž provedením podmiňuje platnost záruky. Termíny servisních úkonů budou stanoveny dle provozních možností kupujícího.

8.16. Uplatnění práv z vadného plnění kupujícím, jakož i plnění jim odpovídajících povinností prodávajícího není podmíněno ani jinak spojeno s poskytnutím jakékoli další úplaty kupujícího prodávajícímu, příp. jiné osobě.

9. Ostatní ujednání

9.1. Prodávající je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

- 9.2. Prodávající je povinen umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
- 9.3. Řídící orgán Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen „Řídící orgán OP VaVpl“), případně jím pověřené subjekty (a případně i další kontrolní orgány podle platných právních předpisů) má v rámci kontroly právo přístupu, a to po dobu 10 let, minimálně však do uplynutí lhůty 3 let od ukončení OP VaVpl, tj. nejméně do roku 2021 (podle toho, která z lhůt uplyne později), i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění). Řídící orgán OP VaVpl je oprávněn, v rámci kontroly dle předchozí věty, kontrolovat i případné subdodavatele prodávajícího.
- 9.4. V souladu s ustanovením §147a, odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, prodávající souhlasí s uveřejněním plného znění smlouvy, včetně jejích změn a doplňků, na profilu zadavatele.
- 9.5. Ve věcech touto Smlouvou výslovně neupravených se bude tento smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.
- 9.6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.7. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jejím podpisu jedno vyhotovení.
- 9.8. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.9. Kupující je oprávněn odstoupit od Smlouvy, pokud mu nebude Řídícím orgánem OP VaVpl v plné výši přiznána dotace na projekt, ze kterého bude cena za zboží dle této Smlouvy hrazena, přičemž prodávající nemá v tomto případě nárok na náhradu ušlého zisku a nebude uplatňovat nárok na náhradu škody a případné prodlení s placením daňových dokladů z tohoto důvodu.
- 9.10. Prodávající se zavazuje, že na fakturu uvede vždy takové bankovní spojení, které bude do tuzemské banky, a které bude mít v době vystavení a splatnosti faktury zveřejněno finančním úřadem

na internetu, tak, jak to vyžaduje zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), aby se kupující nedostal do pozice ručitele za odvod DPH za prodávajícího z důvodu platby na nezveřejněný či na zahraniční bankovní účet.

- 9.11. Pokud se prodávající do data splatnosti faktury stane tzv. nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu ustanoven § 106a zákona o DPH a kupující se tak dostane do pozice, kdy dle zákona o DPH ručí za odvod DPH ze strany prodávajícího, je prodávající povinen o této skutečnosti kupujícího bezodkladně informovat.
- 9.12. Pokud se kupující dostane do pozice, kdy ze zákona ručí za odvod DPH za prodávajícího (např. z důvodů popsaných v bodě 9.10. nebo 9.11. tohoto článku), je kupující oprávněn uhradit prodávajícímu hodnotu faktury pouze ve výši bez DPH a DPH odvést na účet místně příslušného finančního úřadu prodávajícího a prodávající s tímto postupem souhlasí. Dále v případě, že nastanou skutečnosti uvedené v bodě 9.11. tohoto článku, má kupující také právo pozastavit platbu celé částky závazku, a to do doby, než mu prodávající sdělí číslo takového bankovního účtu, který je veden v české bance a je zveřejněn finančním úřadem. Závazek se tím v obou případech považuje za splněný řádně a včas a kupující se nedostává do prodlení s úhradou. Proávající pro tento případ prohlašuje, že jeho místně příslušným finančním úřadem pro DPH je, (*pozn. doplní uchazeč*) a že v případě změny místně příslušného finančního úřadu bude kupujícího o této skutečnosti neprodleně informovat, jinak prodávající ponese případné náklady plynoucí ze skutečnosti, že částka DPH nebyla včas poukázána správnému finančnímu úřadu.
- 9.13. Prodávající je povinen kupujícímu uhradit veškerou škodu, která mu vznikne nedodržením povinností uvedených výše v tomto článku, a navíc je kupující oprávněn odstoupit od této smlouvy. Odstoupení se stává účinným dnem jeho doručení prodávajícímu.
- 9.14. Smluvní strany po přečtení smlouvy potvrzují, že obsahu smlouvy porozuměly, že smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli, nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz této skutečnosti ji vlastnoručně podepisují.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace zboží

Za Kupujícího dne

Za Prodávajícího dne

Ing. Jana Poloková
kvestorka Ostravské univerzity
v Ostravě

27

1. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

2. The second part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

3. The third part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

4. The fourth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

5. The fifth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

6. The sixth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

7. The seventh part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

8. The eighth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

9. The ninth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

10. The tenth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

11. The eleventh part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

12. The twelfth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

13. The thirteenth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

14. The fourteenth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

15. The fifteenth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

16. The sixteenth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

17. The seventeenth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

18. The eighteenth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

19. The nineteenth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

20. The twentieth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

21. The twenty-first part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

22. The twenty-second part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

23. The twenty-third part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

24. The twenty-fourth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

25. The twenty-fifth part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.