

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro veřejnou zakázku malého rozsahu  
veřejná zakázka na dodávky**



**OSTRAVSKÁ  
UNIVERZITA**

## **Nákup cartridge a tonerů – OP VVV**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

### **ZADAVATEL:**

**Ostravská univerzita, Dvořákova 7,  
701 03 Ostrava**

## 1. PREAMBULE

Tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace je otevřenou výzvou k podání nabídky dle Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 4 a verze 5 Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) pro Programové období 2014 – 2020 (dále jen „Zadávací dokumentace“). Těmito Pravidly se řídí práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené a jsou dostupné na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky. Výběrové řízení nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), a to i přesto, že se v některých částech Zadávací dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona odkazuje, zadavatel je však povinen dodržovat zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů.

**Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony budou prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele, elektronického nástroje E-ZAK.** Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

Dodavatel bere na vědomí, že pro komunikaci se zadavatelem a pro využití všech funkcí nástroje E-ZAK je nutné, aby byl v tomto nástroji Ostravské univerzity zaregistrován. V případě, že zadavatel již dodavatele v tomto nástroji předregistroval s využitím veřejně dostupných informací, je třeba tuto předregistraci dokončit a nastavit kompetentním osobám potřebná oprávnění. Dále dodavatel bere na vědomí, že veškeré dokumenty odeslané zadavatelem prostřednictvím nástroje E-ZAK se považují za doručené okamžikem odeslání. Dodavatel je plně odpovědný za registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, nastavení potřebných oprávnění kompetentním osobám a včasné přebírání doručených dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel (účastník) neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyloučení účastníka z výběrového řízení.

## 2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	<b>Ostravská univerzita</b>
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	prof. MUDr. Jan Lata, CSc. – rektor
ve věcech veřejné zakázky:	Mgr. Adéla Krajíčková
v technických záležitostech:	Ing. Iva Fajkisová

IČ: 61988987  
DIČ: CZ 61988987

profil zadavatele: zakazky.osu.cz  
URL veřejné zakázky: <https://zakazky.osu.cz/vz00001321>

### 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka cartridgí a tonerů specifikovaných v Technické specifikaci předmětu plnění, která tvoří přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.

Jedná se o veřejnou zakázku financovanou z prostředků projektů OP VVV s názvem:

1. „JSME OSTRAVSKÁ = MODERNÍ, INSPIRATIVNÍ A ATRAKTIVNÍ MÍSTO PRO KVALITNÍ STUDIUM“, reg. číslo CZ.02.2.69/0.0/0.0/16\_015/0002436
2. „Univerzita PRO Region“, reg. číslo CZ.02.2.69/0.0/0.0/18\_058/0010185

#### 3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **33.780,- Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota je stanovena jako **limitní**. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou. **Dodavatel musí rovněž dodržet Zadavatelem stanovené maximální ceny za jednotlivé projekty** uvedené v technické specifikaci předmětu veřejné zakázky.

Nedodržení stanovených limitních cen znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyločení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.

#### 3.3. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka cartridgí a tonerů v rámci projektů OP VVV „JSME OSTRAVSKÁ = MODERNÍ, INSPIRATIVNÍ A ATRAKTIVNÍ MÍSTO PRO KVALITNÍ STUDIUM“, reg. číslo CZ.02.2.69/0.0/0.0/16\_015/0002436 a „Univerzita PRO Region“, reg. číslo CZ.02.2.69/0.0/0.0/18\_058/0010185.

Součástí dodávky je doprava na místo plnění.

Výčet požadovaného plnění včetně technické specifikace a množství je uveden v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje dodávky originálních cartridge a tonerů od přímých výrobců zařízení (tiskáren), anebo dodávky alternativních cartridge a tonerů, nikoliv však repasovaných.

## **4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **4.1. Doba plnění veřejné zakázky**

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

**Termín dodání předmětu plnění je do 20 dnů ode dne účinnosti smlouvy na veřejnou zakázku.**

Termín plnění je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení.

### **4.2. Místo plnění**

Místem plnění je Ostravská univerzita, Rektorát, Dvořákova 7, 702 00 Ostrava.

## **5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu zakázky**

Zadavatel jako součást Zadávací dokumentace předkládá obchodní a platební podmínky (dále jen „obchodní podmínky“). Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu kupní smlouvy. Dodavatelé tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh kupní smlouvy.

### **5.2. Závaznost obchodních podmínek**

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu, nebo které by znevýhodňovalo zadavatele. Nerespektování stanovených obchodních podmínek znamená nesplnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem může být vyloučení účastníka výběrového řízení.

### **5.3. Vysvětlení obchodních podmínek**

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si písemně požádat o jejich vysvětlení v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v čl. 11 této Zadávací dokumentace.

## **6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **6.1. Nabídková cena a podmínky pro její zpracování**

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za dodávku předmětu veřejné zakázky dle čl. 3 bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádné realizaci veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, cla, doprava, apod.).

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná a nejvýše přípustná. Nabídková cena bude zpracována formou doplnění Přílohy č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění Zadávací dokumentace a bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. Celková nabídková cena bude dále uvedena v návrhu kupní smlouvy a v krycím listu.

## **7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

### **7.1. Kvalifikace dodavatele**

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona
- splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona

### **7.2. Pravost dokladů**

Není-li dále stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

### **7.3. Předložení dokladů odkazem**

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

### **7.4. Stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

## **8. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST A ZPŮSOB JEJÍHO PROKÁZÁNÍ**

### **8.1. Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona.

## **8.2. Způsob prokázání základní způsobilosti**

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona předložením čestného prohlášení (vzor čestného prohlášení je přílohou Zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí účastníka, zda přiložený vzor použije).

## **9. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST A ZPŮSOB JEJÍHO PROKÁZÁNÍ**

### **9.1. Profesní způsobilost**

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dodavatele podle § 77 odst. 1 zákona, tzn., že profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## **10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **10.1. Kritérium hodnocení**

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Nabídková cena bude stanovena postupem uvedeným v čl. 6.1 Zadávací dokumentace. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.

### **10.2. Metoda vyhodnocení nabídek**

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **11.1. Obsah zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Zadávací dokumentace – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
- Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 – Krycí list
- Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy

### **11.2. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

### **11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná, zasláná zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek a uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

### **11.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

## **12. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ, PRÁVA ZADAVATELE**

### **12.1. Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### **12.2. Zrušení výběrového řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu nejpozději do podpisu smlouvy. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

### **12.3. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

### **12.4. Další podmínky**

Toto výběrové řízení není zadáváno dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a to i přesto, že se v některých částech této Zadávací dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona zadavatel odkazuje. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů. V případech, kdy některý postup zadavatele není v této Zadávací dokumentaci výslovně upraven, může zadavatel postupovat analogicky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této Zadávací dokumentaci. Nabídka, která bude v rozporu se zadávacími podmínkami, bude mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

Pokud zadávací podmínky obsahují odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak u každého takového odkazu zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

## **13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **13.1. Nabídka dodavatele**

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce), v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního či obdobného rejstříku, popřípadě osobou zmocněnou podle právních předpisů, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

### **13.2. Podání nabídky**

Nabídka dodavatele může být podána **výhradně v elektronické podobě**. Podání nabídky v elektronické podobě bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL adrese veřejné zakázky.

Zadavatel preferuje, aby nabídka obsahovala jediný soubor (např. komprimovaný soubor nebo formát pdf).

Dodavatel nese odpovědnost za to, že předložené dokumenty jsou čitelné. Pokud dodavatel předloží v elektronické podobě dokumenty, které čitelné nebudou, zadavatel na ně bude pohlížet jako by v nabídce obsaženy nebyly.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.



### 13.3. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

- 13.3.1. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST**" (viz Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku či obdobného rejstříku, nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 13.3.2. **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního či obdobného rejstříku popřípadě zmocněncem účastníka (účastník doloží oprávnění výpisem z Obchodního rejstříku či obdobného rejstříku, příp. plnou mocí). Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v Zadávací dokumentaci. Nedílnou přílohou návrhu smlouvy bude technická specifikace předmětu plnění, která odpovídá doplněné Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.
- 13.3.3. **Vyplněná Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace.**
- 13.3.4. **Doklady prokazující splnění základní způsobilosti**
  - 13.3.4.1. Čestné prohlášení dodavatele prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) – e)
- 13.3.5. **Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti**
  - 13.3.5.1. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## 14. PODÁNÍ NABÍDEK

### 14.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **19. 6. 2019 v 10:00 hod.**

### 14.2. Adresa pro podávání nabídek

URL adresa veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK.

Kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky jsou:

Mgr. Barbora Lokajová  
Mgr. Renáta Holínková  
Mgr. Adéla Krajíčková  
Marie Regneri

E-mail: [barbora.lokajova@osu.cz](mailto:barbora.lokajova@osu.cz)  
E-mail: [renata.holinkova@osu.cz](mailto:renata.holinkova@osu.cz)  
E-mail: [adela.krajickova@osu.cz](mailto:adela.krajickova@osu.cz)  
E-mail: [marie.regneri@osu.cz](mailto:marie.regneri@osu.cz)

Tel. č.: 597 091 023  
Tel. č.: 597 091 026  
Tel. č.: 597 091 018  
Tel. č.: 597 091 043

---

**prof. MUDr. Jan Lata, CSc.**  
rektor Ostravské univerzity

## Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění

Požadujeme dodávku tonerů od přímých výrobců zařízení, případně tonerů alternativních (nikoliv repasovaných).

Počty stran u jednotlivých tonerů jsou uváděny pro 5% pokrytí formátu A4

<b>1) Projekt OP VVV JSME OSTRAVSKÁ = MODERNÍ, INSPIRATIVNÍ A ATRAKTIVNÍ MÍSTO PRO KVALITNÍ STUDIUM,</b>									
<b>Reg. číslo: CZ.02.2.69/0.0/0.0/16_015/0002436</b>									
Přebírající osoba : Ing. Iva Fajkisová, Rektorát, Dvořákova 7, Ostrava									
<b>Maximální celková cena bez DPH za položky 1-10</b>					<b>27 600 Kč</b>				
					Vyplní uchazeč				
Poř.č.	Tiskárna	Požadovaný počet ks	Typ toneru	Název + typ výrobku dle katalogu uchazeče	Cena za jednotku bez DPH Kč	Celková cena bez DPH Kč	DPH	Celková cena včetně DPH Kč	
1	Sharp MX-3060 V	1	Black, 40000 stran						
2	Sharp MX-3060 V	1	Cyan, 24000 stran						
3	Sharp MX-3060 V	1	Magenta, 24000 stran						
4	Sharp MX-3060 V	1	Yellow, 24000 stran						
5	Canon, MF724 Cdw	1	Black - duo balení, 2x3400 stran						
6	Canon, MF724 Cdw	2	Cyan, 2900 stran						
7	Canon, MF724 Cdw	2	Magenta, 2900 stran						
8	Canon, MF724 Cdw	2	Yellow, 2900 stran						
9	Canon, MF5940	1	Black, 6400 stran						
10	T2 Samsung SI-M2825 ND	2	Black, 3000 stran						

**2) Projekt OP VVV Univerzita PRO Region,**  
**Reg. číslo: CZ.02.2.69/0.0/0.0/18\_058/0010185**  
Přebírající osoba : Bc. Jiřina Hladká, Rektorát, Dvořákova 7, Ostrava  
**Maximální celková cena bez DPH za položku 11 6180 Kč**

					Vyplní uchazeč				
Poř.č.	Tiskárna	Požadovaný počet ks	Typ toneru	Název + typ výrobku dle katalogu uchazeče	Cena za jednotku bez DPH Kč	Celková cena bez DPH Kč	DPH	Celková cena včetně DPH Kč	
11	Canon i-Sensys MF5940dn	3	black, 6400 stran						

**Celková nabídková cena v Kč za oba projekty:**

<b>Nabídková cena bez DPH</b>	
<b>DPH</b>	
<b>Nabídková cena včetně DPH</b>	

**Příloha č. 2**

<b>KRYCÍ LIST</b>
-------------------

Veřejná zakázka:

**Nákup cartridge a tonerů – OP VVV**

Dodavatel (obchodní firma nebo název)			
Jedná se o malý a střední podnik		<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Adresa pro doručování (celá adresa včetně PSČ)			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba v průběhu zadávacího řízení			
Tel.		Email	
Oprávněná osoba (titul, jméno, příjmení)			

**Celková nabídková cena v Kč za oba projekty:**

Nabídková cena bez DPH	
DPH	
Nabídková cena včetně DPH	

V..... dne .....

-----  
Podpis  
oprávněné osoby dodavatele

## VZOR - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

o splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) – e)  
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka:

### Nákup cartridgí a tonerů – OP VVV

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že dodavatel ..... (obchodní firma) splňuje základní způsobilost podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a to v rozsahu podle § 74 tohoto zákona, a to tak, že:

- a) dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo se nenachází v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V..... dne .....

\_\_\_\_\_  
Podpis  
oprávněné osoby dodavatele

#### Upozornění pro dodavatele

*Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.*

*Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.*

## Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy

### **Kupní smlouva č. ....**

uzavřená podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“)

#### 1. Smluvní strany

**Kupující:** **Ostravská univerzita**  
sídlo: Dvořákova 7, 701 03 Ostrava  
zastoupená: prof. MUDr. Jan Lata, CSc. – rektor  
IČ: 61988987  
DIČ: CZ61988987  
bankovní spojení: ČNB Ostrava  
č. účtu: 931761/0710  
(dále jen „Kupující“ nebo „OU“ nebo „Zadavatel“)

**Prodávající:** .....  
sídlo: .....  
zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v .....  
zastoupená: .....  
IČ: .....  
DIČ: .....  
bankovní spojení: .....  
č. účtu: .....  
(dále jen „Prodávající“)

#### 2. Základní ustanovení

- 2.1. Tato smlouva je uzavřena na základě výběrového řízení na veřejnou zakázku „Nákup cartridge a tonerů – OP VVV“ v rámci projektů OP VVV „JSME OSTRAVSKÁ = MODERNÍ, INSPIRATIVNÍ A ATRAKTIVNÍ MÍSTO PRO KVALITNÍ STUDIUM“, reg. číslo CZ.02.2.69/0.0/0.0/16\_015/0002436 a „Univerzita PRO Region“, reg. číslo CZ.02.2.69/0.0/0.0/18\_058/0010185.
- 2.2. Smluvní strany prohlašují, že údaje v článku I. této Smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

#### 3. Předmět koupě

- 3.1. Předmětem této smlouvy je dodávka cartridge a tonerů v rámci projektů OP VVV „JSME OSTRAVSKÁ = MODERNÍ, INSPIRATIVNÍ A ATRAKTIVNÍ MÍSTO PRO KVALITNÍ STUDIUM“, reg. číslo CZ.02.2.69/0.0/0.0/16\_015/0002436 a „Univerzita PRO Region“, reg. číslo CZ.02.2.69/0.0/0.0/18\_058/0010185, uvedených v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy (dále jen „zboží“).
- 3.2. Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu zboží specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy a umožnit kupujícímu nabýt ke zboží vlastnické právo. Kupující se zavazuje zboží převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu.

- 3.3. Jakost, provedení, vlastnosti a další specifikace zboží včetně jeho množství jsou uvedeny v Příloze č. 1 Smlouvy. Prodávající je povinen dodat pouze originální cartridge a tonery od přímých výrobců zařízení (tiskáren), anebo alternativní cartridge a tonery, nikoliv však repasované.
- 3.4. Závazek prodávajícího odevzdat zboží zahrnuje také dopravu zboží na místo odevzdání zboží.
- 3.5. Prodávající prohlašuje, že:
  - 3.5.1. je výlučným vlastníkem zboží, které kupujícímu odevzdá,
  - 3.5.2. zboží je nové (tzn. nepoužité, ani repasované),
  - 3.5.3. zboží má vlastnosti, které si smluvní strany ujednaly a není-li takového ujednání, takové vlastnosti, které prodávající nebo výrobce popsal nebo které kupující očekával s ohledem na povahu zboží,
  - 3.5.4. zboží se hodí k účelu, který vyplývá zejm. z této smlouvy,
  - 3.5.5. zboží vyhovuje požadavkům právních předpisů,
  - 3.5.6. zboží je bez jakýchkoli jiných vad, a to i právních.

