

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro veřejnou zakázku malého rozsahu
veřejná zakázka na dodávky**



**OSTRAVSKÁ
UNIVERZITA**

Nákup propagačních materiálů IV.

ZADAVATEL:

**Ostravská univerzita, Dvořákova 7,
701 03 Ostrava**

1. PREAMBULE

Tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace (dále jen „Zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na služby. Výběrové řízení nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), a to i přesto, že se v některých částech Zadávací dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona odkazuje, zadavatel je však povinen dodržovat zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony vyjma podání nabídky budou prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele, elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel (účastník) neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyloučení účastníka z výběrového řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	Ing. Ivetou Nevludovou – kvestorkou
ve věcech veřejné zakázky:	Ing. Klára Vodičková
IČ:	61988987
DIČ:	CZ 61988987
profil zadavatele:	zakazky.osu.cz
URL veřejné zakázky:	https://zakazky.osu.cz/vz00000955

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka propagačních materiálů pro potřeby jednotlivých fakult a pracovišť Ostravské univerzity.

Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v Příloze č. 1 – Podrobná specifikace předmětu plnění, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace.

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 163.030,- Kč bez DPH z toho předpokládaná hodnota

části 1: 49.000,- Kč bez DPH

části 2: 69.595,- Kč bez DPH

části 3: 44.435,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota je stanovena jako **limitní**, přičemž **jako limitní jsou stanoveny také jednotkové ceny** uvedené v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace. **Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.**

Nedodržení stanovené limitní ceny znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, **jehož důsledkem bude vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.**

3.3. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka propagačních materiálů pro potřeby jednotlivých fakult a pracovišť Ostravské univerzity.

Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v Příloze č. 1 – Specifikace předmětu plnění, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace.

3.4. Rozdělení zakázky na části

Zadavatel připouští rozdělení veřejné zakázky na 6 částí:

Část 1: sada položek pro Lékařskou fakultu (položky č. 1-16)

Část 2: sada položek pro Filozofickou fakultu (položky č. 17-25)

Část 3: sada položek pro Pedagogickou fakultu (položky č. 26-42)

Dodavatel může podat nabídku na jednu část, více částí nebo všechny části veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu pro každou část veřejné zakázky s jiným dodavatelem, podle výhodnosti nabídek, dodavatel musí riziko, že nebude vybrán na všechny jím nabízené části, započítat do své nabídky.

V případě, že nabídka dodavatele bude vyhodnocena jako **nejvýhodnější ve více částech, bude s dodavatelem uzavřena jedna smlouva na všechny tyto části.**

4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Termín dodání předmětu plnění je uveden v obchodních podmínkách uvedených v Příloze č. 5 této Zadávací dokumentace.

4.2. Místo plnění

Místem plnění jsou jednotlivé fakulty a pracoviště Ostravské univerzity dle Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu zakázky

Zadavatel předkládá obchodní podmínky a platební podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky (dále jen „obchodní podmínky“) ve struktuře odpovídající návrhu smlouvy o dílo, která je Přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace.

Dodavatelé tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné a podepsané obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy účastníka nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele uvedené v této Zadávací dokumentaci a musí být v souladu s jeho požadavky na předmět plnění veřejné zakázky dle této Zadávací dokumentace.

5.2. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu, nebo které by znevýhodňovalo zadavatele. Nerespektování stanovených obchodních podmínek znamená nesplnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem stanovených zadavatelem, jehož důsledkem může být vyloučení účastníka výběrového řízení.

5.3. Vysvětlení obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si písemně požádat o jejich vysvětlení v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v čl. 11 této zadávací dokumentace.

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena a podmínky pro její zpracování

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena bez DPH za plnění dle požadované specifikace uvedené v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí být definována jako cena konečná a musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádné realizaci zakázky (doprava, obecný vývoj cen, apod.). Nabídková cena bude uvedena v návrhu kupní smlouvy.

Nabídková cena bude zpracována v členění daném Přílohou č. 4 - Nabídkový list této Zadávací dokumentace a bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona
- splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona

7.2. Pravost dokladů

Není-li dále stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7.3. Předložení dokladů odkazem

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.4. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

8. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST A ZPŮSOB JEJÍHO PROKÁZÁNÍ

8.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona.

8.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona předložením čestného prohlášení (vzor čestného prohlášení je přílohou Zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí účastníka, zda přiložený vzor použije).

9. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST A ZPŮSOB JEJÍHO PROKÁZÁNÍ

9.1. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dodavatele podle § 77 zákona, tzn., že profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

9.2. Způsob prokázání profesní způsobilosti

9.2.1. Doklad prokazující oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, tedy plnění v oblasti prodej propagačních materiálů.

10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1. Kritérium hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Nabídková cena bude stanovena postupem uvedeným v čl. 6.1 Zadávací dokumentace. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.

10.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Zadávací dokumentace – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
- Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu plnění

- Příloha č. 2 – Krycí list
- Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 – Nabídkový list
- Příloha č. 5 – Obchodní podmínky - Návrh kupní smlouvy

11.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná, zaslaná zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

11.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ, PRÁVA ZADAVATELE

12.1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12.2. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu nejpozději do podpisu smlouvy. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

12.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

12.4. Další podmínky

Toto výběrové řízení není zadáváno dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a to i přesto, že se v některých částech této Zadávací

dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona zadavatel odkazuje. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů. V případech, kdy některý postup zadavatele není v této Zadávací dokumentaci výslovně upraven, může zadavatel analogicky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, postupovat.

Součástí nabídky musí být podrobná a přesná specifikace nabízeného předmětu veřejné zakázky minimálně v rozsahu parametrů požadovaných v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace – Podrobné specifikaci předmětu veřejné zakázky.

Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této Zadávací dokumentaci. Nabídka, která bude v rozporu se zadávacími podmínkami, bude mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty nebo vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných rovnocenných řešení.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. Nabídka dodavatele

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce), v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

13.2. Podání nabídky

Nabídka dodavatele bude podána v listinné podobě. Nabídka může být podána buď v jednom, nebo v samostatných oddělených svazcích, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené:

**„VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NÁKUP PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ IV. -
NEOTEVÍRAT“**

Zadavatel požaduje, aby na obálce byly uvedeny identifikační údaje dodavatele. Nabídka dodavatele bude podána **v jednom originále**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

Účastník jako součást nabídky předloží CD dostatečné kapacity, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované účastníkem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybností nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

13.3. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

13.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatném svazku nebo společně v jednom svazku) a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

- 13.4.1. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST**" (viz Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

Upozornění pro dodavatele: Návrh smlouvy bude společný pro všechny části veřejné zakázky, na které dodavatel podává nabídku.

- 13.4.2. **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem účastníka a opatřen otiskem razítka (účastník doloží oprávnění výpisem z Obchodního rejstříku nebo plnou mocí). Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v Zadávací dokumentaci.
- 13.4.3. **Podrobná specifikace předmětu plnění** pro každou nabízenou část veřejné zakázky
- 13.4.4. **Vyplněný Nabídkový list** (Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace)
- 13.4.5. **CD textové části**

Upozornění pro uchazeče: Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají pouze jedenkrát.

13.4.6. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

13.4.6.1. Čestné prohlášení dodavatele prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) – e)

13.4.7. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

13.4.7.1. Výpis z obchodního rejstříku

13.4.7.2. Výpis z živnostenského rejstříku resp. živnostenský(é) list(y)

14. PODÁNÍ NABÍDEK

14.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **25. 7. 2017 v 10:00 hod.**

14.2. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do 10.00 hodin) na adresu: Ostravská univerzita, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava.

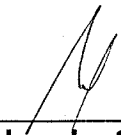
Kontaktní osoby a osoby oprávněné převzít nabídku jsou:

Ing. Klára Vodičková	E-mail: klara.vodickova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 043
Mgr. Barbora Lokajová	E-mail: barbora.lokajova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 023
Mgr. Renáta Holínková	E-mail: renata.holinkova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 026

14.3. Podání nabídky poštou

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Ostravské univerzity na adrese výše uvedené.

