

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na dynamický nákupní systém

Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě



UNIVERSITAS
OSTRAVIENSIS



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



OP Výzkum a vývoj
pro inovace

ZADAVATEL:

Ostravská univerzita v Ostravě

Dvořákova 7

701 03 Ostrava

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro vypracování a podání předběžných nabídek uchazečů pro zavedení dynamického nákupního systému (dále též „DNS“) na standardní tiskařské služby (blíže definované v čl. 3 Zadávací dokumentace) a zároveň jako podmínky pro zařazení do dynamického nákupního systému (dále jen „Zadávací dokumentace“), který je zaváděn v otevřeném řízení zveřejněném podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) pro nadlimitní veřejnou zakázku.

Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy, dále Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále též „OP VaVpl“) dostupných na www.msmt.cz/strukturalni-fondy a Příručkou pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále též „OPVK“) dostupných na www.msmt.cz/strukturalni-fondy (dále jen „Pravidla“).

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <http://zakazky.osu.cz>. Veškeré úkony se provádějí elektronicky. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně dynamického nákupního systému jsou dostupné na <http://zakazky.osu.cz>.

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: zakazky@osu.cz.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním předběžné nabídky podrobně prostuduje kompletní Zadávací dokumentaci a případné nejasnosti si vyjasní před podáním předběžné nabídky. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace, nebo pokud jeho předběžná nabídka nebude v každém ohledu odpovídat podmínkám uvedeným v Zadávací dokumentaci, může to mít za následek vyřazení předběžné nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho předběžné nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení předběžné nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita v Ostravě
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	prof. RNDr. Jiřím Močkořem, DrSc. – rektorem
IČ:	61988987
DIČ:	CZ61988987

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:

Mgr. Marcel Pobořil, tel. +420 597 091 018, e-mail: marcel.poboril@osu.cz
Ing. Klára Kojdecká, tel. +420 597 091 043, e-mail: klara.kojdecka@osu.cz
Mgr. Kateřina Říhová, tel. +420 597 091 026, e-mail: katerina.rihova@osu.cz

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Druh a předmět veřejných zakázek zadávaných v DNS

Předmětem veřejných zakázek zadávaných v dynamickém nákupním systému budou za zadavatelem stanovených obchodních podmínek standardní tiskařské služby, a to v rozsahu:

- letáky, plakáty, postery,
 - studijní opory (např. skripta, sylaby),
 - monografie, sborníky, časopisy.
- (dále též „tiskařské služby“).

Předmět konkrétních veřejných zakázek zadávaných v DNS bude specifikován vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 95 zákona.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejných zakázek zadávaných v DNS:

CPV: 79810000-5 Tiskařské služby

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a doba trvání DNS

Celková předpokládaná hodnota veřejných zakázek, jež budou zadány v DNS, činí **60.000.000,- Kč bez DPH**.

Dynamický nákupní systém bude trvat **4 roky**.

Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v DNS v předem neurčených nepravidelných intervalech závislých zejména na provozních potřebách zadavatele. Objemy jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS zadavatel předpokládá od jednotek až po desítky jednotek v konkrétní veřejné zakázce.

4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Místo plnění

Místem plnění jsou všechna pracoviště Ostravské univerzity v Ostravě. Konkrétní místo plnění bude zadavatelem specifikováno v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v rámci DNS. Základní výčet možných lokalit zadavatele je dostupný na WWW stránkách v sekci rozmístění budov.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu veřejných zakázek, objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby se uchazeč v předběžné nabídce zavázal k respektování následujících základních obchodních a platebních podmínek:

- platební podmínky – platby budou probíhat až po splnění zakázky, ve vhodných případech zadavatel stanoví dílčí plnění a dílčí platby,
- změnu smluvních podmínek je možné provést pouze dodatkem ke smlouvě,
- možnost výpovědi ze strany odběratele (zadavatele) bez udání důvodu s výpovědní lhůtou, nejedná-li se o jednorázové plnění,
- záruční doba nejméně 2 roky.

Podrobné obchodní podmínky včetně konkrétních platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému ve smyslu § 95 zákona.