#### 4. Lhůta, místo a způsob odevzdání zboží

- 4.1. Prodávající je povinen odevzdat předmět koupě do 20 dnů od účinnosti této Smlouvy.
- 4.2. Místem odevzdání zboží je Rektorát Ostravské univerzity, Dvořákova 7, 702 00 Ostrava.
- 4.3. Osobou oprávněnou za prodávajícího je ..... **(pozn. bude doplněno účastníkem s uvedením kontaktního e-mailu a tel.)**
- 4.4. Osobou oprávněnou k převzetí zboží za kupujícího pro projekt „JSME OSTRAVSKÁ = MODERNÍ, INSPIRATIVNÍ A ATRAKTIVNÍ MÍSTO PRO KVALITNÍ STUDIUM“ je Ing. Iva Fajkisová, e-mail: iva.fajkissova@osu.cz, tel. č.: 553464050 a pro projekt „Univerzita PRO Region“ je oprávněnou osobou Bc. Jiřina Hladká, tel. č. 553464009, e-mail: [jirina.hladka@osu.cz](mailto:jirina.hladka@osu.cz).
- 4.5. Prodávající se zavazuje viditelně a čitelně označit každou odevzdanou položku jejím číslem a názvem uvedeným v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 4.6. Odevzdání zboží bude potvrzeno podpisem oprávněných osob prodávajícího a kupujícího na protokolu o odevzdání zboží s uvedením data odevzdání zboží.
- 4.7. Kupující po odevzdání zboží provede kontrolu zjevných vad. Zjistí-li kupující, že zboží má vady, oznámí to prodávajícímu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne odevzdání zboží. Má se za to, že dnem následujícím po uplynutí 5 pracovních dnů ode dne odevzdání zboží, aniž by kupující oznámil prodávajícímu existenci vad, kupující zboží převzal.
- 4.8. Kupující není povinen převzít zboží, které vykazuje vady, přestože by samy o sobě ani ve spojení s jinými nebránily řádnému užívání zboží nebo jeho užívání podstatným způsobem neomezovaly. Nepřevezme-li kupující zboží z tohoto důvodu, hledí se na ně, jako by prodávajícím nebylo odevzdáno a prodávající je v prodlení oproti lhůtě dle čl. 4.1. Smlouvy se všemi důsledky, které jsou s tím spojeny.



- 4.9. Pokud věc vykazuje vady, popř. pokud prodávající neodevzdal kupujícímu některou z více kusů jedné položky zboží ve smluvené lhůtě, přičemž mělo být na základě této smlouvy odevzdáno více kusů jedné položky zboží, a kupující se přesto rozhodne odevzdané zboží od prodávajícího převzít, má se za to, že prodávající splnil závazek odevzdat věc s vadami. Proávající v takovém případě není v prodlení s odevzdáním věci. Při oznamování a odstraňování vad věci dle tohoto článku postupují smluvní strany přiměřeně v souladu s ustanoveními o reklamaci vad věci uvedenými v čl. 8 této smlouvy. Takto oznámené vady se prodávající zavazuje odstranit v souladu s uplatněným právem kupujícího bezodkladně, nejpozději však do 10 dnů ode dne jejich oznámení prodávajícímu.

## 5. Cena a platební podmínky

- 5.1. Celková kupní cena za zboží dle čl. 3 této Smlouvy byla dohodou smluvních stran stanovena ve výši:

<b>bez DPH</b>	.....	<b>Kč</b>
<b>DPH</b>	.....	<b>Kč</b>
<b>s DPH</b>	.....	<b>Kč</b>

- 5.2. Položkový rozpočet celkové kupní ceny je součástí přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 5.3. Sjednaná kupní cena je konečná a není možné ji překročit. Proávající prohlašuje, že kupní cena obsahuje jeho veškeré nutné náklady spojené s řádným a včasným splněním závazků dle této Smlouvy, zejm. s řádným odevzdáním zboží kupujícímu.
- 5.4. Kupní cena bude uhrazena na základě daňových dokladů vystavených Proávajícím po dodání veškerého zboží se splatností do 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu Kupujícímu. Každý daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a **údaj, že zboží bude hrazeno z projektu OP VVV s uvedením názvu a reg. čísla konkrétního projektu.** Daňový doklad nesplňující předepsané náležitosti bude kupujícím vrácen do dne splatnosti daňového dokladu k opravě, lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného či nově vystaveného daňového dokladu.
- 5.5. Proávající se zavazuje vystavit fakturu na každý soubor zboží členěný dle jednotlivých projektů zvlášť.
- 5.6. Proávající se zavazuje ve výčtu položek faktury uvést vždy číslo a název položek, jak je uvedeno v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 5.7. Proávající je povinen zasílat faktury elektronickými prostředky na adresu [financi.uctarna@osu.cz](mailto:financi.uctarna@osu.cz).

- 5.8. Povinnost kupujícího uhradit fakturu je splněna dnem připsání příslušné částky na účet prodávajícího.
- 5.9. Proávající přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).
- 5.10. Kupující neposkytne prodávajícímu žádnou zálohu.

## **6. Smluvní pokuty**

- 6.1. V případě prodlení prodávajícího s odevzdáním zboží kupujícímu oproti lhůtě stanovené v čl. 4.1 je kupující oprávněn požadovat na prodávající smluvní pokutu ve výši 0,3 % z ceny nedodaného zboží (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení.
- 6.2. V případě prodlení prodávajícího s plněním povinností stanovených v čl. 8.12. této Smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 350,-- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 6.3. V případě prodlení kupujícího s úhradou faktury proti sjednanému termínu je prodávající oprávněn požadovat na kupující smluvní pokutu ve výši 0,3 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 6.4. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno oprávnění kupujícího požadovat náhradu škody způsobenou porušením povinnosti ze strany prodávajícího, které je zajištěno smluvní pokutou. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.

## **7. Nebezpečí škody na zboží a přechod vlastnictví**

- 7.1. Nebezpečí škody na zboží a vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího v okamžiku jeho převzetí kupujícím.

## **8. Záruka za jakost, Práva z vadného plnění**

- 8.1. Zboží je vadné, neodpovídá-li této smlouvě.
- 8.2. Práva kupujícího z vadného plnění zakládá vada, kterou má zboží v době jeho odevzdání, v době mezi odevzdáním zboží a počátkem běhu záruční doby nebo v záruční době.
- 8.3. Smluvní strany sjednávají, že zboží bude odpovídat této smlouvě i po smlouvenou záruční dobu.
- 8.4. Proávající se zavazuje poskytnout na zboží záruku za jakost, přičemž záruční doba činí minimálně 24 kalendářních měsíců ode dne převzetí zboží, není-li u jednotlivých položek obsažených v Příloze č. 1 této Smlouvy, v záručním listu nebo v jiném prohlášení o záruce stanovena záruční doba delší. Proávající má povinnosti z vadného plnění nejméně v takovém rozsahu, v jakém trvají povinnosti z vadného plnění výrobce zboží.
- 8.5. Záruční doba začíná běžet ode dne převzetí zboží kupujícím. Je-li zboží kupujícím převzato s alespoň jednou vadou, počíná záruční doba běžet až dnem odstranění poslední vady. Podobně bylo-li zboží kupujícím převzato i

přes to, že prodávající neodevzdal některou z položek zboží ve smluvené lhůtě, počíná záruční doba běžet až dnem odevzdání chybějící položky zboží.

