

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro otevřené řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
pro veřejnou zakázku na stavební práce**



OSTRAVSKÁ
UNIVERZITA

Stavební úpravy objektu ZW – děkanát v areálu lékařské fakulty

ČÁST 1

PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

ZADAVATEL:

Ostravská univerzita, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony budou prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele, elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

Dodavatel bere na vědomí, že pro komunikaci se zadavatelem a pro využití všech funkcí nástroje E-ZAK je nutné, aby byl v tomto nástroji Ostravské univerzity zaregistrován. V případě, že zadavatel již dodavatele v tomto nástroji předregistroval s využitím veřejně dostupných informací, je třeba tuto předregistraci dokončit a nastavit kompetentním osobám potřebná oprávnění. Dále dodavatel bere na vědomí, že veškeré dokumenty odeslané zadavatelem prostřednictvím nástroje E-ZAK se považují za doručené okamžikem odeslání. Dodavatel je plně odpovědný za registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, nastavení potřebných oprávnění kompetentním osobám a včasné přebírání doručených dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel (účastník) neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	prof. MUDr. Janem Latou, CSc. - rektorem Ostravské univerzity
ve věcech veřejné zakázky:	Bc. Sára Konečná
IČ:	61988987
DIČ:	CZ 61988987
Profil zadavatele:	zakazky.osu.cz
URL adresa veřejné zakázky:	https://zakazky.osu.cz/vz00001797

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení díla přístavby, nástavby a stavebních úprav (rekonstrukce stávajícího objektu) v areálu Lékařské fakulty Ostravské univerzity na ulici Syllabova 19, 703 00 Ostrava vč. napojení na stávající připojení technické infrastruktury (dále také „stavba“).

Jedná se o akci programového financování MŠMT registrovanou pod identifikačním číslem 133D241000018.

Technické podmínky této stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci pro provádění stavby včetně výkazu výměr, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV: 45000000-7 Stavební práce
45214420-0 Výstavba univerzitních objektů
45214800-8 Výstavba vzdělávacích zařízení
45111000-8 Demolice, příprava staveniště a odklízovací práce

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **62 000 000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota je stanovena jako **limitní**. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Nedodržení stanovené limitní ceny znamená **nesplnění podmínek stanovených zadavatelem** ve smyslu ustanovení § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

3.4. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení díla:

- přístavby části velkoprostorové učebny nad pozemek p.č. 460/95 a 1569/1 v k.ú. Zábřeh,
- nástavby 3.NP na stávajícím půdoryse,
- stavebních úprav v objektu spojených s realizací nových provozních dispozic

v areálu Lékařské fakulty Ostravské univerzity na ulici Syllabova 19, 703 00 Ostrava (na pozemcích p.č. 1324/1, 1324/2, 1569/1 a 460/95 v k.ú. Zábřeh – VŽ, obec Ostrava).

Upravený objekt bude celý napojen na stávající připojení technické infrastruktury a do těchto sítí se nebude zasahovat. Úpravy budou pouze v místě samotného technického připojení. Objekt bude kompletně využívat stávající dopravní infrastruktury v místě.

Technické podmínky této stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci pro provádění stavby včetně výkazu výměr, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Součástí zhotovení stavby je i vypracování dokumentace skutečného provedení stavby.

Podkladem pro vypracování nabídky je Projektová dokumentace pro provádění stavby nazvaná „OU - Stavební úpravy objektu ZW – děkanát“, zhotovitel Ing. arch. Martin Janda, ČKA 02562, Lomná 1895, 744 01, Frenštát pod Radhoštěm, IČ: 60766859 (ateliér: janda+zezula architekti, tř.28.října 1639, 738 01 Frýdek-Místek), která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

3.5. Výkaz výměr

Zadávací dokumentace obsahuje podrobný výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě.

3.6. Závaznost výkazu výměr

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí zadávací dokumentace a výkazem výměr je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny výkaz výměr.

Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek v souladu s čl. 14 této zadávací dokumentace.

3.7. Podmínky odpovědného zadávání

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona a principy účelnosti, hospodárnosti a efektivity.

