

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů



OSTRAVSKÁ
UNIVERZITA

**Stavební úpravy objektu Botanická zahrada PŘF OU - skleníky
- Na Souvratí 12, Slezská Ostrava - správce stavby**



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ZADAVATEL:

Ostravská univerzita, Dvořákova 138/7, 702 00 Ostrava

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace spolu s jejími přílohami a případnými dalšími později uveřejněnými vysvětleními, doplněními a změnami tvoří závazné podmínky pro dodavatele a účastníky zadávacího řízení v rámci otevřeného řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), pro podlimitní veřejnou zakázku na služby.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a jeho prováděcími právními předpisy.

Veškeré úkony v zadávacím řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci či zákon jinak. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

Dodavatel bere na vědomí, že pro komunikaci se zadavatelem a pro využití všech funkcí nástroje E-ZAK je nutné, aby byl v tomto nástroji Ostravské univerzity zaregistrován. V případě, že zadavatel již dodavatele v tomto nástroji předregistroval s využitím veřejně dostupných informací, je třeba tuto předregistraci dokončit a nastavit kompetentním osobám potřebná oprávnění. Dále dodavatel bere na vědomí, že veškeré dokumenty odeslané zadavatelem prostřednictvím nástroje E-ZAK se považují za doručené okamžikem odeslání. Dodavatel je plně odpovědný za registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, nastavení potřebných oprávnění kompetentním osobám a včasné přebírání doručených dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel současně doporučuje dodavateli zkontrolovat u správce serveru uživatele/dodavatele oprávnění přijímat notifikační e-maily z nástroje E-ZAK či od společnosti jeho provozovatele tak, aby nedocházelo k odmítnutí přichozích notifikačních e-mailů, tj. aby nedocházelo k jejich ukládání do SPAMU nebo nevyžádané pošty. V případě jakýchkoliv potíží s elektronickým nástrojem E-ZAK se dodavatel obrátí na technickou podporu E-ZAK: mail: podpora@ezak.cz, tel: +420 538 702 719.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.osu.cz/gdpr/>.

Formulář Nabídka

Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá vzorový formulář s názvem Nabídka (dále jen „**formulář Nabídka**“), jež je účastník zadávacího řízení povinen vyplnit a předložit v rámci nabídky, což je podmínkou účasti v zadávacím řízení.

Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží účastníci zadávacího řízení předložením vyplněného formuláře Nabídka včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky včetně jejích příloh a případných změn a doplňujících informací je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.osu.cz/>, a to na následujících URL adresách:

- <https://zakazky.osu.cz/vz00002804> – na této URL adrese je uveřejněna zadávací dokumentace této veřejné zakázky na služby, jejímž předmětem je výkon činnosti správce stavby,
- https://zakazky.osu.cz/contract_display_2783.html – na této URL adrese je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace související veřejné zakázky na stavební práce „Stavební úpravy objektu Botanická zahrada PřF OU – skleníky – Na Souvrati 12, Slezská Ostrava“, ke které se výkon činnosti správce stavby vztahuje.

Pro účely zpracování a podání nabídky se dodavatelé na URL adrese uvedené veřejné zakázky na stavební práce v sekci „Zadávací dokumentace“ seznámí s těmito dokumenty:

- Obchodní podmínky vč. příloh,
- Projektová dokumentace stavby s názvem „STAVEBNÍ ÚPRAVY OBJEKTU BOTANICKÁ ZAHRAHA PřF OU – SKLENÍKY – NA SOUVRATI 12, SLEZSKÁ OSTRAVA“,
- Pravidla OP JAK

- Provozní podmínky čistírny odpadních vod

a dále se tamtéž v sekci „Vysvětlení/změny/doplnění zadávací dokumentace“ seznámí s veškerými vysvětleními, doplněními a změnami zadávací dokumentace, které jsou této v sekci uveřejněny.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita
Sídlo:	Dvořákova 138/7, 702 00 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	doc. Mgr. Petrem Kopeckým, Ph.D., rektorem
IČO:	61988987
DIČ:	CZ61988987
Profil zadavatele:	https://zakazky.osu.cz/

Osobou oprávněnou zastupovat Zadavatele při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením v souladu s § 43 ZZVZ je:

Název:	HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář
sídlo:	Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1
IČO:	264 54 807
Kontaktní osoba:	Mgr. Anežka Selingerová
Tel.:	+420 731 616 962
E-mail:	anezka.selingerova@havelpartners.cz

(„Zástupce Zadavatele“)

Zástupce Zadavatele je kontaktní osobou ve věci zadávacího řízení, která zajišťuje veškerou komunikaci Zadavatele s dodavateli v záležitostech souvisejících s Veřejnou zakázkou (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby Zadavatele k jednání za Zadavatele).