- 8.6. Záruční doba dle předchozího odstavce neběží po dobu, po kterou kupující nemůže zboží užívat pro vady, za které odpovídá prodávající, tedy i z důvodu jejich řešení.
- 8.7. Má-li zboží vadu (vady) má kupující právo:
- 8.7.1. na odstranění vady dodáním nového zboží bez vady,
  - 8.7.2. na odstranění vady dodáním chybějícího zboží,
  - 8.7.3. odstoupit od smlouvy.

Kupující je oprávněn si zvolit a uplatnit kterékoli z výše uvedených práv dle svého uvážení a s přihlédnutím k charakteru vady, příp. zvolit a uplatnit kombinaci těchto práv. Kupující sdělí prodávajícímu, jaké právo si zvolil zároveň s oznámením vady nebo bez zbytečného odkladu po oznámení vady.

- 8.8. Požadavek na odstranění vad kupující uplatní u prodávajícího nejpozději poslední den záruční doby, a to oznámením kontaktní osobě prodávajícího v písemné podobě nebo elektronicky na e-mail kontaktní osoby (dále také jen „reklamace“). I reklamace odeslaná kupujícím poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou. V reklamaci kupující uvede alespoň popis vady a/nebo informaci o tom, jak se vada projevuje, a způsob, jakým požaduje vadu odstranit.
- 8.9. Prodávající se zavazuje prověřit reklamaci a do 3 pracovních dnů ode dne jejího doručení oznámit kupujícímu, zda reklamaci uznává. Pokud tak prodávající v uvedené lhůtě neučiní, má se za to, že reklamaci uznává a že vadu odstraní v souladu s touto smlouvou.
- 8.10. I v případech, kdy prodávající reklamaci neuzná, je povinen vadu odstranit. V takovém případě prodávající kupujícího písemně upozorní, že se vzhledem k neuznání reklamace bude domáhat úhrady nákladů na odstranění vady od kupujícího.
- 8.11. Pokud prodávající reklamaci neuzná, může být její oprávněnost ověřena znaleckým posudkem, který obstará kupující. V případě, že reklamace bude tímto znaleckým posudkem označena jako oprávněná, ponese prodávající i náklady na vyhotovení znaleckého posudku. Právo kupujícího na bezplatné odstranění vady i v tomto případě vzniká dnem doručení reklamace prodávajícímu. Prokáže-li se, že kupující reklamoval neoprávněně, je povinen uhradit prodávajícímu prokazatelně a účelně vynaložené náklady na odstranění vady.
- 8.12. Reklamované vady se prodávající zavazuje odstranit v souladu s uplatněným právem kupujícího bezodkladně, nejpozději však do 15 dnů ode dne doručení reklamace.

- 8.13. Smluvní strany se zavazují poskytovat si navzájem při odstraňování vad zboží veškerou potřebnou součinnost tak, aby byly vady řádně a včas odstraněny. Prodávající je povinen zejm.:
- 8.13.1. v případě odstranění vady dodáním nového zboží dodat nové zboží na tutéž adresu, kde bylo kupujícímu odevzdáno nahrazované zboží,
- Převzetí zboží k odstranění vad a následně předání zboží po odstranění vad proběhne vždy v pracovní dny v době od 9:00 do 16:00 hod., nebude-li mezi prodávajícím a kupujícím dohodnuto jinak.
- 8.14. V případě, že prodávající neodstraní vadu ve lhůtě dle čl. 8.12. Smlouvy, nebo pokud prodávající odmítne vadu odstranit, je kupující oprávněn vadu odstranit na své náklady a prodávající je povinen kupujícímu uhradit náklady vynaložené na odstranění vady, a to do 10 dnů ode dne jejich písemného uplatnění u prodávajícího. V případech, kdy ze záručních podmínek vyplývá, že záruční opravy může provádět pouze autorizovaná osoba nebo kdy neautorizovaný zásah je spojen se ztrátou práv ze záruky, smí kupující vadu odstranit pouze využitím služeb autorizované osoby.
- 8.15. Uplatnění práv z vadného plnění kupujícím, jakož i plnění jim odpovídajících povinností prodávajícího není podmíněno ani jinak spojeno s poskytnutím jakékoli další úplaty kupujícího prodávajícímu, příp. jiné osobě.

## 9. Ostatní ujednání

- 9.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 9.2. Prodávající je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 9.3. Prodávající je povinen umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Tyto doklady budou uchovávány způsobem stanoveným platnými právními předpisy. Subjekty oprávněné k výkonu kontroly mají právo přístupu i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění). Oprávnění kontroly dle předchozí věty se vztahuje i na případné subdodavatele prodávajícího.
- 9.4. Ve věcech touto Smlouvou výslovně neupravených se bude tento smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.
- 9.5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jejich podpisu jedno vyhotovení, pokud je uzavřena v listinné podobě.

- 9.6. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.7. Kupující je oprávněn odstoupit od Smlouvy anebo jen částečně odstoupit od Smlouvy především v případě, že nebude uvolněna platba poskytovatele finančních prostředků (např. MŠMT) kupujícímu, nebo kupující nebude disponovat dostatečnými finančními prostředky, nebo že výdaje, které by kupujícímu na základě smlouvy měly vzniknout, budou kontrolním subjektem, označeny za nezpůsobilé. V takovém případě prodávající nebude uplatňovat nárok na náhradu škody a případné prodlení s placením daňových dokladů z tohoto důvodu.
- 9.8. Proávající se zavazuje, že na fakturu uvede vždy takové bankovní spojení, které bude do tuzemské banky, a které bude mít v době vystavení a splatnosti faktury zveřejněno finančním úřadem na internetu, tak, jak to vyžaduje zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), aby se kupující nedostal do pozice ručitele za odvod DPH za prodávajícího z důvodu platby na nezveřejněný či na zahraniční bankovní účet.
- 9.9. Pokud se prodávající do data splatnosti faktury stane tzv. nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH a kupující se tak dostane do pozice, kdy dle zákona o DPH ručí za odvod DPH ze strany prodávajícího, je prodávající povinen o této skutečnosti kupujícího bezodkladně informovat.
- 9.10. Pokud se kupující dostane do pozice, kdy ze zákona ručí za odvod DPH za prodávajícího (např. z důvodů popsaných v bodě 9.11. nebo 9.12. tohoto článku), je kupující oprávněn uhradit prodávajícímu hodnotu faktury pouze ve výši bez DPH a DPH odvést na účet místně příslušného finančního úřadu prodávajícího a prodávající s tímto postupem souhlasí. Dále v případě, že nastanou skutečnosti uvedené v bodě 9.11. tohoto článku, má kupující také právo pozastavit platbu celé částky závazku, a to do doby, než mu prodávající sdělí číslo takového bankovního účtu, který je veden v české bance a je zveřejněn finančním úřadem. Závazek se tím v obou případech považuje za splněný řádně a včas a kupující se nedostává do prodlení s úhradou. Proávající pro tento případ prohlašuje, že jeho místně příslušným finančním úřadem pro DPH je ....., (**pozn. doplní účastník**) a že v případě změny místně příslušného finančního úřadu bude kupujícího o této skutečnosti neprodleně informovat, jinak prodávající ponese případné náklady plynoucí ze skutečnosti, že částka DPH nebyla včas poukázána správnému finančnímu úřadu.
- 9.11. Ustanovení 9.11. až 9.13. se týkají Prodávajícího, kterému je přiděleno české DIČ.
- 9.12. Proávající je povinen kupujícímu uhradit veškerou škodu, která mu vznikne nedodržením povinností uvedených výše v tomto článku, a navíc je kupující oprávněn odstoupit od této smlouvy. Odstoupení se stává účinným dnem jeho doručení prodávajícímu.

- 9.13. Smluvní strany po přečtení smlouvy potvrzují, že obsahu smlouvy porozuměly, že smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli, nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz této skutečnosti ji vlastnoručně podepisují.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění

Za Kupujícího dne .....

Za Prodávajícího dne .....

---

**prof. MUDr. Jan Lata, CSc.**  
rektor Ostravské univerzity

Kupující

---

**(pozn. vyplní účastník)**

Prodávající