

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro veřejnou zakázku malého rozsahu
veřejná zakázka na dodávky**



OSTRAVSKÁ
UNIVERZITA

Nákup propagačních materiálů II. – OP VVV



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ZADAVATEL:

**Ostravská univerzita, Dvořákova 7,
701 03 Ostrava**

1. PREAMBULE

Tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace je **Oznámením otevřené výzvy** dle Pravidel pro žadatele a příjemce Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) pro Programové období 2014 – 2020 (dále jen „Zadávací dokumentace“). Těmito Pravidly se řídí práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené a jsou dostupné na www.msmt.cz.

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky. Výběrové řízení nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), a to i přesto, že se v některých částech Zadávací dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona odkazuje, zadavatel je však povinen dodržovat zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony budou prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele, elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

Dodavatel bere na vědomí, že pro komunikaci se zadavatelem a pro využití všech funkcí nástroje E-ZAK je nutné, aby byl v tomto nástroji Ostravské univerzity zaregistrován. V případě, že zadavatel již dodavatele v tomto nástroji předregistroval s využitím veřejně dostupných informací, je třeba tuto předregistraci dokončit a nastavit kompetentním osobám potřebná oprávnění. Dále dodavatel bere na vědomí, že veškeré dokumenty odeslané zadavatelem prostřednictvím nástroje E-ZAK se považují za doručené okamžikem odeslání. Dodavatel je plně odpovědný za registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, nastavení potřebných oprávnění kompetentním osobám a včasné přebírání doručených dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel (účastník) neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyloučení účastníka z výběrového řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	Ing. Ivetou Nevludovou – kvestorkou
ve věcech veřejné zakázky:	Mgr. Sandra Svobodová
IČ:	61988987
DIČ:	CZ 61988987
profil zadavatele:	zakazky.osu.cz
URL veřejné zakázky:	https://zakazky.osu.cz/vz00001216

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka propagačních materiálů pro potřeby projektů OP VVV.

Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v Příloze č. 1 – Specifikace předmětu plnění, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace.

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **60.050,- Kč** bez DPH, z toho předpokládaná hodnota

části 1: 44.500,- Kč bez DPH

části 2: 15.550,- Kč bez DPH.

Předpokládané hodnoty jsou stanoveny jako **limitní. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.**

Nedodržení stanovených limitních cen znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, **jehož důsledkem bude vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.**

3.3. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka propagačních materiálů pro potřeby projektů OP VVV s názvem:

- 1) Vytvoření sítě inkluzivních škol v Moravskoslezském a Zlínském kraji, CZ.02.3.62/0.0/0.0/16_037/0003971
- 2) Pregraduální vzdělávání v učitelských oborech na Pedagogické fakultě Ostravské univerzity, reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_038/0006778

Specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 1 – Specifikace předmětu plnění, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace.

3.4. Rozdělení zakázky na části

Zadavatel připouští rozdělení veřejné zakázky na 2 částí:

Část 1: Projekt OP VVV s názvem „Vytvoření sítě inkluzivních škol v Moravskoslezském a Zlínském kraji“ (dále jen „Část 1“)

Část 2: Projekt OP VVV s názvem „Pregraduální vzdělávání v učitelských oborech na Pedagogické fakultě Ostravské univerzity“ (dále jen „Část 2“)

Dodavatel může podat nabídku na jednu část nebo obě části veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu pro každou část veřejné zakázky s jiným dodavatelem, podle výhodnosti nabídek, dodavatel musí riziko, že nebude vybrán na obě jím nabízené části, započítat do své nabídky.

V případě, že nabídka dodavatele bude vyhodnocena jako **nejvýhodnější v obou částech, bude s dodavatelem uzavřena jedna smlouva na obě tyto části.**

4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Termín dodání předmětu plnění je uveden v obchodních podmínkách uvedených v Příloze č. 5 této Zadávací dokumentace.

4.2. Místo plnění

Místem plnění jsou jednotlivá pracoviště Ostravské univerzity dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu zakázky

Zadavatel předkládá obchodní podmínky a platební podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky (dále jen „obchodní podmínky“) ve struktuře odpovídající návrhu kupní smlouvy, která je Přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace.

Dodavatelé tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné a podepsané obchodní

podmínky předloží jako svůj návrh kupní smlouvy. Návrh smlouvy účastníka nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele uvedené v této Zadávací dokumentaci a musí být v souladu s jeho požadavky na předmět plnění veřejné zakázky dle této Zadávací dokumentace.

5.2. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu, nebo které by znevýhodňovalo zadavatele. Nerespektování stanovených obchodních podmínek znamená nesplnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem může být vyloučení účastníka výběrového řízení.