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování služby správy stavby, a to minimálně po dobu realizace stavebního díla s názvem Stavební úpravy objektu Botanická zahrada PřF OU - skleníky - Na Souvrati 12, Slezská Ostrava a dále správu reklamací v rozsahu nejvýše 384 člověkohodin během doby 24 měsíců po dni, ve kterém započala běžet záruční doba na stavební dílo jako celek.

Předmětem veřejné zakázky jsou tyto služby (tj. plnění poskytované na následujících pozicích):

- Vedoucí týmu (dále také „Správce stavby“),
- Rozpočtář/cenový manažer/Cost manažer (dále také „Rozpočtář“),
- Technický dozor stavebníka (dále také „TDS“),
- Technik prostředí staveb – specializace technická zařízení,
- Technik prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení,
- Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také „Koordinátor BOZP“).

Kompletní vymezení plnění na jednotlivých pozicích je stanoveno v obchodních podmínkách, které jsou přílohou této zadávací dokumentace (text smlouvy o správě stavby).

Celkový rozsah stavby je specifikován v projektové dokumentaci pro provádění stavby nazvané „STAVEBNÍ ÚPRAVY OBJEKTU BOTANICKÁ ZAHRADA PŘF OU – SKLENÍKY – NA SOUVRATI 12, SLEZSKÁ OSTRAVA“, zpracované v 03/2025 společností STYLE STUDIO s.r.o., Újezd 2175/9a, 79601 Prostějov, IČO: 61988987, arch. číslo: 462024.

3.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku spolufinancovanou z prostředků:

- projektu Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“) s názvem Ostravská univerzita: PRO rozvoj a inovace s reg. č. CZ.02.02.01/00/23_023/0009043.

3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zakázky dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary (společného slovníku pro veřejné zakázky):

71300000-1 Technicko-inženýrské služby
71322100-2 Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce
71244000-0 Výpočet nákladů, sledování nákladů
71247000-1 Dohled nad stavebními pracemi
71520000-9 Stavební dohled
71541000-2 Řízení stavebních projektů
71317200-5 Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **2 968 250 Kč bez DPH**.

3.5. Podmínky odpovědného zadávání

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za vhodnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona a principy účelnosti, hospodárnosti a efektivity.

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel v obchodních podmínkách stanovil dodržování zásad sociální odpovědnosti, což obnáší zejména řádné a včasné platby subdodavatelům a nediskriminační chování vůči nim, řádné a včasné plnění všech povinností vůči orgánům veřejné moci, jakož také etické a férové jednání vůči veřejnosti. Dále také dodržování zásad sociální odpovědnosti, což obnáší taktéž zejména zaměstnávání lidí v souladu s obecně závaznými právními předpisy, nediskriminačním způsobem a se spravedlivým (férovým) způsobem jejich odměňování za práci a se zajištěním bezpečných a důstojných podmínek pro výkon jejich práce.

V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel v obchodních podmínkách stanovil dodržování zásad hospodárnosti, což obnáší především používání vhodných materiálů, efektivních postupů a dobré organizace práce. Dále také dodržování zásad ochrany přírody a krajiny, což obnáší především upřednostňování materiálů a postupů šetrných k životnímu prostředí, hospodárné nakládání s vodou a energiemi, minimalizace znečištění a emisí (především záření, vibrace, otřesy, hluk, výpary, pachy, prach, kouř) a minimalizace vzniku odpadů.

Případné další podmínky odpovědného zadávání jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění

Doba plnění je definována v čl. 8 obchodních podmínek, které jsou součástí této zadávací dokumentace.

4.2. Místo plnění

Místo plnění je definováno v čl. 9 obchodních podmínek, které jsou součástí této zadávací dokumentace.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace stanovuje obchodní a platební podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona (dále jen „**obchodní podmínky**“). Obchodní a platební podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny v příloze zadávací dokumentace formou textu smlouvy.

V závazném textu smlouvy jsou jednoznačně definovány obchodní podmínky této veřejné zakázky. Před podpisem smlouvy dle § 124 odst. 1 zákona budou do textu smlouvy doplněny pouze údaje, které jsou zadavatelem určeny k doplnění, případně provedeny úpravy v návaznosti na změnu právních předpisů, ke kterým došlo v mezidobí od zahájení zadávacího řízení. Místa, která jsou určena k doplnění a budou doplněna před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, jsou v obchodních podmínkách barevně vyznačena.

Účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni text obchodních podmínek jakkoliv měnit nebo jinak doplňovat, než jak je uvedeno v předchozím odstavci. Podáním nabídky účastník zadávacího řízení akceptuje obchodní podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Podáním nabídky vyjadřuje účastník souhlas s obsahem smlouvy. **Návrh smlouvy účastník v rámci nabídky nepředkládá.**

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena a podmínky pro její zpracování

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení předmětu zakázky dle čl. 3 zadávací dokumentace bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena bude obsahovat předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy.

Nabídková cena bude zpracována dle věcného členění obsaženého v Položkovém rozpočtu, jež tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Celkovou nabídkovou cenu v české měně vyplní účastník zadávacího řízení dále ve formuláři Nabídka.

Nabídková cena nesmí překročit výši stanovené předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedené v čl. 3.4. této zadávací dokumentace. V případě, že nabídková cena překročí stanovenou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění podmínek stanovených zadavatelem ve smyslu ustanovení § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

7. KVALIFIKACE

7.1. Požadavky na kvalifikaci

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal:

- a) splnění **základní způsobilosti** podle § 74 odst. 1 zákona předložením:
 - **výpisu z evidence Rejstříku trestů** [§ 74 odst. 1 písm. a) zákona],
 - **potvrzení příslušného finančního úřadu** [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
 - **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
 - **písemného čestného prohlášení** [§ 74 odst. 1 písm. c) zákona],
 - **potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení** [§ 74 odst. 1 písm. d) zákona],
 - **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení** v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán [§ 74 odst. 1 písm. e) zákona].
- b) splnění **profesní způsobilosti** podle § 77 odst. 1 zákona předložením:
 - **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- c) splnění **profesní způsobilosti** podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona předložením:
 - **výpisu z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), **nebo živnostenský list** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj v rozsahu oprávnění živnosti:
 - **výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona a min. oboru č. 60 Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**

a oboru č. 70 – Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy,

- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- nebo jiných obdobných živnostech a/nebo jejich oborech opravňujících poskytovat předmět veřejné zakázky.

d) splnění **technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** předložením:

- **seznamu významných služeb** poskytnutých **za posledních 6 let** před zahájením zadávacího řízení (seznam významných služeb doplní účastník zadávacího řízení do formuláře Nabídka). Delší lhůtu stanovil zadavatel s ohledem na zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.
- Kritéria a minimální úroveň pro splnění kvalifikace jsou stanoveny takto:
 - **2 významné služby**, kdy předmětem každé z nich byl **výkon činnosti správce stavby nebo technického dozoru stavebníka** při rekonstrukci nebo výstavbě budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC účinné od 1. 1. 2019¹ (dále jen „SEKCE 1 – BUDOVY“), přičemž hodnota stavebních prací, ke kterým se taková služba vázala byla minimálně **25 000 000 Kč bez DPH** u jedné z nich a minimálně **12 000 000 Kč bez DPH** u druhé z nich.

e) splnění **technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona** předložením:

- **kopii osvědčení o odborné kvalifikaci** osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, tedy:
 - **osvědčení o autorizaci** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (pro níže uvedené členy realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, vyjma osoby Rozpočtáře a Koordinátor BOZP),
 - **osvědčení odborné způsobilosti** koordinátora BOZP při práci na staveništi (pouze u osoby Koordinátora BOZP),
- **vyplněného formuláře Nabídka**, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na jednotlivé členy realizačního týmu vč. údajů o tom, zda jsou tyto osoby v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě dodavatel uvede v jakém),
- **profesního životopisu** (pro níže uvedené členy realizačního týmu dokládajícího požadovanou praxi).
- Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena pro níže uvedené členy realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž tyto členové musí splňovat níže uvedené požadavky:
 - **Správce stavby**
 - **autorizovaný inženýr nebo technik v oboru „pozemní stavby“** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - praxe minimálně 5 let ve výše uvedeném oboru autorizace,
 - minimálně 1 referenční zkušenost ve výše uvedeném oboru autorizace, jejímž předmětem byl výkon činnosti správce stavby nebo TDS v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení při provádění novostavby nebo rekonstrukce budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC, přičemž sjednaná či vyplacená hodnota stavebních prací, ke kterým se taková zkušenost vázala, odpovídala částce minimálně 25 000 000 Kč bez DPH.
 - **Rozpočtář/Cenový manažer/Cost manažer**

¹ Klasifikace stavebních děl CZ-CC je přístupná zde:

https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019.

- praxe s rozpočtováním staveb, montážních prací a dodávek na pozici rozpočtáře v délce minimálně 5 let,
- minimálně 1 referenční zkušenost, jejímž předmětem bylo poskytování služeb rozpočtáře, přičemž sjednaná či vyplacená hodnota stavebních prací, ke kterým se taková zkušenost vázala, odpovídala částce minimálně 12 000 000 Kč bez DPH.
- **TDS – technický dozor stavebníka**
 - **autorizovaný inženýr nebo technik nebo stavitel v oboru „pozemní stavby“** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - praxe minimálně 5 let ve výše uvedeném oboru autorizace,
 - minimálně 1 referenční zkušenost ve výše uvedeném oboru autorizace, jejímž předmětem byl výkon činnosti TDS v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení při provádění novostavby nebo rekonstrukce budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC, přičemž sjednaná či vyplacená hodnota každých stavebních prací, ke kterým se taková zkušenost vázala, odpovídala částce minimálně 15 000 000 Kč bez DPH.

Osoba TDS – technický dozor stavebníka může být totožná s osobou správce stavby.

- **TDS autorizovaný inženýr / technik v oboru Technika prostředí staveb (specializace technická zařízení)**
 - **autorizovaný inženýr v oboru „technika prostředí staveb“, specializace „technická zařízení“ nebo autorizovaný technik nebo stavitel v oboru „technika prostředí staveb“, specializace „vytápění a vzduchotechnika“** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - praxe minimálně 5 let ve výše uvedeném oboru autorizace,
 - minimálně 1 referenční zkušenost ve výše uvedeném oboru autorizace, jejímž předmětem byl výkon činnosti TDS v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení (vč. jejího výkonu na staveništi) při provádění novostavby nebo rekonstrukce budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC, přičemž sjednaná či vyplacená hodnota stavebních prací, ke kterým se taková zkušenost vázala, odpovídala částce minimálně 3 000 000 Kč bez DPH.
- **TDS autorizovaný inženýr / technik v oboru Technika prostředí staveb (specializace elektrotechnická zařízení)**
 - **autorizovaný inženýr nebo technik nebo stavitel v oboru „technika prostředí staveb“, specializace „elektrotechnická zařízení“** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - praxe minimálně 5 let ve výše uvedeném oboru autorizace,
 - minimálně 1 referenční zkušenost ve výše uvedeném oboru autorizace, jejímž předmětem byl výkon činnosti TDS v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení (vč. jejího výkonu na staveništi) při provádění novostavby nebo rekonstrukce budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC, přičemž sjednaná či vyplacená hodnota stavebních prací, ke kterým se taková zkušenost vázala, odpovídala částce minimálně 3 000 000 Kč bez DPH.
- **Koordinátor BOZP**
 - osoba s Osvědčením odborné způsobilosti na koordinátora BOZP při práci na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy,

- minimálně pětiletá praxe na pozici koordinátora BOZP,
- minimálně 1 referenční zkušenost, jejímž předmětem byl výkon činnosti koordinátora BOZP v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení při provádění novostavby nebo rekonstrukce budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC, přičemž sjednaná či vyplacená hodnota stavebních prací, ke kterým se taková zkušenost vázala, odpovídala částce minimálně 15 000 000 Kč bez DPH.

7.2. Způsob prokázání kvalifikace

V souladu s ustanoveními § 45 odst. 1 zákona předkládají dodavatelé doklady o kvalifikaci v kopiích. Je možné předložit rovněž originály či úředně ověřené kopie dokladů, tj. v případě dokladů v elektronické podobě jejich elektronické originály, či doklady vzniklé autorizovanou konverzí z listinných originálů.

Zadavatel **neumožňuje** doklady o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1. Kritérium hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Nabídky budou hodnoceny na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, kdy kritériem kvality je odborná úroveň členů realizačního týmu.

Nabídky budou posuzovány podle následujících dílčích kritérií hodnocení a jejich vah:

Celková nabídková cena bez DPH	váha 74 %
Zkušenost Správce stavby	váha 18 %
Zkušenost Rozpočtáře	váha 8 %

Údaje rozhodné pro hodnocení dodavatel uvede ve formuláři Nabídka.

8.2. Předmět a metoda hodnocení nabídek v dílčím kritériu hodnocení Celková nabídková cena bez DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

V tomto dílčím kritériu hodnocení, v němž je nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou, budou nabídky hodnoceny tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejnižší celkové nabídkové ceny k celkové nabídkové ceně hodnocené nabídky.

Nabídky budou v tomto dílčím kritériu hodnocení tedy hodnoceny podle níže uvedeného vzorce:

$$100 \times \frac{\text{(nejnižší celková nabídková cena)}}{\text{celková nabídková cena hodnocené nabídky}} = \text{počet bodů}$$

8.3. Předmět a metoda hodnocení nabídek v dílčím kritériu hodnocení Zkušenost Správce stavby

Při hodnocení nabídek v tomto dílčím kritériu hodnocení bude hodnocen počet zkušeností osoby na pozici Správce stavby **nad rámec požadované kvalifikace**, jejichž předmětem byl výkon činnosti správce stavby nebo TDS při provádění novostavby nebo rekonstrukce budovy/objektu spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC, přičemž sjednaná či vyplacená hodnota každých stavebních prací, ke kterým se taková zkušenost vázala, odpovídala částce minimálně 25 000 000 Kč bez DPH.

Při hodnocení bude jednotlivým nabídkám přidělován následující počet dílčích bodů:

5 dílčích bodů – 5 a více doložených zkušeností nad rámec požadované kvalifikace

4 dílčí body – 4 doložené zkušenosti nad rámec požadované kvalifikace

3 dílčí body – 3 doložené zkušenosti nad rámec požadované kvalifikace

2 dílčí body – 2 doložené zkušenosti nad rámec požadované kvalifikace

1 dílčí bod – 1 doložená zkušenost nad rámec požadované kvalifikace

0 dílčích bodů – žádná doložená zkušenost nad rámec požadované kvalifikace

Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejvyšším počtem uvedených zkušeností, které bude v tomto dílčím kritériu hodnocení přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem čísla 100 a poměru počtu dílčích bodů hodnocené nabídky k počtu dílčích bodů nabídky s nejvyšším počtem dílčích bodů.

Nabídky budou v tomto dílčím kritériu hodnocení tedy hodnoceny podle níže uvedeného vzorce:

$$100 \times \frac{\text{počet dílčích bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet dílčích bodů nabídky s nejvyšším počtem dílčích bodů}} = \text{počet bodů}$$

Osoba na pozici Správce stavby uvedená dodavatelem pro hodnocení nabídky musí být totožná s osobou uvedenou dodavatelem na pozici Správce stavby pro prokázání splnění kvalifikace.

8.4. Předmět a metoda hodnocení nabídek v dílčím kritériu hodnocení Zkušenost Rozpočtáře

Při hodnocení nabídek v tomto dílčím kritériu hodnocení bude hodnocen počet zkušeností osoby na pozici Rozpočtář **nad rámec požadované kvalifikace**, jejichž předmětem bylo poskytování služeb rozpočtáře, přičemž sjednaná či vyplacená hodnota každých stavebních prací, ke kterým se taková zkušenost vázala, odpovídala částce minimálně 12 000 000 Kč bez DPH.

Při hodnocení bude jednotlivým nabídkám přidělován následující počet dílčích bodů:

5 dílčích bodů – 5 a více doložených zkušeností nad rámec požadované kvalifikace

4 dílčí body – 4 doložené zkušenosti nad rámec požadované kvalifikace

3 dílčí body – 3 doložené zkušenosti nad rámec požadované kvalifikace

2 dílčí body – 2 doložené zkušenosti nad rámec požadované kvalifikace

1 dílčí bod – 1 doložená zkušenost nad rámec požadované kvalifikace

0 dílčích bodů – žádná doložená zkušenost nad rámec požadované kvalifikace

Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejvyšším počtem uvedených zkušeností, které bude v tomto dílčím kritériu hodnocení přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru počtu dílčích bodů hodnocené nabídky k počtu dílčích bodů nabídky s nejvyšším počtem dílčích bodů.

Nabídky budou v tomto dílčím kritériu hodnocení tedy hodnoceny podle níže uvedeného vzorce:

$$100 \times \frac{\text{počet dílčích bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet dílčích bodů nabídky s nejvyšším počtem dílčích bodů}} = \text{počet bodů}$$

Osoba na pozici Rozpočtář uvedená dodavatelem pro hodnocení nabídky musí být totožná s osobou uvedenou dodavatelem na pozici Rozpočtář pro prokázání splnění kvalifikace.

8.5. Sestavení konečného pořadí

Bodová hodnota nabídky získaná v každém dílčím kritériu hodnocení podle výše popsané metody hodnocení bude vynásobena vahou příslušného dílčího kritéria hodnocení a v každém dílčím kritériu hodnocení bude takto vypočtena redukováná bodová hodnota pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Součet redukovaných bodových hodnot nabídky získaných ve všech dílčích kritériích hodnocení je výslednou bodovou hodnotou nabídky.

Konečné pořadí ekonomické výhodnosti hodnocených nabídek bude určeno sestupně dle výsledných bodových hodnot nabídek. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka s nejvyšší výslednou bodovou hodnotou, která se tak umístí na prvním místě v konečném pořadí ekonomické výhodnosti hodnocených nabídek.

V případě rovnosti výsledných bodových hodnot dvou či více nabídek rozhodne o jejich konečném pořadí ekonomické výhodnosti pořadí v kritériu s nejvyšší vahou, tedy v kritériu Celková nabídková cena v Kč bez DPH.

9. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

9.1.1. Formulář Nabídka

9.1.2. Položkový rozpočet

9.1.2 Obchodní podmínky

9.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ustanoveními § 98 zákona. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.3. Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele

Dodavatel je ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná, zasláná zadavateli v elektronické podobě. Zadavatel preferuje doručení žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle čl. 9.2. této zadávací dokumentace.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.

9.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může ve smyslu ustanovení § 99 zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1. Nabídka

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka zadávacího řízení jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem nebo zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

10.2. Podání nabídky

Nabídka účastníka zadávacího řízení může být podána **výhradně v elektronické podobě**. Podání nabídky v elektronické podobě bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na URL adrese veřejné

zakázky. Pokud nabídka nebude podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, v průběhu zadávacího řízení se k ní dle § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

Dodavatel nese odpovědnost za to, že předložené dokumenty jsou čitelné. Pokud účastník předloží v elektronické podobě dokumenty, které čitelné nebudou, zadavatel na ně bude pohlížet, jako by v nabídce obsaženy nebyly.

Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

10.3. Obchodní tajemství

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v rámci zadávacího řízení budou či mohou být zveřejněny doklady a dokumenty, kterými dodavatel prokazuje v nabídce kvalifikaci, např. pro účely vyhotovení Oznámení o výběru dodavatele dle § 50 a § 123 písm. b) bod 2. zákona, a žádá dodavatele, aby pokud dodavatel považuje některé údaje obsažené v nabídce dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, za své obchodní tajemství, takové údaje konkrétně označil (např. na předložené kopii dokumentu s předmětnými údaji začerněnými či jinak anonymizovanými). Pokud tak dodavatel neučiní, má se za to, že údaje obsažené v nabídce obchodním tajemstvím nejsou.

10.4. Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat minimálně:

- vyplněný formulář **Nabídka**,
- vyplněný **Položkový rozpočet**,
- **doklady** prokazující splnění kvalifikace.

11. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele (viz URL adresu v čl. 1 této zadávací dokumentace) a ve Věstníku veřejných zakázek.

11.2. Otevírání nabídek

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, zadavatel upozorňuje, že veřejné otevírání nabídek se nebude konat. Zadavatel provede otevírání nabídek v souladu s § 109 zákona.

12. DALŠÍ INFORMACE ZADAVATELE

12.1. Výhrada změny závazku podle § 100 zákona

Sjednané ceny je možné změnit, pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, podle této změny.

Dojde-li k ukončení smlouvy z důvodu na straně dodavatele, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy ohledně zbývajících částí plnění účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena na nejbližším dalším místě v pořadí nabídek dle jejich ekonomické výhodnosti, pod podmínkou, že jeho nabídka splňuje podmínky účasti. Bude-li taková výzva učiněna po uplynutí více než 3 měsíců od uzavření smlouvy s původním dodavatelem, bude podmínkou uzavření smlouvy opětovné doložení splnění základní a profesní způsobilosti stanovené touto zadávací dokumentací. Nebude-li smlouva uzavřena s druhým v pořadí, je zadavatel oprávněn oslovit další v pořadí.

Sjednaný závazek je také možné změnit dle podmínek uvedených v čl. 26 a 27 obchodních podmínek.

12.2. Podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé v nabídce doložili, že za plnění veřejné zakázky ponесou společnou a nerozdílnou odpovědnost, a dále doložili, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní dodavatele ve věcech spojených s nabídkou.

Při komunikaci v rámci zadávacího řízení je zadavatel oprávněn doručovat na kontaktní adresy (prostřednictvím elektronického nástroje, do datové schránky nebo na e-mailovou adresu) kteréhokoliv z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že tímto způsobem je doručeno všem dodavatelům podávajícím společnou nabídku.

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku bude v návrhu smlouvy těchto dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku uveden jako jedna ze smluvních stran. To znamená, že na straně zhotovitele budou v návrhu smlouvy uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku. Zadavatel rovněž požaduje, aby v návrhu smlouvy bylo uvedeno, že tito dodavatelé nesou za závazky vzniklé z uzavřené smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost, a to vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. V návrhu smlouvy musí být zřetelně vymezeno, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky plnit každý z dodavatelů.

Na prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů platí ustanovení zákona, zejm. § 82, § 83 a § 84 věta poslední zákona a pravidla uvedená v této zadávací dokumentaci.

12.3. Požadavky na varianty nabídky podle § 102 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

12.4. Zadávaní částí veřejné zakázky

Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části, neboť předmět veřejné zakázky je jednotné povahy.

12.5. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel si vyhrazuje právo při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a navazujícím postupu využít ust. § 113 zákona. Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli v rámci žádosti o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny předložení podrobné kalkulace jednotkových cen použitých dodavatelem pro výpočet nabídkové ceny, přičemž z takové kalkulace musí být zřejmé dodržení ustanovení pracovněprávních předpisů (např. dodržení ustanovení týkajících se platné výše minimální a zaručené mzdy, dodržení max. rozsahu práce v případě dohod sjednaných mimo pracovní poměr atd.). Pokud dodavatel takovou zadavatelem požadovanou podrobnou kalkulaci jednotkových cen neposkytne, zadavatel má právo vyloučit dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

12.6. Možnosti odstoupení od smlouvy

Odstoupení od smlouvy je možné za podmínek definovaných v čl. 20 obchodních podmínek.

Zadavatel dále upozorňuje, že v případě, že po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem zadavatel zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje a/nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo že o vybraném dodavateli byly v průběhu zadávacího řízení uvedeny v evidenci skutečných majitelů nepravdivé údaje (to neplatí, pokud si dodavatel nepravdivosti nebyl a nemohl být vědom, nebo pokud nepravdivost spočívala v chybě psaní či v jiné nepodstatné okolnosti), může v souladu s ust. § 223 odst. 2 písm. b) a odst. 3 zákona závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit.

12.7. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta dle § 40 zákona, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu:

- a) ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu dle § 246 zákona, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo
- b) na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.

12.8. Lhůta pro podání námitek

Zadavatel v souladu s ust. § 242 odst. 5 zákona stanovuje, že námitky proti zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručeny nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

doc. Mgr. Petr Kopecký, Ph.D.
rektor