~ Osobně 14. 4. 2017

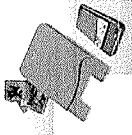

Ing. Iveta Nevludová
kvestorka Ostravské univerzity

Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu plnění

Část 1 Specifikace předmětu veřejné zakázky pro LF

Fakulta/pracoviště:
Místo dodání:
Lékařská fakultia
Sylabova 19, Ostrava

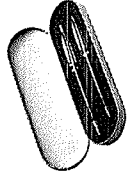
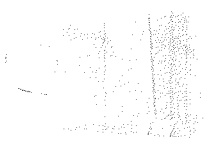
č.	předmět	oddělení / fakulta	Specifikace výrobku: materiál, gramaž, velikost, rozměry (délka, šířka, délka rukávu, aj), barva	ilustrační obrázek	specifikace potisku*: počet potisků, rozměr, počet barev, umístění	max. jednotková cena (včetně potisku) bez DPH	počet ks
1	Dřevěná tužka s barevnou gumou (logo AJ)	LF OU	materiál: dřevo, pryž rozměry: cca 18,5 x 0,7 cm tvar: kulatý barva tužky: černá barva plíšku: černá barva gumy: modrá lak: černý matný		počet potisků: 1 rozměr: max. 11 x 0,5 cm barva: modrá (CMYK: 100 / 20 / 0 / 15 PANTONE: 640 C) umístění: střed tužky	7,00 Kč	300
2	Papírová taška s plochými uchy (AJ logo)	LF OU	materiál: papír rozměry: cca 22 x 36 x 11 cm barva: bílá		počet potisků: 1 rozměr: max. 15 x 12 cm barva: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: střed	10,00 Kč	100
3	Plátěná taška s dlouhými uchy (AJ logo)	LF OU	materiál: bavlna rozměr: cca 39x40cm. barva: bílá		počet potisků: 1 barva: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: střed	30,00 Kč	200
4	Kancelářský blok A5 čistý (logo AJ)	LF OU	vrchem lepený, třací, čistý bez linky gramáž: 80g/list rozměry: A5 počet stran: min. 60 barva: bílá		počet potisků: 1 barva: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: 1. strana barevné logo - střed, další strany bloku barevné logo vodotisk - střed	25,00 Kč	300
5	Poznámkový zápisník s kulítkovým perem A5 (logo AJ)	LF OU	materiál: obal - přírodní recyklovaný papír rozměry: A5 barva: přírodní, kulítkové pero - modrá, přírodní tuha: modrá zápisník: min. 160 linkovaných stran šířka linky min 0,8 a max 1 cm		počet potisků: 1 rozměr: min. 80x100 mm barva: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: přední strana, střed	48,00 Kč	100

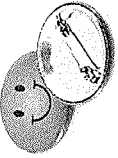
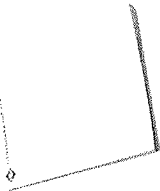
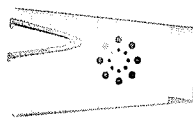
6	Rozlišovač klíčů (logo AJ)	LF OU	plastické zalévané 3D samolepky materiál: pružná pryskyřice, 2 mm silná rozměry: průměr cca 2 cm barva podkladové folie: bílá nalepovací na klíč sada 2 kusů - pro označení klíče zepředu a zezadu kruhový s výřezem pro nasazení klíče na kroužek		počet potisků: 2 rozměr: cca 1,5 x 0,6 cm barva: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: střed	5,00 Kč	200
7	Silikonové samolepící pouzdro na karty (logo AJ)	LF OU	materiál: silikon rozměry: min. 5,5x8,5x0,3 cm barva: černá materiál: silikon samolepící spodní strana pro umístění na telefon		počet potisků: 1 rozměr: min. 4x3 cm barva loga: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: přední strana	8,00 Kč	100
8	Kovové kuličkové pero (logo AJ)	LF OU	materiál: kov délka: min. 13,7 cm barva: stříbrná (tělo), stříbrná (zakončení) náplň: modrá - užší typ hroty uprostřed těla 3 stříbrné kroužky		počet potisků: 1 rozměr: min. 55x6 mm barva loga: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: podélně	6,50 Kč	300
9	Balzám na rty (logo AJ)	LF OU	materiál: plastový obal rozměry: cca 70x18 mm barva: bílá, balzám bezbarvý typ zasunovací - šroubovací		počet potisků: 1 rozměr: min. 4,5 x 2 cm barva loga: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: kryt potisk přímo na kryt, ne nálepka	8,00 Kč	200
10	Button kulatý 37mm se spinacím špendlíkem (logo AJ)	LF OU	materiál: kov průměr: 37mm barva: bílá		počet potisků: 1 rozměr: zachován min 3 mm okraj barva loga: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: střed	7,00 Kč	350
11	Propiska injekční stříkačka (logo AJ)	LF OU	materiál: kov délka: 11 cm barva: průhledný plast, tekutina červená náplň: modrá		počet potisků: 1 barva loga: černá (RGB: 56/56/65 CMYK: 65/55/40/6 PANTONE: 432 C) umístění: podélně	25,00 Kč	200
12	Klíčenka na krk (logo AJ)	LF OU	materiál: lesklá látka šířka: 1,5 cm délka šňůry: min. 45 cm (při složeném stavu) barva: šedá na konci kovová karabina		počet potisků: po celé délce rozměr: v plné šíři barva loga: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: po celé délce	20,00 Kč	150
13	Reflexní páska samonavíjecí	LF OU	materiál: pvc, semiš rozměry: min. 30 x 3 cm barva: bílá/stříbrná		počet potisků: 1 rozměr: max. 16 x 1,5 cm barva: modrá umístění: střed	17,00 Kč	200