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci dodavatele tak, aby se zadávacího řízení mohl účastnit co nejširší okruh dodavatelů, především malé a střední podniky. Pro administrativní zjednodušení při vytváření nabídek jsou dodavatelům k dispozici vzorové formuláře, které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

Zadavatel v zadávacím řízení neuplatňuje požadavky na ekonomickou kvalifikaci, tedy prokazování ročního obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky. Zadavatel stanovuje přiměřeně dlouhou lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel v obchodních podmínkách stanovil povinnost zajištění férových podmínek v dodavatelském řetězci, legální zaměstnávání osob a zajištění férových a důstojných pracovních podmínek pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy.

Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení se dodavatel zavazuje zajistit sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za

srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na veřejnou zakázku.

Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení se dodavatel zavazuje zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, přičemž za řádné a včasné plnění finančních závazků se považuje plné uhrazení faktur vystavených poddodavatelem dodavateli za práce na díle, a to vždy nejpozději do 10 pracovních dnů od připsání platby zadavatele na účet dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení dokladů o provedených platbách poddodavatelům a smlouvy uzavřené mezi prodávajícím a poddodavatelem. Dodavatel se zavazuje přenést totožnou povinnost do případných dalších úrovní dodavatelského řetězce.

V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel stanovil, že veřejná zakázka je zadávána elektronicky, stejně jako veškeré ostatní úkony. Dokumenty zadavatele budou vždy, pokud to bude možné, pořizovány elektronicky tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. Zadavatel současně zohlednil environmentálně odpovědné zadávání, když v obchodních podmínkách stanovil podmínku, že je dodavatel při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky povinen používat vhodné materiály, efektivní postupy a dobrou organizaci práce, dále upřednostňovat materiály a postupy šetrné k životnímu prostředí, hospodárné nakládání s vodou a energiemi, minimalizaci znečištění a imisí (zejména záření, vibrace, otřesy, hluk, pachy, prach, kouř) a minimalizaci vzniku odpadů.

Jelikož stavba bude uskutečněna podle již vyhotovené projektové dokumentace, a také s ohledem na smysl, povahu a přiměřenost veřejné zakázky, zadavatel aspekt inovací neuplatňuje.

4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se k době plnění.

4.1.1. Předpokládaný termín zahájení stavby: nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti smlouvy na tuto veřejnou zakázku.

4.1.2. Požadovaný limitní termín dokončení stavby: nejpozději do 16 měsíců od předání staveniště.

4.2. Předpokládaný termín zahájení stavby

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným dodavatelem.

4.3. Termín dokončení stavby

Zadavatelem stanovený požadovaný limitní termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

4.4. Místo plnění

Místem plnění je objekt ZW Lékařské fakulty Ostravské univerzity, Syllabova 19, 703 00 Ostrava.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu zakázky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní a platební podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona (dále jen „obchodní podmínky“). Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny v části 2 zadávací dokumentace – Obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu smlouvy o dílo. Dodavatelé tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo.

5.2. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami nebo které by znevýhodňovalo zadavatele.

5.3. Vysvětlení obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si písemně požádat o jejich vysvětlení v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 98 zákona (viz čl. 14 této zadávací dokumentace).

6. VÝHRADA ZMĚNY ZÁVAZKU

Sjednané ceny je možné změnit pouze, pokud v průběhu platnosti smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

Sjednaný závazek je také možné změnit dle podmínek pro prodloužení a zkrácení lhůty pro dokončení a předání díla uvedených v čl. 10 a pro změnu ceny uvedených v čl. 14 návrhu smlouvy o dílo.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

7.1. Stanovení parametrů a standardů předmětu zakázky

Technické parametry a standardy plnění jsou definovány projektovou dokumentací, která je součástí zadávací dokumentace a je podkladem pro vypracování nabídek na veřejnou zakázku. Veškeré v ní uvedené technické parametry je dodavatel povinen respektovat s výjimkou případných odkazů na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, uvedených v popise nebo ve výkazu

výměr. U každého takového odkazu zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

7.2. Dokumenty pro vymezení technických podmínek

Pokud jsou technické podmínky stanovené v projektové dokumentaci prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, pak jsou použity v pořadí dle ust. § 90 zákona.