5.3. Vysvětlení obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si písemně požádat o jejich vysvětlení v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v čl. 11 této zadávací dokumentace.

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena a podmínky pro její zpracování

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena bez DPH za plnění dle požadované specifikace uvedené v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí být definována jako cena konečná a musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádné realizaci zakázky (doprava, obecný vývoj cen, apod.).

Nabídková cena bude zpracována v členění daném Přílohou č. 2 - Nabídkový list této Zadávací dokumentace a bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona
- splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona.

7.2. Pravost dokladů

Není-li dále stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

7.3. Předložení dokladů odkazem

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému

vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.4. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

8. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST A ZPŮSOB JEJÍHO PROKÁZÁNÍ

8.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona.

8.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona předložením čestného prohlášení (vzor čestného prohlášení je přílohou Zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí účastníka, zda přiložený vzor použije).

9. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST A ZPŮSOB JEJÍHO PROKÁZÁNÍ

9.1. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dodavatele podle § 77 zákona, tzn., že profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1. Kritérium hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Nabídková cena bude stanovena postupem uvedeným v čl. 6.1 Zadávací dokumentace. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.

10.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejvyšší po nejnižší. Nejvýhodnější je nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Zadávací dokumentace – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění – je přílohou zadávací dokumentace ve formátu MS Excel
- Příloha č. 2 – Nabídkový list – je přílohou zadávací dokumentace ve formátu MS Excel
- Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 – Krycí list
- Příloha č. 5 – Obchodní podmínky - Návrh kupní smlouvy.

11.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná, zaslaná zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

11.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ, PRÁVA ZADAVATELE

12.1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12.2. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu nejpozději do podpisu smlouvy. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

12.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

12.4. Další podmínky

Toto výběrové řízení není zadáváno dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a to i přesto, že se v některých částech této Zadávací dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona zadavatel odkazuje. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů. V případech, kdy některý postup zadavatele není v této Zadávací dokumentaci výslovně upraven, může zadavatel analogicky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, postupovat.

Součástí nabídky musí být podrobná a přesná specifikace nabízeného předmětu veřejné zakázky minimálně v rozsahu parametrů požadovaných v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace – Specifikace předmětu veřejné zakázky.

Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této Zadávací dokumentaci. Nabídka, která bude v rozporu se zadávacími podmínkami, může mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty nebo vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných rovnocenných řešení.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. Nabídka dodavatele

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce), v písemné formě a nabídka bude

podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

13.2. Podání nabídky

Nabídka dodavatele může být podána **výhradně v elektronické podobě**. Podání nabídky v elektronické podobě bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL adrese veřejné zakázky.

Zadavatel preferuje, aby nabídka obsahovala jediný soubor (např. komprimovaný soubor nebo formát pdf).

Dodavatel nese odpovědnost za to, že předložené dokumenty jsou čitelné. Pokud dodavatel předloží v elektronické podobě dokumenty, které čitelné nebudou, zadavatel na ně bude pohlížet jako by v nabídce obsaženy nebyly.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

13.3. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatném svazku nebo společně v jednom svazku) a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

- 13.3.1. Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST"** (viz Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 13.3.2. **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem účastníka a opatřen otiskem razítka (účastník doloží oprávnění výpisem z Obchodního rejstříku nebo plnou mocí). Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v Zadávací dokumentaci. Přílohou návrhu smlouvy bude Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace - Specifikace nabízeného předmětu plnění a Příloha č. 2 - Nabídkový list.

Upozornění pro dodavatele: Návrh smlouvy bude společný pro všechny části veřejné zakázky, na které dodavatel podává nabídku.

13.3.3. **Specifikace nabízeného předmětu plnění** pro každou nabízenou část veřejné zakázky (Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace)

13.3.4. **Vyplněný Nabídkový list** (Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace)

Upozornění pro dodavatele: Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají pouze jedenkrát.

13.3.5. **Doklady prokazující splnění základní způsobilosti**

13.3.5.1. Čestné prohlášení dodavatele prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) – e)

13.3.6. **Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti**

13.3.6.1. Výpis z obchodního rejstříku.

14. PODÁNÍ NABÍDEK

14.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **24. 10. 2018 v 10:00 hod.**

14.2. Adresa pro podávání nabídek a kontaktní osoby

Adresa pro podávání nabídek je adresou veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK.

Kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky jsou:

Mgr. Sandra Svobodová	E-mail: sandra.svobodova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 018
Mgr. Anna Bojková	E-mail: anna.bojkova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 043
Mgr. Barbora Lokajová	E-mail: barbora.lokajova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 023
Mgr. Renáta Holínková	E-mail: renata.holinkova@osu.cz	Tel. č.: 597 091 026

14.3. Otevírání nabídek

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, zadavatel upozorňuje, že veřejné otevírání nabídek se nebude konat. Zadavatel provede otevírání nabídek v souladu s § 109 zákona. O otevírání nabídek bude zpracován písemný protokol, který bude účastníkům zpřístupněn u této konkrétní zakázky v části Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky.

Ing. Iveta Nevludová
kvestorka Ostravské univerzity

VZOR - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

o splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) – e)
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka:

Nákup propagačních materiálů II. – OP VVV

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že dodavatel (obchodní firma) splňuje základní způsobilost podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a to v rozsahu podle § 74 tohoto zákona, a to tak, že:

- a) dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo se nenachází v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V..... dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Upozornění pro dodavatele

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Příloha č. 4

KRYCÍ LIST

Veřejná zakázka:

Nákup propagačních materiálů II. – OP VVV

Dodavatel (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Adresa pro doručování (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba v průběhu výběrového řízení			
Tel		Email	
Oprávněná osoba (titul, jméno, příjmení)			
Oprávnění podepisovat za účastníka je odůvodněno (statutární orgán s oprávněním jednat, plná moc apod. – nutno doložit)			

V..... dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Příloha č. 5 – Návrh kupní smlouvy

KUPNÍ SMLOUVA

Smluvní strany

Kupující: Ostravská univerzita
Dvořákova 7, 701 03, Ostrava
zastoupena: Ing. Ivetou Nevludovou – kvestorkou OU
IČO: 61988987
DIČ: CZ61988987
bankovní spojení: ČNB Ostrava
číslo účtu: 931761/0710

(dále jen „kupující“)

Prodávající:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:
jednající jednatelem společnosti:
kontaktní osoba:

(pozn.: doplní účastník)

(dále jen „prodávající“)

I.

Základní ustanovení

Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu předmět koupě a umožnit mu nabýt k němu vlastnické právo. Kupující se zavazuje předmět koupě převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu.

II.

Předmět koupě, termín a místo plnění

1. Předmětem koupě jsou propagační materiály pro potřeby projektů OP VVV, specifikované v Příloze č. 1 této smlouvy, a to včetně dopravy do místa plnění.
2. Proávající prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
3. Předmět koupě bude dodán do 30 dnů od předání podkladů a grafických návrhů prodávajícímu dle odst. 4 tohoto článku smlouvy.
4. Zástupci jednotlivých projektů předají prodávajícímu do sedmi dnů od nabytí účinnosti této smlouvy podklady a grafické návrhy (logolinky).
5. Místem plnění (místem dodání předmětu koupě) je:
 - pro projekt Vytvoření sítě inkluzivních škol v Moravskoslezském a Zlínském kraji, reg. č. CZ.02.3.62/0.0/0.0/16_037/0003971: Pedagogická fakulta, Fráni Šrámka 3, Ostrava – Mariánské Hory (pozn. platí pouze pro Část 1)

- pro projekt Pregraduální vzdělávání v učitelských oborech na Pedagogické fakultě Ostravské univerzity, reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_038/0006778: Pedagogická fakulta, Fráni Šrámka 3, Ostrava – Mariánské Hory (pozn. platí pouze pro Část 2)

6. Kontaktní osobou kupujícího je:

- pro projekt Vytvoření sítě inkluzivních škol v Moravskoslezském a Zlínském kraji, reg. č. CZ.02.3.62/0.0/0.0/16_037/0003971: Mgr. Milan Cabala, Pedagogická fakulta, Fráni Šrámka 3, Ostrava – Mariánské Hory (pozn. platí pouze pro Část 1)
- pro projekt Pregraduální vzdělávání v učitelských oborech na Pedagogické fakultě Ostravské univerzity, reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_038/0006778: Ing. Dagmar Sochorová, Pedagogická fakulta, Fráni Šrámka 3, Ostrava – Mariánské Hory (pozn. platí pouze pro Část 2)

7. Kupující je povinen si předmět koupě při převzetí prohlédnout, tzn. provést jeho fyzickou přejímku, zkontrolovat jeho vlastnosti, množství, kvalitu a nepoškozenost. Převzetí předmětu koupě bude potvrzeno na předávacím protokolu. Informace o chybějících kusech nebo vadě přepravního obalu bude zapsána na přepravní list a bude neprodleně reklamováno.
8. Prodávající je povinen uvést v předávacím protokolu číslo a název každé položky, jak je uvedeno v Příloze č. 1 této Smlouvy.
9. Kupující nabyde vlastnické právo k předmětu koupě dnem jeho převzetí.

III.

Cena a platební podmínky

1. Kupní cena je cenou nejvýše přípustnou a obsahuje veškeré náklady na předmět koupě, včetně nákladů na dopravu do místa plnění.
2. V souladu se zněním zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany dohodly na ceně uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy.
3. Odevzdání předmětu koupě bude realizováno fakturou – daňovým dokladem splňujícím náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Každý daňový doklad (faktura) bude dále obsahovat **údaj, že zboží bylo dodáno v rámci projektu OP VVV s uvedením názvu a reg. čísla konkrétního projektu.** Prodávající je oprávněn vystavit fakturu až po dodání celého předmětu plnění.
4. Prodávající je povinen zasílat faktury elektronickými prostředky na adresu financni.uctarna@osu.cz.
5. Prodávající se zavazuje ve výčtu položek faktury uvést vždy číslo a název položek, jak je uvedeno v Příloze č. 1 této Smlouvy.
6. Faktura bude uhrazena kupujícím ve lhůtě splatnosti 30 dnů ode dne doručení příslušné faktury.
7. V případě, že příslušný daňový doklad nebude obsahovat všechny náležitosti, je kupující oprávněn jej vrátit ve lhůtě splatnosti prodávajícímu k doplnění. Nová lhůta splatnosti (v celé délce) začne plynout doručením opraveného daňového dokladu kupujícímu.

IV.

Sankční ustanovení

1. Pokud bude prodávající v prodlení s odevzdáním předmětu koupě, je kupující oprávněn požadovat na prodávajícím smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny plnění (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení.
2. Pokud bude kupující v prodlení s úhradou faktury ve lhůtě splatnosti, je prodávající oprávněn požadovat na kupujícím smluvní pokutu ve výši 0,5 % z fakturované částky (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení.

V.

Záruka za jakost

1. Na dodaný předmět koupě poskytuje prodávající záruku za jakost v délce 24 měsíců ode dne protokolárního převzetí předmětu koupě. Prodávající tímto přejímá závazek, že dodaný předmět koupě bude po dobu běhu záruky za jakost způsobilý pro použití k obvyklému účelu.
2. Kupující nemá právo ze záruky, byla-li vada na předmětu koupě způsobena v záruční době vnější událostí. To neplatí, způsobil-li vadu prodávající.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Kupující je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen "zákon o registru smluv"). Prodávající bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva, podléhá uveřejnění v Registru smluv (informační systém veřejné správy, jehož správcem je Ministerstvo vnitra). Kupující se zavazuje, že provede uveřejnění této smlouvy dle příslušného zákona o registru smluv.
2. V souladu s ustanovením § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, Kupující uveřejní na svém profilu zadavatele smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.
3. Kupující zveřejní smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků (dále jen „smlouva“) dle odstavce 1. a 2. tohoto článku v plném znění. V případě, že smlouva obsahuje utajované informace, obchodní tajemství dle § 504 obč. zákoníku, osobní/citlivé údaje, práva duševního vlastnictví či jiné informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím (dále jen „chráněné informace“), je Prodávající povinen nejpozději v den uzavření smlouvy tuto skutečnost sdělit Kupujícímu, tyto informace přesně identifikovat a kvalifikovat právní důvod jejich ochrany. Tyto části smlouvy (chráněné informace) pak Kupujícím nebudou uveřejněny. V opačném případě je Prodávající seznámen se skutečností, že zveřejnění smlouvy v plném znění dle citovaných zákonů se nepovažuje za porušení obchodního tajemství a že smlouva neobsahuje ani jiné chráněné informace a Prodávající s jejím zveřejněním výslovně souhlasí.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění smlouvy v Registru smluv. O této skutečnosti Kupující Prodávajícího uvědomí. V případě, že celkové plnění ze smlouvy je 50.000,- Kč bez DPH nebo nižší, nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uzavření.
5. Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit

při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

6. Prodávající je povinen umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Tyto doklady budou uchovávány způsobem stanoveným platnými právními předpisy. Subjekty oprávněné k výkonu kontroly mají právo přístupu i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění). Oprávnění kontroly dle předchozí věty se vztahuje i na případné subdodavatele prodávajícího.
7. Veškeré právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a ostatních obecně závazných právních předpisů.
8. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou na základě dohody smluvních stran.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, každá smluvní strana obdrží po jejím podpisu jeden stejnopis.
10. Prodávající a kupující shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána dle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany se seznámily s obsahem této smlouvy a bez výhrad s ním souhlasí, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Přílohy: Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
Příloha č. 2 – Nabídkový list

V dne

V Ostravě dne

.....
Prodávající

.....
Kupující