V případě, že se v průběhu plnění veřejných zakázek zadávaných v dynamickém nákupním systému zadávaných dle § 95 zákona vyskytne potřeba dodatečných služeb nezahrnutých ve sjednaném předmětu plnění veřejné zakázky, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem. Podmínky provedení těchto dodatečných služeb budou vždy uvedeny v obchodních podmínkách každé veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému dle § 95 zákona.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

6.1. Technické podmínky

Technické podmínky budou pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS stanovovány vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 95 zákona.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Požadavky zde uvedené podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

7.2. Kvalifikace uchazeče

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí (zestručněno, úplné znění v § 50 odst. 1 zákona):

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona
- c) předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

7.3. Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v této části Zadávací dokumentace.

7.4. Pravost dokladů

V souladu s ustanovením § 57 odst. 1 zákona dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů. Zadavatel připouští předložení originálů požadovaných dokladů.

7.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

7.6. Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

7.7. Prokázání kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Pokud dodavatel předloží takový certifikát, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

7.8. Požadavky na certifikát

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odst. 1 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

7.9. Prokázání kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musejí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7.10. Prokázání kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

7.11. Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud

mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

7.12. Použití výpisu ze seznamu zahraničních dodavatelů

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odst. 2 zákona výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

8. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;

podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek, a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

8.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [§ 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona]
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [§ 53 odst. 1 písm. f) zákona]
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [§ 53 odst. 1 písm. h) zákona]
- d) čestného prohlášení [§ 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) zákona – vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 4 Zadávací dokumentace]

8.3. Stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

9. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

9.1. Prokazování profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel který přeloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

9.2. Doklady prokazující oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

9.3. Stáří dokladů

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

10. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU

10.1. Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

10.2. Požadované doklady k prokázání ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Dodavatel ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku prokáže předložením čestného prohlášení (formulář čestného prohlášení je Přílohou č. 6 Zadávací dokumentace).

11. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

11.1. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona předložením těchto dokladů:

- a) Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; **přílohou tohoto seznamu musí být:**
1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na **2 realizované zakázky** spočívající v **tiskařských službách** zahrnující některé součásti předmětu veřejné zakázky specifikovaného v čl. 3.1 Zadávací dokumentace, kdy celková hodnota každé z nich činila minimálně 100.000,-- Kč bez DPH.

11.2. Požadované doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže:

- 11.2.1 Uvedením seznamu významných služeb ve formuláři nabídky (formulář pro uvedení referenčních zakázek je Přílohou č. 7 Zadávací dokumentace) a přiložením osvědčení objednatelů či smluv s jinou osobou a doklady o uskutečnění plnění dodavatele alespoň pro služby, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace.

12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

12.1. Předběžná nabídka

Předběžnou nabídkou se rozumí nabídka předložená v souladu s § 93 odst. 8 zákona výhradně elektronickými prostředky, respektující požadavky zadavatele stanovené touto Zadávací dokumentací a z níž vyplývá vůle uchazeče být zařazen do DNS.

Předběžná nabídka musí obsahovat:

- a) **Kvalifikační doklady**
- b) **Prohlášení dodavatele, že**
 1. žádá o zařazení do „Dynamického nákupního systému na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě“
 2. je schopen dodávat veškerá zařízení definovaná v čl. 3.1 Zadávací dokumentace
 3. se zavazuje k respektování základních obchodních podmínek specifikovaných v čl. 5.1 Zadávací dokumentace
- c) **Doklady dle § 68 odst. 3 zákona.**

Dle § 93 odst. 8 zákona při zavádění DNS a zadávání veřejných zakázek v DNS používá zadavatel i dodavatel výlučně elektronické prostředky podle § 149 zákona. Předběžná nabídka musí být dodavatelem podána elektronicky, v souladu s § 149 zákona, s výjimkou dokladů k prokázání kvalifikace, které neexistují v elektronické podobě (viz. čl. 12.2.). Předběžnou nabídku požaduje zadavatel podat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.osu.cz>.

Předběžná nabídka bude v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě v českém jazyce, listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka, povinnost připojit úřední překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

12.2. Kvalifikační doklady

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů ve formě souboru s názvem „**Kvalifikační doklady**“.

Součástí Kvalifikačních dokladů bude **čestné prohlášení dodavatele, v němž bude potvrzena pravdivost, správnost, úplnost a závaznost všech údajů uvedených v Kvalifikačních dokladech** (prohlášení je Přílohou č. 3 Zadávací dokumentace). Čestné prohlášení bude podepsáno elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele (v případě osoby oprávněné jednat za dodavatele musí být přiložena plná moc).

Podle § 149 odst. 4 zákona, prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace elektronickými prostředky, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Neexistují-li doklady k prokázání kvalifikace v elektronické podobě či nelze-li tuto podobu zajistit běžnými technickými prostředky (např. pomocí scanneru), předloží dodavatel zadavateli v souladu s § 149 odst. 5 zákona tyto doklady v listinné podobě v době podle § 52 zákona.

Kvalifikační doklady musejí být zpracovány v elektronické podobě vyjma dokladů, které neexistují v elektronické podobě a **nelze je ani v elektronické podobě zajistit např. naskenováním** (viz předchozí odstavec).

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládané v listinné podobě (tzn. doklady, které nelze převést do elektronické podoby) budou podány v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem uchazeče. Obálka bude označena popisem: „**DNS na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě – kvalifikace – NEOTEVÍRAT**“.

12.3. Členění Kvalifikačních dokladů

Zadavatel doporučuje, aby Kvalifikační doklady řazeny dle níže uvedených pokynů a aby v elektronické podobě byly dané soubory náležitě pojmenovány.

Kvalifikační doklady budou obsahovat:

12.3.1 Vyplněný formulář „**Krycí list Kvalifikační doklady**“ a „**Prohlášení dodavatele o kvalifikaci**“ (viz Přílohy č. 2 a 3 Zadávací dokumentace)

12.3.2 Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

12.3.2.1 Výpis z evidence Rejstříku trestů pro splnění § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona

12.3.2.2 Potvrzení příslušného finančního úřadu pro splnění § 53 odst. 1 písm. f) zákona

12.3.2.3 Čestné prohlášení pro splnění § 53 odst. 1 písm. f) zákona ve vztahu ke spotřební dani

12.3.2.4 Potvrzení příslušného orgánu či instituce pro splnění § 53 odst. 1 písm. h) zákona

12.3.2.5 Čestné prohlášení pro splnění § 53 odst. 1 písm. c) – e) a g), i) až k) zákona

12.3.3 Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

12.3.3.1 Výpis z obchodního rejstříku

12.3.3.2 Výpis z živnostenského rejstříku resp. živnostenský(é) list(y)

12.3.4 Doklad prokazující ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

12.3.4.1 Čestné prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

12.3.5 Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

12.3.5.1 Seznam dodávek realizovaných dodavatelem

12.3.5.2 Osvědčení objednatele(ů), příp. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele

Kvalifikační doklady předkládány pro případ předběžné nabídky podávané společně více dodavateli, budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné předběžné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné předběžné nabídky až po posledního účastníka společné předběžné nabídky.

12.4. Prohlášení dodavatele

Prohlášení dodavatele (vzor prohlášení je Přílohou č. 11 Zadávací dokumentace) musí obsahovat jednoznačné vyjádření dodavatele, že

- žádá o zařazení do „Dynamického nákupního systému na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě“
- je schopen poskytovat veškeré služby v rozsahu dle čl. 3.1 Zadávací dokumentace
- se zavazuje k respektování základních obchodních podmínek specifikovaných v čl. 5.1. Zadávací dokumentace

Prohlášení dodavatele bude podepsáno elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpis z Obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele (v případě osoby oprávněné jednat za dodavatele musí být přiložena plná moc).

12.5. Doklady dle § 68 odst. 3 zákona

Součástí předběžné nabídky musí rovněž být doklady dle § 68 odst. 3 písm. a) až c) zákona

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (formulář je Přílohou č. 8 Zadávací dokumentace),
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (formulář je Přílohou č. 9 Zadávací dokumentace),
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (formulář je Přílohou č. 10 Zadávací dokumentace).

13. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

13.1. Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

13.2. Změna podmínek Zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených Zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění Zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu Zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří si vyzvedli Zadávací dokumentaci nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

13.3. Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje v souladu s oznámení o zahájení zadávacího řízení poskytnutí jistoty.

13.4. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel při zadávání jednotlivých veřejných zakázek v rámci DNS bude vždy specifikovat, zda připouští varianty nabídek.

13.5. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

14. POSTUP ZADAVATELE PŘI POSOUZENÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK, HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V DNS

14.1. Postup zadavatele při posouzení předběžných nabídek

Přeběžné nabídky posoudí hodnotící komise jmenovaná zadavatelem. Zadavatel předá hodnotící komisi předběžné nabídky dodavatelů včetně seznamu podaných předběžných nabídek. Hodnotící komise posoudí předběžné nabídky:

- zda byly splněny požadavky na prokázání kvalifikace stanovené v oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentaci,
- zda byly splněny zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci a
- zda uchazeč nepodal nepřijatelnou předběžnou nabídku dle § 22 odst. 1 písm. d) zákona.

Uchazeči, kteří neprokázali splnění kvalifikace, nebo jejichž předběžná nabídka nesplnila zákonné požadavky či požadavky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci, nebo kteří podali nepřijatelnou předběžnou nabídku, budou ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučeni. Zadavatel tyto skutečnosti vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

Na základě výsledku posouzení předběžných nabídek zadavatel rozhodne o zařazení uchazeče do DNS či o jeho odmítnutí.

14.2. Hodnotící kritéria pro zadávání veřejných zakázek v DNS

Zadavatel ve smyslu § 93 odst. 7 písm. c) zákona nespecifikuje hodnotící kritéria pro zadávání veřejných zakázek v DNS, neboť to s ohledem na časový odstup mezi zadáváním veřejných zakázek v DNS není vhodné. Hodnotící kritéria proto budou vždy specifikována ve výzvě k podání nabídek u jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS.

15. DODATEČNÉ INFORMACE

15.1. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

15.2. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel poskytne dodatečné informace elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne

zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

15.3. Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo v souladu s ustanovením § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i bez předchozí žádosti dodavatele.

16. LHŮTA, PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNI

16.1. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil v oznámení o zahájení zadávacího řízení zadávací lhůtu (§ 43 zákona) na 48 měsíců, tzn. po dobu trvání dynamického nákupního systému. Zadavatel nicméně upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 94 odst. 5 zákona zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS dodavateli upravit předběžnou nabídku, a to za předpokladu, že zůstane nadále v souladu s podmínkami pro zařazení do DNS.

17. PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S PŘEDBĚŽNÝMI NABÍDKAMI

17.1. Podání předběžné nabídky

Přeběžné nabídky se podávají elektronicky dle § 149 zákona prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.osu.cz>), v případě dokladů k prokázání kvalifikace v listinné podobě (pouze v případě objektivní nemožnosti zajistit jejich elektronickou podobu) je možno tyto doklady doručit v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení doporučeně poštou na adresu zadavatele nebo osobně podat na podatelnu v sídle zadavatele.

Lhůta pro podání předběžných nabídek končí dne **7. 11. 2012 v 10:00 hod.** Případné listinné doklady k prokázání kvalifikace musí být zadavateli doručeny nejpozději v této lhůtě.

S ohledem na ustanovení § 94 odst. 1 zákona, dle kterého zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat předběžnou nabídku, zadavatel upozorňuje, že **je možné, aby dodavatelé podali předběžnou nabídku pomocí elektronického nástroje E-ZAK kdykoliv po celou dobu trvání DNS.**

17.2. Lhůta a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **7. 11. 2012 v 10:15 hod.** v sídle zadavatele, zasedací místnost v 3. NP.

17.3. Přítomnost zástupců uchazečů na otevírání obálek s nabídkami

Při otevírání obálek s předběžnými nabídkami mají právo být přítomni zástupci uchazečů (max. 1 osoba za jednoho uchazeče), kteří se prokážou zmocněním pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami. Při otevírání předběžných nabídek bude zadavatel postupovat zejména dle § 72 zákona.

18. PODMÍNKY ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACE

18.1. Písemná podoba

Písemná podoba dokumentů je dle platných právních předpisů zachována i v případě elektronické verze obsahu právního úkonu.

18.2. Podpisy elektronických dokumentů

V rámci identifikace dokumentů při komunikaci prostřednictvím systému E-ZAK je dodavatel povinen zajistit podpisy těmito způsoby:

- V případě, že osobou oprávněnou v systému E-ZAK je osoba, která podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence je osobou oprávněnou za dodavatele jednat, stačí, aby dokumenty byly odeslány prostřednictvím systému E-ZAK právě touto osobou a prostřednictvím jejího E-ZAK účtu spolu s jejím zaručeným elektronickým podpisem.
- V opačném případě (v systému E-ZAK je registrována osoba neuvedená v předešlé odrážce) je nutné zadavateli dodat mimo výše uvedeného i plnou moc (kopii) opravňující osobu registrovanou v systému E-ZAK k daným úkonům souvisejícím s podáním Kvalifikačních dokladů a nabídek v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v DNS.
- Zadavatel připouští možnost odeslání dokumentů bez výše uvedeného dodání plné moci jen v případě, že jednotlivé přikládané dokumenty budou jednotlivě podepsány zaručeným elektronickým podpisem osoby, která je podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

18.3. Velikost souborů

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického nástroje E-ZAK umožňuje pracovat se soubory velikosti max. 16 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

V Ostravě dne 14. 9. 2012.

OSTRAVSKÁ UNIVERZITA V OSTRAVĚ
rektorát
701 03 Ostrava I, Dvořákova



prof. RNDr. Jiří Močkoř, DrSc.
rektor Ostravské univerzity v Ostravě

FORMULÁŘ – KRYCÍ LIST

Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě

PŘEDBĚŽNÁ NABÍDKA

UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Adresa pro doručování (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel.		Email	

V..... dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

FORMULÁŘ – KRYCÍ LIST

(pro předběžnou nabídku podanou společně více dodavateli - předkládá se pouze v případě společné předběžné nabídky)

Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě

PŘEDBĚŽNÁ NABÍDKA

1. DODAVATEL (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel		Email	

2. DODAVATEL (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel		Email	

**Upozornění: počet dodavatelů v tabulce bude upraven podle
skutečného počtu dodavatelů společné nabídky**

KOMUNIKAČNÍ ADRESA PRO VZÁJEMNÝ STYK MEZI ZADAVATELEM
A ÚČASTNÍKY SPOLEČNÉ NABÍDKY

Obchodní firma nebo jméno	
Poštovní adresa včetně PSČ	
Elektronická adresa	
Upozornění	Doručení písemnosti na uvedenou adresu se považuje za doručení každému dodavateli, který podal společnou nabídku. Zadavatel je však oprávněn doručit každému dodavateli písemnost samostatně.

V..... dne

Razítko a podpis
osoby oprávněné jednat jménem všech
účastníků společné nabídky

FORMULÁŘ – KRYCÍ LIST

Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě

KVALIFIKAČNÍ DOKLADY

UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Adresa pro doručování (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel		Email	

V..... dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

PROHLÁŠENÍ DODAVATELE O KVALIFIKACI

Veřejná zakázka:

Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(i)

čestně prohlašuji(eme), že:

1. jsem (jsme) se předložením Kvalifikačních dokladů podrobně seznámil(i) se zadávacími podmínkami,
2. při zpracování Kvalifikačních dokladu jsem (jsme) přihlédl(i) ke všem informacím a okolnostem významným pro prokázání kvalifikace a
3. podpisem tohoto prohlášení potvrzuji(eme) pravdivost, správnost, úplnost a závaznost veškerých údajů uvedených v těchto Kvalifikačních dokladech.

V dne

.....
Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. c) – e) a g), i) až k) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Veřejná zakázka:

Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(i)

čestně prohlašuji(eme), že:

1. dodavatel v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
2. vůči majetku dodavatele neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
3. dodavatel není v likvidaci,
4. dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění¹⁾,
5. dodavatel ani odpovědný zástupce dodavatele odpovídající za činnost dodavatele nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán ani mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
6. dodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
7. dodavateli nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V dne

.....
Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámka:

¹⁾ V případě, že je zájemcem zahraniční dodavatel, musí toto prohlášení doplnit o prohlášení vztahující se jak k České republice, tak k zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE
o splnění základních kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1
písm. f) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Veřejná zakázka:

**Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské
služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(i)

čestně prohlašuji(eme), že:

1. dodavatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky ve vztahu ke spotřební daní.

V dne

.....
Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámka:

¹⁾ V případě, že je zájemcem zahraniční dodavatel, musí toto prohlášení doplnit o prohlášení vztahující se jak k České republice, tak k zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

**o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů**

Veřejná zakázka:

Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(i)

čestně prohlašuji(eme), že:

jsem (jsme) ekonomicky a finančně způsobilý(i) splnit výše uvedenou veřejnou zakázku.

V dne

.....
Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

FORMULÁŘ PRO PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

SEZNAM VÝZNAMNÝCH SLUŽEB POSKYTNUTÝCH DODAVATELEM V POSLEDNÍCH 3 LETECH

Tento formulář slouží k prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu podle § 56 odst. 2 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, pro dodavatele:

Obchodní firma _____

Úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena na:

nejméně **2 realizované zakázky** spočívající v **tiskařských službách** zahrnující některé součásti předmětu veřejné zakázky specifikovaného v čl. 3.1 Zadávací dokumentace, kdy celková hodnota každé z nich činila minimálně **100.000,- Kč bez DPH**.

REFERENČNÍ ZAKÁZKA	
Požadovaný údaj	Hodnota požadovaného údaje
Název zakázky	
Místo zakázky	
Objednatel (název a sídlo)	
Rok poskytnutí služby	
Finanční objem služby (v Kč)	
<u>Stručný popis zakázky prokazující splnění vymezeného parametru</u>	

Datum: _____

Otisk razítka	_____ podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče
---------------	---

Poznámka:

1. Pokud dodavatelé, v případě společné nabídky, prokazují splnění této části kvalifikace společně – viz. § 51 odst. 5 zákona, předloží tento formulář pro každou referenční službu bez ohledu na to, který dodavatel se na splnění této části kvalifikace podílí.
2. Pokud dodavatel prokazuje splnění této části kvalifikace pomocí subdodavatele – viz. § 51 odst. 4 zákona, předloží tento formulář za subdodavatele a současně za tento formulář přiloží doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a originál smlouvy se subdodavatelem, z níž vyplyne závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace (pokud tuto smlouvu s tímž subdodavatelem již dodavatel předložil u jiné části kvalifikace, pak ji k tomuto formuláři nepřikládá).
3. **Dodavatel předloží tento formulář tolikrát, kolikrát je třeba.**
4. Ke každému formuláři (minimálně ke každému definovanému referenčnímu poskytnutí služeb) musí dodavatel přiložit
 - 4.1 osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
 - 4.2 osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - 4.3 smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 4.2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
5. Zahraniční dodavatel provede přepočtení své národní měny na Kč, a to v kurzu stanoveném ČNB v den zveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

**SEZNAM STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ
NEBO ČLENŮ STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ**
dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

Veřejná zakázka:

**Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské
služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

Já (my) níže podepsaný(i) předkládám(e) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dodavatele (obchodní firma) dle § 68 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

- ☐ Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele:

.....
.....
.....
.....

- ☐ Žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů nebyl v posledních třech letech v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

V dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámky:

1. Dodavatel vybere jednu z možností.
2. Počet řádků dodavatel přizpůsobí své potřebě.

SEZNAM VLASTNÍKŮ AKCIÍ

dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

(předkládá pouze dodavatel, který má formu akciové společnosti)

Veřejná zakázka:

**Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské
služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

Já (my) níže podepsaný(i) předkládám(e) seznam vlastníků akcií dodavatele
..... (obchodní firma) dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona č.137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

- ☐ Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 %
základního kapitálu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

- ☐ Žádný z vlastníků akcií nevlastní akcie, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota
přesahuje 10 % základního kapitálu

V dne

.....
Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámky

1. Dodavatel vybere jednu z možností.
2. Počet řádků dodavatel přizpůsobí své potřebě.

PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

podle § 68 odst. 3 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

Veřejná zakázka:

**Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské
služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě**

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(i)

prohlašuji(eme), že:

jsem (jsme) neuzavřel(i) ani neuzavřu(eme) zakázanou dohodu podle zákona
č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů,
v souvislosti s výše uvedenou, zadávanou veřejnou zakázkou.

V dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

Veřejná zakázka:

Dynamický nákupní systém na standardní tiskařské služby pro Ostravskou univerzitu v Ostravě

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(i)

čestně prohlašuji(eme), že:

1. jsem (jsme) se předložením předběžné nabídky podrobně seznámil(i) s podmínkami stanovenými v Zadávací dokumentaci,
2. žádám(e) o zařazení do „Dynamického nákupního systému na ICT vybavení pro Ostravskou univerzitu v Ostravě“,
3. jsem (jsme) schopen(ni) dodávat veškerá zařízení definovaná v čl. 3.1 Zadávací dokumentace a
4. zavazuji(eme) se respektovat základní obchodní podmínky specifikované v čl. 5.1 Zadávací dokumentace.

V dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele