

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávané v otevřeném řízení  
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů



**OSTRAVSKÁ**  
UNIVERZITA

**Stavební úpravy objektu Botanická zahrada PŘF OU –  
skleníky – Na Souvrati 12, Slezská Ostrava**



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

**ZADAVATEL:**

**Ostravská univerzita, Dvořákova 138/7, 702 00 Ostrava**

# 1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace spolu s jejími přílohami a případnými dalšími později uveřejněnými vysvětleními, doplněními a změnami tvoří závazné podmínky pro dodavatele a účastníky zadávacího řízení v rámci otevřeného řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a jeho prováděcími právními předpisy.

**Veškeré úkony v zadávacím řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci či zákon jinak.** Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

Dodavatel bere na vědomí, že pro komunikaci se zadavatelem a pro využití všech funkcí nástroje E-ZAK je nutné, aby byl v tomto nástroji Ostravské univerzity zaregistrován. V případě, že zadavatel již dodavatele v tomto nástroji předregistroval s využitím veřejně dostupných informací, je třeba tuto předregistraci dokončit a nastavit kompetentním osobám potřebná oprávnění. Dále dodavatel bere na vědomí, že veškeré dokumenty odeslané zadavatelem prostřednictvím nástroje E-ZAK se považují za doručené okamžikem odeslání. Dodavatel je plně odpovědný za registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, nastavení potřebných oprávnění kompetentním osobám a včasné přebírání doručených dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel současně doporučuje dodavateli zkontrolovat u správce serveru uživatele/dodavatele oprávnění přijímat notifikační e-maily z nástroje E-ZAK či od společnosti jeho provozovatele tak, aby nedocházelo k odmítnutí přichozích notifikačních e-mailů, tj. aby nedocházelo k jejich ukládání do SPAMU nebo nevyžádané pošty. V případě jakýchkoliv potíží s elektronickým nástrojem E-ZAK se dodavatel obrátí na technickou podporu E-ZAK: mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel: +420 538 702 719.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.osu.cz/gdpr/>.

## Formulář Nabídka

Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá vzorový formulář s názvem Nabídka (dále jen „**formulář Nabídka**“), jež je účastník zadávacího řízení povinen vyplnit a předložit v rámci nabídky, což je podmínkou účasti v zadávacím řízení.

Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží účastníci zadávacího řízení předložením vyplněného formuláře Nabídka včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

# 2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	<b>Ostravská univerzita</b>
Sídlo:	Dvořákova 138/7, 702 00 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	doc. Mgr. Petrem Kopeckým, Ph.D., rektorem
IČO:	61988987
DIČ:	CZ61988987
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.osu.cz/">https://zakazky.osu.cz/</a>
URL adresa veřejné zakázky:	<a href="https://zakazky.osu.cz/vz00002783">https://zakazky.osu.cz/vz00002783</a>

Osobou oprávněnou zastupovat Zadavatele při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením v souladu s § 43 ZZVZ je:

Název: HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář  
sídl: Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1  
IČO: 264 54 807  
Kontaktní osoba: Mgr. Ing. Matúš Holubkovič  
Tel.: +420 545 423 111  
E-mail: [matus.holubkovic@havelpartners.cz](mailto:matus.holubkovic@havelpartners.cz)

(„Zástupce Zadavatele“)

Zástupce Zadavatele je kontaktní osobou ve věci zadávacího řízení, která zajišťuje veškerou komunikaci Zadavatele s dodavateli v záležitostech souvisejících s Veřejnou zakázkou (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby Zadavatele k jednání za Zadavatele).

### 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy objektů Botanické zahrady Přírodovědecké fakulty Ostravské univerzity, které se nacházejí na adrese Na Souvrati 2066/12, Slezská Ostrava. Jedná se o rekonstrukci a modernizaci zázemí Botanické zahrady a skleníků z důvodu jejich nevyhovujícího technického stavu a zastaralého vybavení.

Součástí povoleného návrhu je také přístavba a nástavba objektu, které umožní funkční rozšíření a přizpůsobení objektu současným provozním a technickým požadavkům Botanické zahrady.

Jsou navrhovány dispoziční změny v 1. NP zázemí Botanické zahrady, dále přístavba šatny a hygienického zázemí a rozšíření (přístavba) středního traktu objektu o výtah a přípravnu. V jihovýchodní části objektu je navržena přístavba ocelového točitého schodiště. Součástí projektu je rovněž nástavba 2. NP v rámci budovy zázemí Botanické zahrady, která zahrnuje střední komunikační trakt s výtahem a bočními skleníky pro exponáty Botanické zahrady.

Skleníky č. 1 a 2 budou nově realizovány na původním půdoryse. Skleník č. 3 bude v jižní části rozšířen – půdorysně dorovnan do hranice sousedních skleníků č. 1 a 2. Do půdorysu skleníku č. 3 bude nově zahrnut i dosavadní volný prostor mezi skleníky, přičemž stávající průchod mezi skleníky bude zastřešen a začleněn do nové dispozice skleníku č. 3. Ve skleníku č. 2 bude ponecháno stávající jezírko, které zůstává součástí vnitřního prostředí.

Součástí zhotovení stavby je i vypracování realizační a dílenské dokumentace a dodání všech dokladů, certifikátů (vč. dokladů o provedených revizích a zkouškách).

Bližší podrobnosti vztahující se k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v projektové dokumentaci, v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a v obchodních podmínkách, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

#### 3.2. Část zadávací dokumentace vypracovaná osobou odlišnou od zadavatele

Zadavatel ve smyslu ust. § 36 odst. 4 zákona uvádí, že následující části zadávací dokumentace vypracovaly tyto osoby odlišné od zadavatele:

- projektová dokumentace pro provádění stavby s názvem „**STAVEBNÍ ÚPRAVY OBJEKTU BOTANICKÁ ZAHRADA PŘF OU – SKLENÍKY – NA SOUVRATI 12, SLEZSKÁ OSTRAVA**“ zpracovaná v 03/2025 společností STYLE STUDIO s.r.o., Újezd 2175/9a, 79601 Prostějov, IČO: 61988987, arch. číslo: 462024.

### 3.3. Dotace na realizaci veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku spolufinancovanou z prostředků:

- projektu Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“) s názvem Ostravská univerzita: PRO rovné příležitosti ve vzdělávání s reg. č. CZ.02.02.01/00/23\_024/0009044,
- projektu OP JAK s názvem Ostravská univerzita: PRO rozvoj a inovace s reg. č. CZ.02.02.01/00/23\_023/0009043.

### 3.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zakázky dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary (společného slovníku pro veřejné zakázky):

- 45000000-7 Stavební práce
- 45454100-5 Rekonstrukce budov
- 45214400-4 Stavební úpravy univerzitních objektů
- 45421100-5 Instalace a montáž dveří a oken a souvisejících výrobků
- 45262700-8 Úpravy budov
- 44221000-5 Okna, dveře a související položky
- 71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby
- 71315300-2 Stavební geodézie
- 71320000-7 Technické projektování

### 3.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **72 015 400,00 Kč bez DPH**.

### 3.6. Podmínky odpovědného zadávání

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za vhodnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona a principy účelnosti, hospodárnosti a efektivity.

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel v obchodních podmínkách stanovil dodržování zásad sociální odpovědnosti, což obnáší zejména řádné a včasné platby subdodavatelům a nediskriminační chování vůči nim, řádné a včasné plnění všech povinností vůči orgánům veřejné moci, jakož také etické a férové jednání vůči veřejnosti. Dále také dodržování zásad sociální odpovědnosti, což obnáší taktéž zejména zaměstnávání lidí v souladu s obecně závaznými právními předpisy, nediskriminačním způsobem a se spravedlivým (férovým) způsobem jejich odměňování za práci a se zajištěním bezpečných a důstojných podmínek pro výkon jejich práce.

V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel v obchodních podmínkách stanovil dodržování zásad hospodárnosti, což obnáší především používání vhodných materiálů, efektivních postupů a dobré organizace práce. Dále také dodržování zásad ochrany přírody a krajiny, což obnáší především upřednostňování materiálů a postupů šetrných k životnímu prostředí, hospodárné nakládání s vodou a energiemi, minimalizace znečištění a imisí (především záření, vibrace, otřesy, hluk, výpary, pachy, prach, kouř) a minimalizace vzniku odpadů; to vše při vázanosti projektovou dokumentací a výkazem výměr; povinnost Zhotovitele použít ty věci, hmoty a materiály, které předepisuje projektová dokumentace, proto zůstává nedotčena a zachována.

Zadavatel dále stanovil povinnost dodržování veškerých podmínek poskytovatele dotace, jež zahrnují pravidla Operačního programu Jan Amos Komenský, která jsou vymezena na s. 71 a 72, 198 a 199 verze 3 dokumentu „Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část“ a na s. 84 a 85 verze 3 dokumentu „Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část výzev“. Dodavatel je dále zvláště povinen dodržovat principy „Do Not Significant Harm“ vymezené v pravidlech dotačních programů a titulů, jež jsou vymezeny v odst. 4.3.3 a jeho jednotlivých

pododstavcích. Pravidla Operačního programu Jan Amos Komenský, jsou součástí této zadávací dokumentace pod názvem „Pravidla OP JAK“.

Jelikož stavba bude uskutečněna podle již vyhotovené projektové dokumentace, a také s ohledem na smysl, povahu a přiměřenost veřejné zakázky, zadavatel aspekt inovací neuplatňuje.

## 4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1. Lhůta plnění

Lhůta plnění a sní spojené další lhůty jsou uvedeny v čl. 11 obchodních podmínek, které jsou součástí této zadávací dokumentace.

### 4.2. Místo plnění

Místem plnění je Přírodovědecká fakulta Ostravské univerzity, Botanická zahrada, nacházející se na adrese Na Souvrati 12, 710 00 Slezská Ostrava.

## 5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace stanovuje obchodní a platební podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona (dále jen „**obchodní podmínky**“). Obchodní a platební podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny v příloze zadávací dokumentace formou textu smlouvy.

V závazném textu smlouvy jsou jednoznačně definovány obchodní podmínky této veřejné zakázky. Před podpisem smlouvy dle § 124 odst. 1 zákona budou do textu smlouvy doplněny pouze údaje, které jsou zadavatelem určeny k doplnění, případně provedeny úpravy v návaznosti na změnu právních předpisů, ke kterým došlo v mezidobí od zahájení zadávacího řízení. Místa, která jsou určena k doplnění a budou doplněna před podpisem smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem, jsou v obchodních podmínkách ponechána nevyplněná.

Účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni text obchodních podmínek jakkoliv měnit nebo jinak doplňovat, než jak je uvedeno v předchozím odstavci. Podáním nabídky účastník zadávacího řízení akceptuje obchodní podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Podáním nabídky vyjadřuje účastník souhlas s obsahem smlouvy. **Návrh smlouvy o dílo účastník v rámci nabídky nepředkládá.**

## 6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky jsou definovány projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „projektová dokumentace“), které jsou součástí zadávací dokumentace. Veškeré v ní uvedené technické parametry je dodavatel povinen respektovat s výjimkou případných odkazů na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, uvedených v popise nebo ve výkazu výměr. U každého takového odkazu zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Pokud jsou technické podmínky stanovené v projektové dokumentaci prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, pak jsou použity v pořadí dle ust. § 90 zákona. U každého takového odkazu zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení, pokud dodavatel prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené takovými technickými podmínkami.

## 7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 7.1. Nabídková cena a podmínky pro její zpracování

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení předmětu zakázky dle čl. 3 zadávací dokumentace bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky, zejm. veškeré stavební práce, dodávky a služby, náklady na zařízení staveniště a jeho provoz, dodávku elektřiny, vodné a stočné, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za uložení na skládky, náklady na zpracování výrobní event. dílenské dokumentace, používání strojů, střežení staveniště, úklid staveniště a přilehlých ploch, dopravní značení, náklady na zhotovení, výrobu, obstarávání a přepravu zařízení, materiálů a dodávek, náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, bankovní záruky, daně, cla, správní a místní poplatky, provádění předepsaných zkoušek, zajištění prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků, zisk a jakékoliv další náklady a výdaje spojené s plněním předmětu veřejné zakázky při zohlednění veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních, vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám atd.) během jeho provádění v době a za podmínek dle této Zadávací dokumentace a jejich příloh, a to až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

**Nabídkovou cenu vyplní účastník ve formuláři Nabídka.** Tato nabídková cena bude odpovídat položkovému rozpočtu, který účastník předloží v nabídce. Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých položek budou uvedeny v české měně.

**Nabídková cena nesmí překročit výši stanovené předpokládané hodnoty veřejné zakázky** uvedené v čl. 3.5. této zadávací dokumentace. V případě, že nabídková cena překročí stanovenou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění podmínek stanovených zadavatelem ve smyslu ustanovení § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

### 7.2. Položkový rozpočet a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě.

Dodavatel je povinen prokázat celkovou cenu každého stavebního objektu předložením položkového rozpočtu (oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr), **a to jak ve formátu PDF, tak ve formátu XLSX.** Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu plnění zakázky.

**V případě, že dodavatel ocení jakoukoliv dílčí položku v rámci soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr částkou 0 Kč, je povinen v nabídce takové ocenění odůvodnit, v opačném případě jej může zadavatel k doplnění odůvodnění vyzvat.**

**Povinností dodavatele, týkající se položkového rozpočtu, je zejména:**

- dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební a inženýrské objekty,
- dodržet obsahovou náplň soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- uvést jednotkové ceny všech položek v přesnosti na dvě desetinná místa (s výjimkou položek s nulovou nebo žádnou výměrou či množstvím).

## 8. KVALIFIKACE

### 8.1. Požadavky na kvalifikaci

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal:

- a) splnění **základní způsobilosti** podle § 74 odst. 1 zákona předložením:

- **výpisu z evidence Rejstříku trestů** [§ 74 odst. 1 písm. a) zákona],
  - **potvrzení příslušného finančního úřadu** [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
  - **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
  - **písemného čestného prohlášení** [§ 74 odst. 1 písm. c) zákona],
  - **potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení** [§ 74 odst. 1 písm. d) zákona],
  - **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení** v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán [§ 74 odst. 1 písm. e) zákona].
- b) splnění **profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1** zákona předložením:
- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- c) splnění **profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a)** zákona předložením:
- **výpisu z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), **nebo živnostenský list** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tedy podnikání **v oblasti**:
    - **provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**
- d) splnění **profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. c)** zákona předložením:
- **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor (specializaci):
    - **pozemní stavby**  
pro osobu, jejíž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.
- e) splnění **ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona** předložením:
- **výkazu zisku a ztrát** nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele, za poslední tři uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období, ze kterých musí vyplývat splnění veškerých níže uvedených požadavků zadavatele:
    - skutečností rozhodnou pro určení posledních tří uzavřených účetních období je datum zahájení zadávacího řízení,
    - minimální roční obrat dodavatele za poslední tři uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období, který v každém účetním období činil minimálně **110 000 000,- Kč bez DPH**,
    - jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku,
    - pokud výkaz zisku a ztrát, nebo obdobný doklad podle právního řádu země sídla dodavatele bude obsahovat informaci o obratu dodavatele v jiné měně než CZK, tak zadavatel při posuzování ekonomické kvalifikace dodavatele provede přepočtení hodnoty z jiné měny na CZK dle kurzů zveřejněných Českou národní bankou ke dni, ve kterém bylo zahájeno toto zadávací řízení,
    - **požadovaného obratu musí dosáhnout dodavatel sám nebo prostřednictvím jiné osoby** prokazující kvalifikaci dle ust. § 83 zákona, **případně samostatně jeden z dodavatelů** v případě společné účasti několika dodavatelů nebo jiná osoba prokazující kvalifikaci dle ust. § 83 zákona. **Sčítání obrátů několika dodavatelů nebo jiných osob za účelem dosažení požadované minimální hodnoty není přípustné.**
- f) splnění **technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a)** zákona předložením:
- **seznamu stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací (seznam stavebních prací doplní účastník do formuláře Nabídka).

Kritéria a minimální úroveň pro splnění kvalifikace jsou stanoveny takto:

1. **2 stavební práce**, kdy předmětem každé z nich byla **rekonstrukce nebo novostavba** budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC účinné od 1. 1. 2019<sup>1</sup> (dále jen „SEKCE 1 – BUDOVY“) s hodnotou prací nejméně **25 000 000 Kč bez DPH pro každou z nich**,
2. **1 stavební práci**, jejímž předmětem nebo součástí bylo **odstranění** budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ s hodnotou prací nejméně **1 000 000 Kč bez DPH**,
3. **1 stavební práce**, jejímž předmětem nebo součástí byla **rekonstrukce nebo výstavba objektu typu skleníku, zimní zahrady, botanického pavilonu nebo obdobné stavby s převažující skleněnou či ocelovo-hliníkovou konstrukcí**, včetně souvisejících technologií (např. systémů vytápění, větrání, stínění či závlahy).

V případě, že stavební práce poskytnuté dodavatelem splňují požadavky zadavatele vyjádřené jak v kritériu technické kvalifikace č. 1, tak i v kritériu č. 3, zadavatel umožňuje, aby dodavatel informace o takových stavebních pracích použil pro prokázání splnění každého z obou těchto kritérií.

g) splnění **technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d)** zákona předložením:

- **osvědčení o odborné kvalifikaci** osob, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, tedy:
  - **osvědčení o autorizaci** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- **vyplněného formuláře Nabídka**, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na jednotlivé členy realizačního týmu vč. údajů o tom, zda jsou tyto osoby v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě dodavatel uvede, v jakém).

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena pro níže uvedené členy realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž tyto členové musí splňovat níže uvedené požadavky:

- **Stavbyvedoucí**
  - **autorizovaný inženýr nebo technik nebo stavitel v oboru „pozemní stavby“** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - minimálně pětiletá praxe v oboru své autorizace,
  - minimálně 2 referenční zkušenosti, kdy předmětem každé z nich byla stavební práce, přičemž předmětem této stavební práce byla novostavba nebo rekonstrukce **budovy/objektu** spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ a sjednaná či vyplacená hodnota takové stavební práce odpovídala částce alespoň 25 000 000 Kč bez DPH,
  - závazek provést stavební práci byl splněn v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení,
  - funkce, kterou při provádění stavební práce příslušná osoba vykonávala, byla obsahově obdobná funkci hlavního stavbyvedoucího a osoba ji vykonávala alespoň po dobu 50 % doby výstavby.
- **Autorizovaná osoba v oboru „technika prostředí staveb“, specializace „vytápění a vzduchotechnika“, resp. „technická zařízení“**
  - **autorizovaný inženýr v oboru „technika prostředí staveb“, specializace „technická zařízení“** nebo **autorizovaný technik nebo stavitel v oboru „technika**

<sup>1</sup> Klasifikace stavebních děl CZ-CC je přístupná zde:

[https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace\\_stavebnich\\_del\\_cz\\_cc\\_platna\\_od\\_1\\_1\\_2019](https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019).



- **prostředí staveb“**, specializace „**vytápění a vzduchotechnika**“ dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- odborná kvalifikace, tj. praxe v oblasti výkonu činnosti na staveništi při realizaci minimálně 2 stavebních prací, kdy předmětem každé z nich byla novostavba nebo rekonstrukce budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“.
- **Autorizovaná osoba v oboru „technika prostředí staveb“, specializace „elektrotechnická zařízení“**
  - **autorizovaný inženýr nebo technik nebo stavitel v oboru „technika prostředí staveb“, specializace „elektrotechnická zařízení“** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - odborná kvalifikace, tj. praxe v oblasti výkonu činnosti na staveništi při realizaci minimálně 2 stavebních prací, kdy předmětem každé z nich byla novostavba nebo rekonstrukce budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“.
- **Autorizovaná osoba v oboru „požární bezpečnost staveb“**
  - **autorizovaný inženýr nebo technik nebo stavitel v oboru „požární bezpečnost staveb“** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - minimálně pětiletá praxe výkonu činnosti v oboru „požární bezpečnost staveb“.

## 8.2. Způsob prokázání kvalifikace

V souladu s ustanoveními § 45 odst. 1 zákona předkládají dodavatelé doklady o kvalifikaci v kopiích. Je možné předložit rovněž originály či úředně ověřené kopie dokladů, tj. v případě dokladů v elektronické podobě jejich elektronické originály, či doklady vzniklé autorizovanou konverzí z listinných originálů.

Zadavatel **neumožňuje** doklady o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

# 9. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

## 9.1. Kritérium hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle kritéria nejnižší nabídkové ceny.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

## 9.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle výše nabídkových cen uvedených účastníky řízení dle čl. 7.1 této zadávací dokumentace. Pořadí nabídek bude sestaveno vzestupným seřazením nabídek podle výše jejich nabídkové ceny. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu, a umístila se tak na prvním místě v pořadí hodnocených nabídek.

## 10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 10.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

10.1.1. Formulář Nabídka

10.1.2. Obchodní podmínky vč. příloh

10.1.3. Projektová dokumentace stavby

10.1.4. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

10.1.5. Pravidla OP JAK

10.1.6. Provozní podmínky čistírny odpadních vod

### 10.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ustanoveními § 98 zákona. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel v souladu s ust. § 54 odst. 5 zákona uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### 10.3. Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele

Dodavatel je ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná, zasláná zadavateli v elektronické podobě. Zadavatel preferuje doručení žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle čl. 10.2. této zadávací dokumentace.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.

### 10.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může ve smyslu ustanovení § 99 zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

## 11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

### 11.1. Časový a finanční harmonogram

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil podrobný **časový harmonogram** postupu stavebních prací v členění na kalendářní měsíce, ze kterého bude patrné technologické členění na jednotlivé fáze procesu stavby.

**V časovém harmonogramu** postupu stavebních prací **budou zvláště zvýrazněny milníky** plnění, které jsou přílohou návrhu smlouvy o dílo.

Zadavatel dále požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil **finanční harmonogram** plnění veřejné zakázky, který bude členěn po kalendářních měsících.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil časový a finanční harmonogram ve své nabídce ve formátu PDF. Vybraný dodavatel pak při převzetí staveniště předloží časový harmonogram také ve formátu MPP a XLS nebo XLSX.

## 12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 10. 3. 2026 Sraz zájemců bude v 10:00 hodin před vchodem do Botanické zahrady Přírodovědecké fakulty, Na Souvrati 12, Slezská Ostrava.

Prohlídky místa plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci každého dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné.

Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, může dodavatel požádat o vysvětlení zadávací dokumentace postupem uvedeným v čl. 10.3. zadávací dokumentace.

## 13. JISTOTA

### 13.1. Výše jistoty

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty podle § 41 zákona **ve výši 1 200 000 Kč**.

### 13.2. Forma jistoty

Jistotu může účastník poskytnout formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele vedený u České národní banky pod číslem 10006-931761/0710; variabilní symbol: IČO účastníka nebo datum narození, je-li účastníkem fyzická osoba; specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky. Částka musí být složena na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek,
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, jde-li o bankovní záruku,
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co účastníku zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo po ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast po vyloučení podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 zákona.

## 14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 14.1. Nabídka

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem nebo zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

## 14.2. Podání nabídky

Nabídka účastníka může být podána **výhradně v elektronické podobě**. Podání nabídky v elektronické podobě bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL adrese veřejné zakázky. Pokud nabídka nebude podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, v průběhu zadávacího řízení se k ní dle § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

Dodavatel nese odpovědnost za to, že předložené dokumenty jsou čitelné. Pokud účastník předloží v elektronické podobě dokumenty, které čitelné nebudou, zadavatel na ně bude pohlížet, jako by v nabídce obsaženy nebyly.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

## 14.3. Obchodní tajemství

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v rámci zadávacího řízení budou či mohou být zveřejněny doklady a dokumenty, kterými dodavatel prokazuje v nabídce kvalifikaci, např. pro účely vyhotovení Oznámení o výběru dodavatele dle § 50 a § 123 písm. b) bod 2. zákona, a žádá dodavatele, aby pokud dodavatel považuje některé údaje obsažené v nabídce dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, za své obchodní tajemství, takové údaje konkrétně označil (např. na předložené kopii dokumentu s předmětnými údaji začerněnými či jinak anonymizovanými). Pokud tak dodavatel neučiní, má se za to, že údaje obsažené v nabídce obchodním tajemstvím nejsou.

## 14.4. Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně:

- vyplněný formulář **Nabídka**,
- **doklady** prokazující splnění kvalifikace,
- časový a finanční **harmonogram**,
- **doklad o poskytnutí jistoty**,
- **položkový rozpočet**.

# 15. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

## 15.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena dle § 57 odst. 1 zákona a je uvedena na profilu zadavatele (viz URL adresu veřejné zakázky uvedenou v čl. 2 této zadávací dokumentace) a ve Věstníku veřejných zakázek.

## 15.2. Otevírání nabídek

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, zadavatel upozorňuje, že veřejné otevírání nabídek se nebude konat. Zadavatel provede otevírání nabídek v souladu s § 109 zákona.

# 16. DALŠÍ INFORMACE ZADAVATELE

## 16.1. Výhrada změny závazku podle § 100 zákona

Sjednané ceny je možné změnit, pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, podle této změny.

Dojde-li k ukončení smlouvy z důvodu na straně dodavatele, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy ohledně zbývajících částí plnění účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena na nejbližším dalším místě v pořadí nabídek dle jejich ekonomické výhodnosti, pod podmínkou, že jeho nabídka splňuje podmínky účasti. Bude-li taková výzva učiněna po uplynutí více než 3 měsíců od uzavření smlouvy s původním dodavatelem, bude podmínkou uzavření smlouvy opětovné doložení splnění základní a profesní způsobilosti

stanovené touto zadávací dokumentací. Nebude-li smlouva uzavřena s druhým v pořadí, je zadavatel oprávněn oslovit další v pořadí.

Sjednaný závazek je také možné změnit dle podmínek uvedených v čl. 36, 37 a 38 obchodních podmínek.

## **16.2. Podání společné nabídky**

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé v nabídce doložili, že za plnění veřejné zakázky ponese společnou a nerozdílnou odpovědnost, a dále doložili, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní dodavatele ve věcech spojených s nabídkou.

Při komunikaci v rámci zadávacího řízení je zadavatel oprávněn doručovat na kontaktní adresy (prostřednictvím elektronického nástroje, do datové schránky nebo na e-mailovou adresu) kteréhokoliv z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že tímto způsobem je doručeno všem dodavatelům podávajícím společnou nabídku.

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku bude v návrhu smlouvy těchto dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku uveden jako jedna ze smluvních stran. To znamená, že na straně zhotovitele budou v návrhu smlouvy uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku. Zadavatel rovněž požaduje, aby v návrhu smlouvy bylo uvedeno, že tito dodavatelé nesou za závazky vzniklé z uzavřené smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost, a to vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. V návrhu smlouvy musí být zřetelně vymezeno, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky plnit každý z dodavatelů.

Na prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů platí ustanovení zákona, zejm. § 82, § 83 a § 84 věta poslední zákona a pravidla uvedená v této zadávací dokumentaci.

## **16.3. Požadavky na varianty nabídky podle § 102 zákona**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## **16.4. Zadávání částí veřejné zakázky**

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části, neboť předmět veřejné zakázky je jednotné povahy.

## **16.5. Mimořádně nízká nabídková cena**

Zadavatel si vyhrazuje právo při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a navazujícím postupu využít ust. § 113 zákona. Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli v rámci žádosti o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny předložení podrobné kalkulace jednotkových cen použitých dodavatelem pro výpočet nabídkové ceny, přičemž z takové kalkulace musí být zřejmé dodržení ustanovení pracovněprávních předpisů (např. dodržení ustanovení týkajících se platné výše minimální a zaručené mzdy, dodržení max. rozsahu práce v případě dohod sjednaných mimo pracovní poměr atd.). Pokud dodavatel takovou zadavatelem požadovanou podrobnou kalkulaci jednotkových cen neposkytne, zadavatel má právo vyloučit dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

## **16.6. Možnosti odstoupení od smlouvy**

Odstoupení od smlouvy je možné za podmínek definovaných v čl. 25 obchodních podmínek.

Zadavatel dále upozorňuje, že v případě, že po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem zadavatel zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje a/nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo že o vybraném dodavateli byly v průběhu zadávacího řízení uvedeny v evidenci skutečných majitelů nepravdivé údaje

(to neplatí, pokud si dodavatel nepravdivosti nebyl a nemohl být vědom, nebo pokud nepravdivost spočívala v chybě psaní či v jiné nepodstatné okolnosti), může v souladu s ust. § 223 odst. 2 písm. b) a odst. 3 zákona závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit.

### **16.7. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta dle § 40 zákona, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 180 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu:

- a) ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu dle § 246 zákona, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo
- b) na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.

### **16.8. Lhůta pro podání námitek**

Zadavatel v souladu s ust. § 242 odst. 5 zákona stanovuje, že námítka proti zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručeny nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

---

doc. Mgr. Petr Kopecký, Ph.D.  
rektor