

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro veřejnou zakázku malého rozsahu
veřejná zakázka na služby**



**OSTRAVSKÁ
UNIVERZITA**

Zajištění autobusové dopravy – OP VVV



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ZADAVATEL:

**Ostravská univerzita, Dvořákova 7,
701 03 Ostrava**

Leh

1. PREAMBULE

Tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace (dále jen „Zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na služby. Výběrové řízení nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), a to i přesto, že se v některých částech Zadávací dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona odkazuje, zadavatel je však povinen dodržovat zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony vyjma podání nabídky budou prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele, elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel (účastník) neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyloučení účastníka z výběrového řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	prof. MUDr. Janem Latou, CSc. – rektorem
ve věcech veřejné zakázky:	Mgr. Barbora Lokajová
IČ:	61988987
DIČ:	CZ 61988987
profil zadavatele:	zakazky.osu.cz
URL veřejné zakázky:	https://zakazky.osu.cz/vz00000922

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění autobusové dopravy pro potřeby projektu OP VVV s názvem „Podpora společenství praxe jako nástroj rozvoje klíčových kompetencí“, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_011/0000660.

Podrobný popis je uveden v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace – Popis předmětu veřejné zakázky.

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **8.314,- Kč bez DPH (10.060,- Kč vč. DPH)**. Předpokládaná hodnota je stanovena jako **limitní**. **Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.**

Jako **limitní** jsou rovněž stanoveny následující částky:

- **Maximální cena za 1 km vč. DPH: 40,- Kč včetně všech poplatků**
- **Maximální cena za 1 hodinu čekání vč. DPH: 250,- Kč.**

Nedodržení stanovených limitních cen znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, **jehož důsledkem bude vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.**

Přistavení a odstavení prázdného autobusu k sídlu a od sídla zadavatele je součástí nabídkové ceny. Nelze tedy fakturovat počet km ujetý mimo stanovené trasy dle Přílohy č. 1.

4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- Jednodenní exkurze Sluňákov: **24. 5. 2017.**

4.2. Místo plnění

Místo plnění je uvedeno v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu zakázky

Účastník je povinen jako součást nabídky předložit podepsaný návrh smlouvy o dílo (dále jen „smlouva“). **Návrh smlouvy účastníka nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy musí být v souladu s požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace.**

Návrh smlouvy předložený účastníkem musí obsahovat následující obchodní a platební podmínky:

- Kontaktní osobou je Ing. Eliška Kulová, Ph.D., eliska.kulova@osu.cz, tel.: 553 46 2112.
- Platba bude uskutečněna na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného dodavatelem se splatností do 30 dnů ode dne doručení

daňového dokladu zadavateli. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).

- Fakturovaná částka bude vždy vycházet ze skutečně ujetých kilometrů a skutečné doby čekání.
- Čas přistavení autobusu pro daný termín bude upřesněn min. 7 dní předem.
- Dodavatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- Dodavatel se zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to podobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), nejméně však do roku 2025 a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

5.2. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu a které by znevýhodňovalo zadavatele. Nerespektování stanovených obchodních podmínek znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem může být vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.

5.3. Vysvětlení obchodních podmínek

V případě nejjasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si písemně požádat o jejich vysvětlení v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v čl. 11 této zadávací dokumentace.

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena a podmínky pro její zpracování

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena včetně DPH za plnění dle požadované specifikace uvedené v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude zpracována v členění daném Přílohou č. 2 – Nabídkový list této Zadávací dokumentace a bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být definována jako cena konečná a musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádné realizaci zakázky. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona
- splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona.

7.2. Pravost dokladů

Není-li dále stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7.3. Předložení dokladů odkazem

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.4. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

8. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST A ZPŮSOB JEJÍHO PROKÁZÁNÍ

8.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona.

8.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona předložením čestného prohlášení (vzor čestného prohlášení je přílohou Zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí účastníka, zda přiložený vzor použije).

9. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST A ZPŮSOB JEJÍHO PROKÁZÁNÍ

9.1. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dodavatele podle § 77 zákona, tzn., že profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

9.2. Způsob prokázání profesní způsobilosti

• Doklady prokazující oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, tedy plnění v oblasti zajištění autobusové dopravy.

10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1. Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Nabídková cena bude stanovena postupem uvedeným v čl. 6.1 Zadávací dokumentace. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná výše nabídkové ceny včetně daně z přidané hodnoty.

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejvyšší po nejnižší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Zadávací dokumentace – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
- Příloha č. 1 – Popis předmětu veřejné zakázky
- Příloha č. 2 – Nabídkový list
- Příloha č. 3 – Krycí list
- Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti.

11.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná, zaslaná zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

11.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ, PRÁVA ZADAVATELE

12.1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12.2. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu nejpozději do podpisu smlouvy. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

12.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

12.4. Další podmínky

Toto výběrové řízení není zadáváno dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a to i přesto, že se v některých částech této Zadávací dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona zadavatel odkazuje. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů. V případech, kdy některý postup zadavatele není v této Zadávací dokumentaci výslovně upraven, může zadavatel analogicky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, postupovat.

Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této Výzvě. Nabídka, která bude v rozporu se zadávacími podmínkami, může mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

Součástí nabídky musí být podrobná a přesná specifikace nabízeného předmětu veřejné zakázky minimálně v rozsahu parametrů požadovaných v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace – Podrobné specifikaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty nebo vynálezy, užité vzory průmyslové vzory ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. Nabídka dodavatele

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

13.2. Podání nabídky

Nabídka dodavatele bude podána v listinné podobě. Nabídka účastníka může být podána buď v jednom, nebo v samostatných oddělených svazcích, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené:

„VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – ZAJIŠTĚNÍ AUTOBUSOVÉ DOPRAVY – OP VVV - NEOTEVÍRAT“

Zadavatel požaduje, aby na obálce byly uvedeny identifikační údaje dodavatele. Nabídka dodavatele bude podána **v jednom originále**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

Účastník jako součást nabídky předloží CD dostatečné kapacity, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované účastníkem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybností nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

13.3. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

13.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatném svazku nebo společně v jednom svazku) a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

- Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" (viz Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem účastníka a opatřen otiskem razítka (účastník doloží oprávnění výpisem z Obchodního rejstříku nebo plnou mocí). Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílnou přílohou návrhu smlouvy bude Popis předmětu veřejné zakázky a Nabídkový list.
- **Popis předmětu veřejné zakázky**
- **Nabídkový list**
- **CD textové části**
- **Doklady prokazující splnění základní způsobilosti**
 - 13.4..1. Čestné prohlášení dodavatele prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) – e)
- **Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti**
 - 13.4..1. Výpis z obchodního rejstříku
 - 13.4..2. Výpis z živnostenského rejstříku resp. živnostenský(é) list(y).

14. PODÁNÍ NABÍDEK

14.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **24. 4. 2017 v 10:00 hod.**

14.2. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do 10.00 hodin) na adresu: Ostravská univerzita, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava.

Kontaktní osoby a osoby oprávněné převzít nabídku jsou:

Ing. Klára Vodičková	E-mail: klara.vodickova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 043
Mgr. Barbora Lokajová	E-mail: barbora.lokajova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 023
Mgr. Renáta Holínková	E-mail: renata.holinkova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 026

14.3. Podání nabídky poštou

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Ostravské univerzity na adrese výše uvedené.

V Ostravě dne 12. 4. 2017



prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
rektor Ostravské univerzity

Příloha č. 1 – Popis předmětu veřejné zakázky

Název projektu: Podpora společenství praxe jako nástroj rozvoje klíčových kompetencí
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_011/0000660

Limitní (nepřekročitelná) částka VČETNĚ DPH za projekt:

Max. cena za 1 km: 40,- Kč vč. DPH a vč. všech poplatků
Max. cena za 1 hodinu čekání: 250,- Kč vč. DPH
Maximální cena za projekt: 8.314,- Kč bez DPH (10.060,- Kč vč. DPH)

Plánovaný počet osob: max. 55 osob/akci

Jednodenní exkurze

Název akce	Termín	Max. počet osob	Výchozí a cílové místo	Cílové místo (v uvedeném pořadí)	Počet km	Doba čekání
Exkurze Sluňákov	24.5.2017	55	Ostrava	Sluňákov, Skrbeňská 669/70, 783 35 Horka nad Moravou	214	6 h

Technické a cenové podmínky

- Dodavatel musí do ceny za 1 km zahrnout všechny náklady na dopravu, cena za km musí být stanovena jako finální, žádné další náklady není možno účtovat.
- Nabídková cena uvedená účastníkem musí zahrnovat veškeré náklady či související služby (přistavení autobusu; mýtné) nezbytné pro poskytnutí služby.
- Přesný termín konání akcí bude s dodavatelem upřesněn v nejbližším možném termínu po podpisu smlouvy.
- Čas přistavení autobusu pro daný termín bude upřesněn min. 7 dní předem.
- Počet km a doba čekání je pouze orientační a je uveden s rezervou, fakturována bude pouze částka dle skutečně ujetých km, dodavatel je proto povinen uvést ve své nabídce i kilometrovou sazbu v Kč/km vč. DPH a sazbu za hodinu čekání v Kč vč. DPH.

60

Příloha č. 2 – Nabídkový list

Cena za 1 km vč. DPH		
Cena za 1 hodinu čekání vč. DPH		

Ř.	Název akce	Exkurze Sluňákov 24. 5. 2017		
1	Předpokládaný počet km	214		
2	Cena vč. DPH (Předpokládaný počet km * cena za 1 km vč. DPH)			
3	Předpokládaná doba čekání	6 h		
4	Cena vč. DPH (Předpokládaná doba čekání * cena za 1 hodinu čekání)			
5	Celkem vč. DPH (ř. 2 + ř. 4)			

Cena celkem		Kč bez DPH
		DPH
		Kč vč. DPH

Příloha č. 3

KRYCÍ LIST

Veřejná zakázka:

Zajištění autobusové dopravy – OP VVV

Dodavatel (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Adresa pro doručování (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba v průběhu výběrového řízení			
Tel		Email	
Oprávněná osoba (titul, jméno, příjmení)			
Oprávnění podepisovat za účastníka je odůvodněno (statutární orgán s oprávněním jednat, plná moc apod. – nutno doložit)			

Nabídková cena bez DPH	
DPH	
Nabídková cena včetně DPH	

V..... dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

lol

VZOR - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

o splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) – e)
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka:

Zajištění autobusové dopravy – OP VVV

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že dodavatel (obchodní firma) splňuje základní způsobilost podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a to v rozsahu podle § 74 tohoto zákona, a to tak, že:

- a) dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo se nenachází v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Upozornění pro dodavatele

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

bel