U každého takového odkazu zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení, pokud dodavatel prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené takovými technickými podmínkami. Tuto skutečnost dodavatel prokáže ve své nabídce vhodným prostředkem, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušebním protokolem nebo osvědčením vydaným osobou, která vykonává činnosti v oblasti posuzování shody včetně kalibrace, testování, certifikace a inspekce a která splňuje požadavky přímo použitelného předpisu Evropské unie.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení předmětu veřejné zakázky dle čl. 3 zadávací dokumentace bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zakázky, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na vybudování, udržování a odstranění staveniště a jeho zařízení; zabezpečení bezpečnosti a hygieny práce; vypracování dokumentace skutečného provedení stavby; opatření k ochraně životního prostředí; organizační a koordinační činnost; poplatky spojené se zábohem veřejného prostranství; zajištění nezbytných dopravních opatření; střežení staveniště; dodržení podmínek BOZP; pojištění stavby a pojištění osob; náklady na zřízení a udržování všech bankovních záruk; likvidaci odpadu, apod.).

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, výše DPH, cena vč. DPH.

8.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého ve výkazu výměr.

Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů budou uvedeny v české měně v požadovaném členění. Celková nabídková cena bude uvedena v položkovém rozpočtu, v návrhu smlouvy a v krycím listu.

V případě, že nabídková cena bez DPH v jednotlivých dokumentech bude uvedena rozdílně, bude za rozhodující a závaznou pro hodnocení nabídky považována cena uvedená v položkovém rozpočtu.

8.3. Položkové rozpočty

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě.

Dodavatel je povinen prokázat cenu stavebního objektu předložením položkových rozpočtů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny dle čl. 6 této zadávací dokumentace. Položkové rozpočty musí být součástí návrhu smlouvy.

Každá položka v položkovém rozpočtu musí být oceněna, zadavatel nepřipouští ocenění jakékoli položky hodnotou nula, příp. neocenění jakékoli položky. Nedodržení této podmínky zadavatele znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem ve smyslu ustanovení § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

8.4. Položkové rozpočty a výkaz výměr

Za soulad položkového rozpočtu a výkazu výměr je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel požádat o objasnění nebo doplnění údajů ve smyslu § 46 zákona.

Povinností dodavatele související s oceněním položkových rozpočtů je zejména:

- dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty,
- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr.

Prokáže-li se v budoucnu, že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.

Výkaz výměr předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány určitou vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Místo pro uložení vybouraných hmot si zajišťuje dodavatel podle svého technologického plánu. Do nabídkové ceny pak musí dodavatel zakalkulovat skutečné náklady podle skutečné odvozní vzdálenosti bez ohledu na to, jaká vzdálenost je uvedena v popise položky. Totéž se týká vnitrostaveništního přesunu stavebního materiálu.

Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne potřeba uložení vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda výkaz výměr obsahuje nebo neobsahuje položku „poplatek za skládku“. Zadavatel v době sestavení výkazu výměr nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaké místo pro uložení vybouraných hmot zajistí, a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot.

8.5. Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti dodavatele(ů) upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je dodavatel povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným v § 99 zákona zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

8.6. Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

9. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

9.1. Obsah zvláštních podmínek

Zvláštní podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové podmínky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro zpracování nabídky.

9.2. Podmínky pro plnění předmětu veřejné zakázky

Pro tuto veřejnou zakázku nejsou zvláštní podmínky definovány.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

10.1. Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 10.1.1. splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona
- 10.1.2. splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona
- 10.1.3. splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

10.2. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dodavatele podle § 74 odst. 1 zákona, tzn. že způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží*,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

*Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

10.3. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dodavatele podle § 77 odst. 1 zákona. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tedy podnikání v oboru provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

10.4. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele podle ustanovení § 79 zákona splněním těchto požadavků zadavatele:

- a) V souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona **seznamem stavebních prací poskytnutých** dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení **včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.**

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena na:

- **nejméně 2 stavební práce**, jejímž předmětem byla stavba nebo rekonstrukce budovy občanského vybavení s hodnotou prací **nejméně 31 000 000 Kč bez DPH**,
- b) V souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona **osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahujícím se k požadovaným stavebním pracem, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena pro uvedenou osobu, kterou dodavatel zaměstnává na základě pracovněprávního nebo obdobného vztahu, následovně:

1. Stavbyvedoucí musí splňovat:

- odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů **v oboru „pozemní stavby“**, přičemž se musí jednat o autorizovaného inženýra
- odbornou kvalifikaci, tj. praxi v oblasti výkonu funkce stavbyvedoucího při realizaci minimálně 1 stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele dle čl. 10.4 písm. a) technické kvalifikace dodavatele (**minimální úroveň** pro splnění kvalifikace předložením seznamu stavebních prací),
- praxe na pozici stavbyvedoucího nejméně 5 let v období 8 let předcházejících zahájení zadávacího řízení

11. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

11.1. Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

V souladu s ustanoveními § 45 odst. 1 zákona předkládají dodavatelé doklady o kvalifikaci v kopiích. Na základě § 56 odst. 3 zákona předkládají dodavatelé doklady o kvalifikaci v nabídce a nelze je tedy nahradit čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona.

11.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 zákona předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** [§ 74 odst. 1 písm. a) zákona],
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** (čestné prohlášení je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
- d) **písemného čestného prohlášení** (čestné prohlášení je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 74 odst. 1 písm. c) zákona],
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** [§ 74 odst. 1 písm. d) zákona],
- f) **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení** v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (čestné prohlášení je Přílohou č. 5 zadávací dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 74 odst. 1 písm. e) zákona].

11.3. Způsob prokázání profesní způsobilosti

11.3.1. Doklad osvědčující splnění profesní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

11.3.2. Doklady prokazující oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), nebo živnostenský list (popřípadě listy)

v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, tedy podnikání v oblasti provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

11.3.3. **Doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti**

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor: „Pozemní stavby“ pro osobu, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Dodavatel současně musí uvést, v jakém právním vztahu (pracovně-právním či obchodně-právním) je osoba prokazující tuto kvalifikaci k dodavateli (vzor prohlášení je Přílohou č. 5 zadávací dokumentace). Smlouva, kterou dodavatel uzavřel s osobou, jejíž osvědčení o odborné způsobilosti předloží, musí být uzavřena na dobu neurčitou či na dobu určitou s platností nejméně do konce předpokládané doby realizace veřejné zakázky.

11.4. **Způsob prokázání technické kvalifikace**

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

- **Uvedením seznamu stavebních prací** (formulář pro uvedení referenčních staveb je Přílohou č. 6 zadávací dokumentace) **a přiložením osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací** pro stavby, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace. Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona:

- **Předložením profesního životopisu**, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zkušenosti uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, a to včetně kontaktních údajů na objednatele takové zakázky, tedy kontaktního e-mailu a telefonu), **předložením údaje o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli** (v takovém případě uvede v jakém) a **předložením dokladů** z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost (příslušný doklad / osvědčení / autorizace / oprávnění).

12. **DALŠÍ PODMÍNKY PRO SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

12.1. **Předložení kvalifikačních dokladů vybraným dodavatelem**

Zadavatel si může postupem dle § 45 odst. 1 zákona v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Nejpozději však vybraný dodavatel předloží originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci na základě výzvy zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. a) zákona.

12.2. **Stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

12.3. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle § 74 zákona.

12.4. Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

12.5. Prokázání kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona. Pokud dodavatel předloží takový certifikát, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

12.6. Požadavky na certifikát

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odst. 3 zákona (tj. nesmí být starší než 1 rok od jeho vydání).

12.7. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona samostatně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona povinni současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace doložit, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

12.8. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel

oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

12.9. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

13. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Nabídky budou hodnoceny na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, kdy kritériem kvality je délka záruční doby nad rámec minimální délky záruční doby požadované zadavatelem.

Nabídky budou posuzovány podle následujících kritérií hodnocení a jejich vah:

- | | |
|--|-----------|
| • Celková nabídková cena bez DPH | váha 80 % |
| • Délka záruční doby nad rámec minimální délky záruční doby požadované zadavatelem | váha 20 % |

Hodnocení nabídek bude provedeno podle dílčích hodnotících kritérií a jejich vah, a to bodovací metodou pomocí bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

13.2. Obsah a metoda vyhodnocení kritéria Celková nabídková cena bez DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Toto dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Toto kritérium bude hodnoceno podle níže uvedeného vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka (nejnižší nabídková cena)}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} = \text{počet bodů}$$

13.3. Obsah a metoda vyhodnocení kritéria Délka záruční doby nad rámec minimální délky záruční doby požadované zadavatelem

Při hodnocení délky záruční doby je rozhodná její délka nad rámec minimální délky záruční doby požadované zadavatelem, tj. rozdíl mezi dodavatelem nabídnutou délkou záruční doby a zadavatelem požadovanou minimální délkou záruční doby.

Dodavatel musí nabídnout délku záruční doby nejméně v požadované minimální délce záruční doby, tj. rozdíl nabízené délky záruční doby a požadované minimální délky záruční doby nesmí být nižší než nula (v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky).

Minimální délka záruční doby požadovaná zadavatelem činí 36 měsíců.

Dodavatel uvede délku záruční doby nad rámec minimální délky záruční doby požadované zadavatelem do Přílohy č. 1 – Krycího listu, a to v celých měsících (v opačném případě bude účastníkem zadávacího řízení nabídnutá délka záruční doby jak pro účely hodnocení nabídek, tak pro účely plnění veřejné zakázky, zaokrouhlena na celé měsíce podle obecných matematických pravidel). Délku záruční doby dodavatel uvede rovněž do čl. 25.3. návrhu smlouvy o dílo.

Toto dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější nejvyšší hodnota, se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Toto kritérium bude hodnoceno podle níže uvedeného vzorce:

$$100 \times \frac{\text{záruční doba hodnocené nabídky}^*}{\text{nejvýhodnější nabídka (nejdelší délka záruční doby)}} = \text{počet bodů}$$

**záruční doba nad rámec min. délky záruční doby požadované zadavatelem*

13.4. Sestavení celkového pořadí

Bodová hodnota nabídky určená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu, tedy v kritériu nabídková cena.

14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- 14.1.1. Část 1 zadávací dokumentace – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh

- 14.1.1.1. Příloha č. 1 - Formulář Krycí list nabídky
- 14.1.1.2. Příloha č. 2 - Čestné prohlášení dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona
- 14.1.1.3. Příloha č. 3 - Čestné prohlášení dle § 74 odst. 1 písm. c) zákona
- 14.1.1.4. Příloha č. 4 - Čestné prohlášení dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona
- 14.1.1.5. Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje způsobilost
- 14.1.1.6. Příloha č. 6 – Seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let
- 14.1.1.7. Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů
- 14.1.2. Část 2 zadávací dokumentace - Obchodní podmínky
- 14.1.3. Část 3 zadávací dokumentace – Projektová dokumentace stavby s výkazem výměr

14.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14.3. Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele

Dodavatel je ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná, zaslaná zadavateli v elektronické podobě. Zadavatel preferuje doručení žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle čl. 14.2. této zadávací dokumentace.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.

14.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může ve smyslu ust. § 99 zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, PRÁVA ZADAVATELE

15.1. Poddodavatelé

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (Seznam poddodavatelů je Přílohou č. 7 zadávací dokumentace).

V případě, že účastník ve své nabídce seznam poddodavatelů neuvede, bude mít zadavatel za to, že se na plnění veřejné zakázky poddodavatelé podílet nebudou.

15.2. Příslib bankovní záruky

Dodavatel ve své nabídce **předloží závazný příslib banky o vystavení bankovní záruky** za řádné provedení díla a za řádné odstranění vad díla po dobu záruční lhůty v případě uzavření smlouvy s účastníkem, ve prospěch zadavatele, a to ve výši a v souladu s požadavky uvedenými v obchodních podmínkách pro dodávku stavebních prací, tj. části 2 zadávací dokumentace (návrh smlouvy o dílo).

15.3. Časový a finanční harmonogram plnění

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil podrobný Časový harmonogram postupu stavebních prací v 14denních intervalech. Nedílnou součástí časového harmonogramu bude doba realizace bouracích prací a mikropilotů.

Zadavatel dále požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil Finanční harmonogram plnění veřejné zakázky, který bude členěn po měsících.

15.4. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

16. JISTOTA

16.1. Výše jistoty

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty podle § 41 zákona **ve výši 1 240 000,- Kč.**

16.2. Forma jistoty

Jistotu může účastník poskytnout formou:

- složení peněžní částky na účet zadavatele vedený u České národní banky pod číslem 10006-931761/0710; variabilní symbol: IČ účastníka nebo datum narození, je-li účastníkem fyzická osoba; specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky. Částka musí být složena na účet zadavatele nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek,
- bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, jde-li o bankovní záruku,
- předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co účastníku zanikne jeho

účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty. Zadavatel jako součást nabídky uchová kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele. Zadavatel požaduje, aby originál listiny bankovní záruky byl v nabídce předložen ve vyjímátném obalu.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast po vyloučení z důvodu nepředložení požadovaných dokladů na základě výzvy dodavatele dle § 122 odst. 5 zákona nebo pokud vybraný dodavatel neposkytl zadavateli bez zbytečného odkladu součinnost k uzavření smlouvy dle § 124 odst. 2 zákona.

17. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

17.1. Doba a místo prohlídky místa budoucí stavby

Prohlídka místa budoucí stavby se uskuteční **dne 21.04.2022** a sraz zájemců o prohlídku je v **8:00 hod.** před objektem v areálu Lékařské fakulty Ostravské univerzity, Syllabova 19, 703 00 Ostrava (modrá budova s logem Ostravské univerzity na štítě).

17.2. Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci každého dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

17.3. Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

17.4. Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz postupem uvedeným v čl. 14.3. této zadávací dokumentace. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy poskytne způsobem stanoveným v čl. 14.3. a 14.4. této zadávací dokumentace.

18. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

18.1. Nabídka dodavatele

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložené dodavatelem v zadávacím řízení včetně všech jejích příloh, a dále dokumenty a doklady požadované zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce), v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku či obdobného rejstříku, popřípadě osobou zmocněnou podle právních předpisů, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

18.2. Podání nabídky

Nabídka dodavatele musí být podána **výhradně v elektronické podobě**. Podání nabídky v elektronické podobě bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL adrese veřejné zakázky.

Dodavatel nese odpovědnost za to, že předložené dokumenty jsou čitelné. Pokud dodavatel předloží v elektronické podobě dokumenty, které čitelné nebudou, zadavatel na ně bude pohlížet jako by v nabídce obsaženy nebyly.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

18.3. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

18.3.1. Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST"** (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo obdobného rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

18.3.2. Návrh **smlouvy** musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo obdobného rejstříku, popřípadě zmocněncem dodavatele. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

18.3.3. **Položkové rozpočty**

18.3.4. **Časový harmonogram**

18.3.5. **Finanční harmonogram**

18.3.6. **Seznam poddodavatelů** (Příloha č. 7 této zadávací dokumentace)

18.3.7. **Doklad o složení jistoty**

18.3.8. **Závazný příslib banky** o vystavení bankovní záruky

18.3.9. **Doklady prokazující splnění kvalifikace**

18.3.10. Tuto část nabídky předkládá pouze dodavatel **prokazující část kvalifikace prostřednictvím jiných osob** a bude obsahovat:

18.3.10.1. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona jiné osoby

18.3.10.2. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona jiné osoby

18.3.10.3. Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace jinou osobou

18.3.10.4. Písemný závazek jiné osoby jiné osoby, že poskytne dodavateli věci či práva potřebná k plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém tato osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

18.4. Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude doloženo, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně (viz čl. 12.7. této zadávací dokumentace). Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

19. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

19.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10.05.2022 v 10:00 hod.**

19.2. Adresa pro podávání nabídek

Adresou pro podávání nabídek je URL adresa veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK.

Kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky jsou:

Bc. Sára Konečná

Mgr. Renáta Holínková

Mgr. Petra Koprajdová

E-mail: sara.konecna@osu.cz

E-mail: renata.holinkova@osu.cz

E-mail: petra.koprajdova@osu.cz

Tel. č.: 597 091 018

Tel. č.: 597 091 026

Tel. č.: 597 091 043

19.3. Otevírání nabídek

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, zadavatel upozorňuje, že veřejné otevírání nabídek se nebude konat. Zadavatel provede otevírání nabídek v souladu s § 109 zákona. O otevírání nabídek bude zpracován písemný protokol, který bude účastníkům zpřístupněn u této konkrétní zakázky v části Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky.

20. DALŠÍ INFORMACE ZADAVATELE

20.1. Předložení dokladů odkazem

Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 zákona splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

20.2. Požadavky na varianty nabídek podle § 102 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

20.3. Zadávání částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části, neboť předmět veřejné zakázky je jednotné povahy.

20.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (§ 40 zákona) začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

V Ostravě dne

prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
rektor Ostravské univerzity

KRYCÍ LIST

Veřejná zakázka:

Stavební úpravy objektu ZW – děkanát v areálu lékařské fakulty

Dodavatel (obchodní firma nebo název)			
Jedná se o malý a střední podnik		☐ ano ☐ ne	
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Adresa pro doručování (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba v průběhu zadávacího řízení			
Tel.		Email	
Oprávněná osoba (titul, jméno, příjmení)			

Nabídková cena v Kč:

Nabídková cena bez DPH	
DPH	
Nabídková cena včetně DPH	

Délka záruční doby pro potřeby hodnocení:

Délka záruční doby v měsících (min. 36 měsíců)	
---	--

V..... dne

.....
podpis
oprávněné osoby dodavatele

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE
o splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1
písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka:

**Stavební úpravy objektu ZW – děkanát v areálu
lékařské fakulty**

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(i)

čestně prohlašuji(eme), že:

dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen
splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební daní.