14	Klíčenky	LF OU	materiál: dřevovláknitá deska rozměr : 45x45 mm barva: bílá		počet potisků: 1 / 0 barva: modrá umístění: na střed	15,00 Kč	200
15	Kuličkové a dotykové pero (modrá)	LF OU	materiál: plast rozměry: cca 10 x 14 cm barva: stříbrná (tělo), modrá (gumové komponenty: klip a dotykový konec)		počet potisků: 1 rozměr: max. 0,5 x 4 cm barva: tmavě šedá umístění: barevný klip	12,00 Kč	200
16	Klíčenka na krk (logo AU)	LF OU	materiál: lesklá látka šířka: 1,5 cm délka šňůry: min. 45 cm (při složeném stavu) barva: bílá na konci kovová karabína		počet potisků: po celé délce rozměr: v plné šíři barva loga: modrá (CMYK: 100/20/0/15, PANTONE: 640C) umístění: po celé délce	20,00 Kč	150

Část 2 Specifikace předmětu veřejné zakázky FF

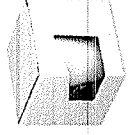
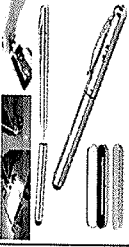
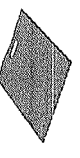
Fakulta/pracoviště: Filozofická fakulta
Místo dodání: Reální 3, Ostrava

č.	předmět	oddělení / fakulta	Specifikace výrobku: materiál, gramáž, velikost, rozměry (délka, šířka, délka rukávu, aj), barva	ilustrační obrázek	specifikace potisku: počet potisků, rozměr, počet barev, umístění	max. jednotková cena (včetně potisku) bez DPH	počet ks
17	kovová psací souprava, propisovací tužka a mikrotužka v krabičce	Filozofická fakulta	materiál: kov rozměr krabičky: cca 8x20 cm barva: černá nebo stříbrná, popřípadě kombinace		počet potisků: 1, maximální rozměr potisku: 4,5 cm barva: 1 barva umístění: na střed krabičky	85,00 Kč	100
18	multifunkční polyesterový šátek	Filozofická fakulta	materiál: polyester rozměry: min. 25x50 cm barva: šedá		počet potisků: plnobarevný rozměr: celoplošný potisk barva: plnobarevný tisk 4/0 cmyk umístění: celoplošný	43,00 Kč	500
19	USB paměťový flash disk s karabinou, 4 a více GB	Filozofická fakulta	materiál: kov, plast rozměry: cca 2 x 5 cm barva: stříbrná/černá/kombinace		počet potisků: 1 rozměr: 2 - 3 cm podle typu výrobku barva: 1 barva - černá umístění: střed	200,50 Kč	50
20	taška papírová bílá s krouceným uchem	Filozofická fakulta	materiál: papír rozměr: cca 16x18x25 barva: bílá		počet potisků: 1, maximální rozměr potisku: 5x8 cm barva: 1 barva umístění: střed	17,10 Kč	200
21	taška igelitová transparentní (frozen) s proseknutým uchem	Filozofická fakulta	materiál: igelit rozměry: cca 35x50 cm barva: čirá (frozen)		počet potisků: 1 rozměr: max. 20 x 20 cm barva: 1 barva - černá umístění: střed	8,50 Kč	200

22	button	Filozofická fakulta	materiál: kov rozměry: cca průměr 44 mm barva: bílá s potiskem		počet potisků: 1 rozměr: cca 45 mm barva: 3 barvy umístění: střed	6,50 Kč	200
23	blok A5	Filozofická fakulta	materiál: papír rozměr: A5, 50 listů barva: bílá		počet potisků: 1 potisk, maximální rozměr potisku: 2 x 13 cm barva: 1 barva, černá umístění: zápatí	12,00 Kč	600
24	oplatka v čokoládě, kulatá	Filozofická fakulta	materiál: potravinářský obal, papír rozměry: cca průměr 50 mm, 20 g barva: obal s potiskem		počet potisků: 1 rozměr: cca 45 mm barva: 3 barvy umístění: střed	10,90 Kč	500
25	kelímek s klipem (nicknack)	Filozofická fakulta	materiál: plast rozměry: 0,5 l barva: čirá, matná		počet potisků: 1 rozměr: cca 8x8 cm barva: 2 barvy umístění: střed	42,00 Kč	250

Část 3 Specifikace předmětu veřejné zakázky Pdf

Fakulta/pracoviště: Pedagogická fakulta
Místo dodání: Mlýnská 5, Ostrava

č.	předmět	oddělení / fakulta	Specifikace výrobku: materiál, gramáž, velikost, rozměry (délka, šířka, délka rukávu, aj), barva	ilustrační obrázek	specifikace potisků: počet potisků, rozměr, počet barev, umístění	max. jednotková cena (včetně potisků) bez DPH	počet ks
26	Hrnek	PdF ZV	materiál: keramika objem: cca 320 ml, cca ϕ 8,8 x 8,4 cm barva: světle zelená, černý horní lem design: podobný plechovému hrnku		počet potisků: 1 rozměr: max. 9 x 5 cm zvenku barva: černá umístění: zvenku střed	60,00 Kč	50
27	Dárková papírová krabička na hrnek	PdF ZV	materiál: karton rozměry krabičky: na hrnek cca 320 ml, cca ϕ 8,8 x 8,4 cm barva krabičky: bílá tvar krabičky: s vymačkávacím okénkem (s výřezem)		počet potisků: 0 (bez potisků)	7,00 Kč	50
28	Multifunkční kovové kuličkové pero s modrou náplní v kovové krabičce. Bílé LED světlo, červené laserové ukazovátko a funkce "touch pen"	PdF ZV	materiál krabičky: kov rozměry krabičky: cca 17,9 x 1,8 x 3,8 cm pero: kulaté, stříbrné barva náplně: modrá světlo: LED bílé barva ukazovátka: červená		počet potisků: 1 rozměr: max. 10 x 2,5 cm barva: modrá umístění: střed krabičky	95,00 Kč	50
29	Plastová záložní baterie	PdF ZV	rozměry: cca 9,6 x 6,2 x 0,7 cm powerbanka: min kapacita baterie 1800 mAh barva: bílá obsah balení: powerbanka, USB/Mikro USB kabel		počet potisků: 1 rozměr: max. 8,5 x 5 cm barva: modrá umístění: střed baterie	145,00 Kč	25
30	Nátepník s kapsičkou na drobnosti na zip	PdF ZV	materiál: bavlna velikost: cca 8 x 1 x 8 cm barva: černá		počet potisků: 1 rozměr: max. 4 x 2 cm barva: bílá umístění: střed	22,00 Kč	100
31	Igelitová taška	PdF ZV	materiál: plast velikost: cca 35 x 50 cm barva: bílá		počet potisků: 1 rozměr: max. 20 x 5 cm barva: černá umístění: spodní část tašky, na střed	4,00 Kč	200
32	Psaníčko mapa na druk A4	PdF KPE	rozměry: cca 33 x 23,5 cm (A4) materiál: polypropylenová obálka na druk, hladká se šířovou klopou, otevírání shora barva: průhledná (čirá)		počet potisků: 1 rozměr: max. 9 x 9 cm barva: černá umístění: přední strana vpravo dole	15,00 Kč	100
33	Psaníčko mapa na druk A5	PdF KPE	rozměry: cca 24 x 18,5 cm (A5) materiál: polypropylenová obálka na druk, hladká se šířovou klopou, otevírání shora barva: průhledná (čirá)		počet potisků: 1 rozměr: max. 7 x 7 cm barva: černá umístění: přední strana vpravo dole	13,00 Kč	100

34	Plastové zrcátko	PdF KPE	rozměry: cca 7 x 6,1 x 0,5 cm (kulaté) materiál: plast barva: stříbrná		počet potisků: 1 rozměr: max. 3 x 3 cm barva: černá umístění: střed vrchní části zrcátka	10,00 Kč	100
35	Kompas se šňůrkou na krk	PdF KPE	rozměry: cca 5,5 x 8,5 x 0,9 cm materiál: plast barva: bílá, černá (šňůrka)		počet potisků: 1 rozměr: max. 3,5 x 4 cm barva: černá umístění: přední strana, na střed	70,00 Kč	100
36	Dřevěná tužka s barevnou gumou	PdF	materiál: dřevo, pryž rozměry: cca 18,5 x 0,7 cm tvar: kulatý barva tužky: černá barva plíšku: černá barva gumy: oranžová lak: černý matný		počet potisků: 1 rozměr: max. 11 x 0,5 cm barva: oranžová (CMYK: 0/65/100/0, PANTONE: 152C) umístění: střed tužky	7,00 Kč	200
37	Jednobarevný plastový zvýrazňovač s průhledným tělem a vrškem	PdF	materiál: plast rozměry: cca 1,3 x 13,4 cm barva: oranžová		počet potisků: 1 rozměr: max. 0,8 x 5 cm barva: černá umístění: střed zvýrazňovače	15,00 Kč	50
38	Malý blok se spirálou a plastovou obálkou, 60 listů	PdF	materiál obálky: plast rozměry: cca 8 x 1 x 11 cm barva: oranžová		počet potisků: 1 rozměr: max. 7 x 4 cm barva: černá umístění: střed barevné části obálky	20,00 Kč	50
39	Cestovní štičtko v plastovém pouzdře	PdF	rozměry: cca 2,1 x 7 x 6,5 cm materiál pouzdra: plast barva pouzdra: bílá		počet potisků: 1 rozměr: max. 4 x 3 cm barva: oranžová (CMYK: 0/65/100/0, PANTONE: 152C), černá umístění: střed	38,00 Kč	50
40	Skládací, mechanický deštník s 8mi panely, kovovou tyčí a konstrukcí v pouzdře	PdF	materiál: polyester rozměry: cca φ 98 x 26 cm tvar: kulatý barva: oranžová, černá		počet potisků: 1 rozměr: max. 10 x 10 cm barva: oranžová (CMYK: 0/65/100/0, PANTONE: 152C) umístění: střed spodní části jednoho černého panelu	115,00 Kč	70
41	Mini svítilna s karabinou (baterka z barevného kovu s karabinou a nastavitelnou intenzitou světla, včetně 4 baterií)	PdF	materiál: kov rozměry: cca φ 1 x 8,5 cm barva: stříbrná		počet potisků: 1 rozměr: max. 3 x 0,9 cm barva: černá umístění: střed svítilny	50,00 Kč	70
42	Sloha desky na dokumenty na zip, s vnitřní kapsou ze síťoviny	PdF	materiál: PVC rozměry: cca 33,5 x 24,5 cm barva: oranžová		počet potisků: 1 rozměr: max. 9 x 9 cm barva: černá umístění: přední strana vpravo dole	33,00 Kč	70

Příloha č. 2

KRYCÍ LIST

Veřejná zakázka:

Nákup propagačních materiálů IV.

Dodavatel (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Adresa pro doručování (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba v průběhu zadávacího řízení			
Tel		Email	
Oprávněná osoba (titul, jméno, příjmení)			
Oprávnění podepisovat za účastníka je odůvodněno (statutární orgán s oprávněním jednat, plná moc apod. – nutno doložit)			

V..... dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

VZOR - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

o splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) – e)
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka:

Nákup propagačních materiálů IV.

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že dodavatel (obchodní firma) splňuje základní způsobilost podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a to v rozsahu podle § 74 tohoto zákona, a to tak, že:

- a) dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo se nenachází v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V..... dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Upozornění pro dodavatele

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Příloha č. 4 – Nabídkový list

č.	předmět	specifikace	ks	Cena ks bez DPH	Cena ks vč. DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem vč. DPH
Část 1 LF							
1	Dřevěná tužka s barevnou gumou (logo AJ)	specifikace dle přílohy č. 1	300				
2	Papírová taška s plochými uchy (AJ logo)		100				
3	Plátěná taška s dlouhými uchy (AJ logo)		200				
4	Kancelářský blok A5 čistý (logo AJ)		300				
5	Poznámkový zápisník s kuličkovým perem A5 (logo AJ)		100				
6	Rozlišovač klíčů (logo AJ)		200				
7	Silikonové samolepící pouzdro na karty (logo AJ)		100				
8	Kovové kuličkové pero (logo AJ)		300				
9	Balzám na rty (logo AJ)		200				
10	Button kulatý 37mm se spínacím špendlíkem (logo AJ)		350				
11	Propiska injekční stříkačka (logo AJ)		200				
12	Klíčenka na krk (logo AJ)		150				
13	Reflexní páska samonavýječí		200				
14	Klíčenky		200				
15	Kuličkové a dotykové pero (modrá)		200				
16	Klíčenka na krk (logo AJ)		150				
cena celkem Část 1							
Část 2 FF							
17	kovová psací souprava, propisovací tužka a mikrotužka v krabičce	specifikace dle přílohy č. 1	100				
18	multifunkční polyesterový šátek		500				
19	USB paměťový flash disk s karabinou, 4 a více GB		50				
20	taška papírová bílá s krouceným uchem		200				
21	taška igelitová transparentní (frozen) s proseknutým uchem		200				
22	button		200				
23	blok A5		600				
24	oplatka v čokoládě, kulatá		500				
25	kelímek s klipem (nicknack)		250				
cena celkem Část 2							
Část 3 Pdf							
26	Hrnek	specifikace dle přílohy č. 1	50				
27	Dárková papírová krabička na hrnek		50				
28	Multifunkční kovové kuličkové pero s modrou náplní v kovové krabičce. Bílé LED světlo, červené laserové ukazovátko a funkce "touch pen"		50				
29	Plastová záložní baterie		25				
30	Nátepník s kapsičkou na drobnosti na zip		100				
31	Igelitová taška		200				
32	Psaníčko mapa na druk A4		100				
33	Psaníčko mapa na druk A5		100				
34	Plastové zrcátko		100				
35	Kompas se šňůrkou na krk		100				
36	Dřevěná tužka s barevnou gumou		200				
37	Jednobarevný plastový zvýrazňovač s průhledným tělem a vrškem		50				
38	Malý blok se spirálou a plastovou obálkou, 60 listů		50				

39	Cestovní šitíčko v plastovém pouzdře	50				
40	Skládací, mechanický deštník s 8mi panely, kovovou tyčí a konstrukcí v pouzdře	70				
41	Mini svítilna s karabinou (baterka z barevného kovu s karabinou a nastavitelnou intenzitou světla, včetně 4 baterií)	70				
42	Šloha desky na dokumenty na zip, s vnitřní kapsou ze síťoviny	70				
cena celkem Část 3						
nabídková cena celkem za všechny části, pro které dodavatel podává nabídku						

Příloha č. 5 – Návrh kupní smlouvy

KUPNÍ SMLOUVA

Smluvní strany

Kupující: Ostravská univerzita
Dvořákova 7, 701 03, Ostrava
zastoupena: Ing. Ivetou Nevludovou – kvestorkou OU
IČO: 61988987
DIČ: CZ61988987
bankovní spojení: ČNB Ostrava
číslo účtu: 931761/0710

(dále jen „kupující“)

Prodávající:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:
jednající jednatelem společnosti:
kontaktní osoba:

(pozn.: doplní uchazeč)

(dále jen „prodávající“)

I.

Základní ustanovení

Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu předmět koupě a umožnit mu nabýt k němu vlastnické právo. Kupující se zavazuje předmět koupě převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu.

II.

Předmět koupě, termín a místo plnění

1. Předmětem koupě jsou propagační materiály pro potřeby fakult a pracovišť Ostravské univerzity, specifikované v Příloze č. 1 této smlouvy, a to včetně dopravy do místa plnění.
2. Předmět koupě bude dodán do 30 dnů od předání podkladů a grafických návrhů prodávajícímu dle odst. 3 tohoto článku smlouvy.
3. Kupující předá prodávajícímu do sedmi dnů od nabytí účinnosti této smlouvy podklady a grafické návrhy (logolinky).
4. Místem plnění (místem dodání předmětu koupě) je pro
 - Část 1 veřejné zakázky (položky 1-16) Lékařská fakulta, Syllabova 22, Ostrava,
 - Část 2 veřejné zakázky (položky 17-25) Filozofická fakulta, Reální 5, Ostrava,
 - Část 3 veřejné zakázky (položky 26-42) Pedagogická fakulta, Mlýnská 5, Ostrava,**(pozn. dodavatel upraví dle částí, pro které podává nabídku)**

5. Kontaktní osobou kupujícího je pro
 - Část 1 veřejné zakázky (položky 1-16),
Jakub Vysocký, jakub.vysocky@osu.cz, tel. 724 922 022,
 - Část 2 veřejné zakázky (položky 17-25),
Nela Parmová, DiS., nela.parmova@osu.cz, tel. 553 46 1814,
 - Část 3 veřejné zakázky (položky 26-42),
Ing. Zuzana Havrlantová, zuzana.havrlantova@osu.cz, tel. 553 46 2506.
(pozn. dodavatel upraví dle částí, pro které podává nabídku)
6. Kupující je povinen si předmět koupě při převzetí prohlédnout, tzn. provést jeho fyzickou přejímku, zkontrolovat jeho vlastnosti, množství, kvalitu a nepoškozenost. Převzetí předmětu koupě bude potvrzeno na předávacím protokolu. Informace o chybějících kusech nebo vadě přepravního obalu bude zapsána na přepravní list a bude neprodleně reklamováno.
7. Zhotovitel je povinen uvést v předávacím protokolu číslo a název každé položky, jak je uvedeno v Příloze č. 1 této Smlouvy.
8. Kupující nabyde vlastnické právo k předmětu koupě dnem jeho převzetí.

III.

Cena a platební podmínky

1. Kupní cena je cenou nejvýše přípustnou a obsahuje veškeré náklady na předmět koupě, včetně nákladů na dopravu do místa plnění.
2. V souladu se zněním zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany dohodly na ceně uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy.
3. Odevzdání předmětu koupě bude realizováno fakturou – daňovým dokladem splňujícím náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Prodávající je oprávněn vystavit fakturu až po dodání celého předmětu plnění.
4. Prodávající je povinen zasílat faktury elektronickými prostředky na adresu financni.uctarna@osu.cz.
5. Prodávající se zavazuje vystavit fakturu na každý soubor položek členěný dle Přílohy č. 1 této Smlouvy (tzn. dle označení názvem fakulty nebo pracoviště) zvlášť.
6. Prodávající se zavazuje ve výčtu položek faktury uvést vždy číslo a název položek, jak je uvedeno v Příloze č. 1 této Smlouvy.
7. Faktura bude uhrazena kupujícím ve lhůtě splatnosti 30 dnů ode dne doručení příslušné faktury.
8. V případě, že příslušný daňový doklad nebude obsahovat všechny náležitosti, je kupující oprávněn jej vrátit ve lhůtě splatnosti prodávajícímu k doplnění. Nová lhůta splatnosti (v celé délce) začne plynout doručením opraveného daňového dokladu kupujícímu.

IV.

Sankční ustanovení

1. Pokud bude prodávající v prodlení s odevzdáním předmětu koupě, zaplatí kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny plnění (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení.

2. Pokud bude kupující v prodlení s úhradou faktury ve lhůtě splatnosti, zaplatí prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z fakturované částky (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení.

V.

Záruka za jakost

1. Na dodaný předmět koupě poskytuje prodávající záruku za jakost v délce 24 měsíců ode dne protokolárního převzetí předmětu koupě. Prodávající tímto přejímá závazek, že dodaný předmět koupě bude po dobu běhu záruky za jakost způsobilý pro použití k obvyklému účelu.
2. Kupující nemá právo ze záruky, byla-li vada na předmětu koupě způsobena v záruční době vnější událostí. To neplatí, způsobil-li vadu prodávající.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Kupující je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen "zákon o registru smluv"). Prodávající bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva, podléhá uveřejnění v Registru smluv (informační systém veřejné správy, jehož správcem je Ministerstvo vnitra). Kupující se zavazuje, že provede uveřejnění této smlouvy dle příslušného zákona o registru smluv.
2. V souladu s ustanovením § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, Kupující uveřejní na svém profilu zadavatele smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.
3. Kupující zveřejní smlouvu dle odstavce 1. a 2. tohoto článku v plném znění. V případě, že smlouva obsahuje utajované informace, obchodní tajemství dle § 504 obč. zákoníku, osobní/citlivé údaje, práva duševního vlastnictví či jiné informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím (dále jen „chráněné informace“), je Prodávající povinen nejpozději v den uzavření smlouvy tuto skutečnost sdělit Kupujícímu, tyto informace přesně identifikovat a kvalifikovat právní důvod jejich ochrany. Tyto části smlouvy (chráněné informace) pak Kupujícím nebudou uveřejněny. V opačném případě je Prodávající seznámen se skutečností, že zveřejnění smlouvy v plném znění dle citovaných zákonů se nepovažuje za porušení obchodního tajemství a že smlouva neobsahuje ani jiné chráněné informace a Prodávající s jejím zveřejněním výslovně souhlasí.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění smlouvy v Registru smluv. O této skutečnosti Kupující Prodávajícího uvědomí.
5. Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
6. Veškeré právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a ostatních obecně závazných právních předpisů.
7. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou na základě dohody smluvních stran.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, každá smluvní strana obdrží po jejím podpisu jeden stejnopis.
9. Prodávající a kupující shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána dle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany se seznámily s obsahem této smlouvy a bez výhrad s ním souhlasí, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Přílohy: Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
Příloha č. 2 – Nabídkový list

V dne

.....
Prodávající

V Ostravě dne

.....
Kupující