V dne

.....
podpis
oprávněné osoby dodavatele

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE
o splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1
písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka:

**Stavební úpravy objektu ZW – děkanát v areálu
lékařské fakulty**

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(i)

čestně prohlašuji(eme), že

dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

V dne

.....
podpis
oprávněné osoby dodavatele

Předkládá pouze dodavatel nezapsaný v obchodním rejstříku!

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE
o splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1
písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka:

**Stavební úpravy objektu ZW – děkanát v areálu
lékařské fakulty**

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(i)

čestně prohlašuji(eme), že

dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V dne

.....
podpis
oprávněné osoby dodavatele

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ
dodavatele o vztahu k osobě, prostřednictvím níž prokazuje profesní
způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek

Veřejná zakázka:

Stavební úpravy objektu ZW – děkanát v areálu
lékařské fakulty

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že osoba, jejíž
osvědčení o odborné způsobilosti dodavatel předkládá, je ve vztahu k němu v níže
uvedeném právním vztahu:

- ☐ zaměstnanec
- ☐ obchodně-právní závazkový vztah (mandátní smlouva, smlouva o dílo apod.), jenž
byl uzavřen dne
- ☐ v jiném právním vztahu

Smlouva, kterou dodavatel uzavřel s osobou, jejíž osvědčení o odborné způsobilosti
předkládá, je uzavřena:

- ☐ na dobu neurčitou
- ☐ na dobu určitou s platností nejméně do konce předpokládané doby realizace veřejné
zakázky

V dne

.....
podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámka:

1. Dodavatel vybere jednu z možností.

SEZNAM STAVEBNÍCH PRACÍ POSKYTNUTÝCH DODAVATELEM ZA POSLEDNÍCH 5 LET

Veřejná zakázka:

**Stavební úpravy objektu ZW – děkanát v areálu
lékařské fakulty**

Tento formulář slouží k prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Obchodní firma _____

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena na:

- **nejméně 2 stavební práce**, jejímž předmětem byla stavba nebo rekonstrukce budovy občanského vybavení s hodnotou prací nejméně **31 000 000 Kč bez DPH**

REFERENČNÍ ZAKÁZKA	
Požadovaný údaj	Hodnota požadovaného údaje
Název zakázky	
Místo plnění	
Objednatel (název a sídlo)	
Rok dokončení stavby	
Finanční objem stavby (v mil. Kč)	
<u>Stručný popis zakázky prokazující splnění vymezeného parametru</u>	

V dne

.....
Podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámka:

1. Dodavatel předloží tento formulář tolikrát, kolikrát je třeba.

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Veřejná zakázka:

**Stavební úpravy objektu ZW – děkanát v areálu
lékařské fakulty**

Tento formulář slouží k poskytnutí údajů požadovaných zadavatelem ve smyslu § 105 odstavec 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Obchodní firma _____

ÚDAJE O PODDODAVATELÍCH	
Požadovaný údaj	Hodnota požadovaného údaje
Obchodní firma poddodavatele	
Sídlo (celá adresa vč. PSČ)	
IČ	
Stručný popis plnění dodaného prostřednictvím poddodávky	
Předpokládaná doba provedení poddodávky (zahájení a dokončení)	
Finanční objem poddodávky (v mil. Kč bez DPH)	
Podíl poddodavatele na realizaci v % z celkového objemu zakázky	

Celkový podíl poddodávek na plnění veřejné zakázky (v %)	
Celkový podíl dodavatele na plnění veřejné zakázky (v %)	

V dne

.....
Podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámka:

1. Dodavatel předloží tento formulář tolikrát, kolikrát je třeba.
2. Celkový podíl poddodávek a celkový podíl dodavatele postačí vyplnit pouze na prvním formuláři.
3. Jiné údaje nebo doklady týkající se poddodavatelů nejsou požadovány, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak.