

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro zavedení dynamického nákupního systému dle § 138 odst. 1 zákona č.
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek**

Dynamický nákupní systém na dodávky AV techniky pro Ostravskou univerzitu



OSTRAVSKÁ
UNIVERZITA

ZADAVATEL:

Ostravská univerzita

Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro vypracování a podání žádosti o účast v zadávacím řízení, kterým se zavádí dynamický nákupní systém (dále též „DNS“) na dodávky AV techniky (blíže definované v čl. 3 této Zadávací dokumentace). Zadávací dokumentace obsahuje podmínky pro zařazení do výše uvedeného dynamického nákupního systému (dále jen „Zadávací dokumentace“), který je zaváděn přiměřeně podle pravidel pro užší řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) pro nadlimitní veřejnou zakázku.

Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy.

Zadávací dokumentace je dodavatelům přístupná od uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení na zavedení DNS do ukončení trvání DNS, a to neomezeným dálkovým přístupem.

Tato veřejná zakázka je **zadáвана elektronicky, veškeré úkony včetně podání žádosti o účast budou prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele, elektronického nástroje E-ZAK**. Všechny podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně dynamického nákupního systému a informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.osu.cz>.

Dodavatel bere na vědomí, že pro komunikaci se zadavatelem a pro využití všech funkcí nástroje E-ZAK je nutné, aby byl v tomto nástroji Ostravské univerzity zaregistrován. V případě, že zadavatel již dodavatele v tomto nástroji předregistroval s využitím veřejně dostupných informací, je třeba tuto předregistraci dokončit a nastavit kompetentním osobám potřebná oprávnění. Dále dodavatel bere na vědomí, že veškeré dokumenty odeslané zadavatelem prostřednictvím nástroje E-ZAK se považují za doručené okamžikem odeslání. Dodavatel je plně odpovědný za registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, nastavení potřebných oprávnění kompetentním osobám a včasné přebírání doručených dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení.

Podáním žádosti o účast v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním žádosti o účast pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel (účastník) neposkytne včas všechny požadované údaje a doklady nebo pokud jeho žádost o účast nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho žádosti o účast; jakákoliv výhrada znamená vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	prof. MUDr. Janem Latou, CSc. – rektorem
ve věcech veřejné zakázky:	Mgr. Renáta Holínková
IČ:	61988987

DIČ: CZ 61988987

Profil zadavatele: zakazky.osu.cz

URL adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.osu.cz/dns00000024>

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Druh a předmět veřejných zakázek zadávaných v DNS

Předmětem veřejných zakázek zadávaných v dynamickém nákupním systému bude za zadavatelem stanovených obchodních podmínek dodávka běžné, obecně dostupné audiovizuální techniky, a to zejména v rozsahu:

- Zobrazovací plochy
- Projektory
- Reprosoustavy
(dále též „AV technika“).

Součástí dodávek v rámci jednotlivých zadávaných veřejných zakázek může být i montáž a uvedení do provozu v místě plnění, či odstranění závady včetně dodání náhradních dílů.

Podrobně bude předmět jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS vymezen vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 zákona.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejných zakázek zadávaných v DNS:

CPV: 32320000-1 Televizní a audiovizuální přístroje
32330000-5 Přístroje pro nahrávání a reprodukci zvuku a obrazu
32340000-8 Mikrofony a reproduktory
32350000-1 Části zvukového a videozařízení

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a doba trvání DNS

Celková předpokládaná hodnota veřejných zakázek, jež budou zadány v DNS, činí **6.000.000,- Kč bez DPH**.

Dynamický nákupní systém bude trvat **4 roky**.

Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v DNS v předem neurčených nepravidelných intervalech závislých zejména na provozních potřebách zadavatele. Objemy jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS zadavatel předpokládá od jednotek až po desítky jednotek v konkrétní veřejné zakázce.

4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Místo plnění

Místem plnění jsou pracoviště Ostravské univerzity. Konkrétní místo plnění bude zadavatelem specifikováno v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v rámci DNS z níže uvedeného seznamu:

- a) Pro Přírodovědeckou fakultu – 30. dubna 22, Ostrava a Chittussiho 10, Slezská Ostrava
- b) Pro Pedagogickou fakultu – Dvořákova 7, Ostrava a Fr. Šrámka 3, Ostrava – Mariánské Hory
- c) Pro Fakultu umění – Sokolská tř. 17, Ostrava a Podlahova 3, Ostrava
- d) Pro Filozofickou fakultu – Tř. Čs. legií 9, Ostrava
- e) Pro Fakultu sociálních studií – Fr. Šrámka 3, Ostrava
- f) Pro Lékařskou fakultu – Syllabova 19, Ostrava – Vítkovice
- g) Pro Univerzitní knihovnu – Bráfova 5, Ostrava
- h) Pro Centrum informačních technologií – Bráfova 5, Ostrava
- i) Pro UVAFM – 30. dubna 22, Ostrava
- j) Pro Rektorát – Dvořákova 7, Ostrava.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu veřejných zakázek

Zadavatel požaduje, aby se účastník v žádosti o účast zavázal k respektování následujících základních obchodních a platebních podmínek:

- platební podmínky – platby budou probíhat až po splnění zakázky, ve vhodných případech zadavatel stanoví dílčí plnění a dílčí platby,
- změnu smluvních podmínek je možné provést pouze dodatkem ke smlouvě,
- záruční doba nejméně 2 roky.

Tento závazek účastníka je obsažen v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Podrobné obchodní podmínky včetně konkrétních platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému ve smyslu § 141 zákona.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

6.1. Technické podmínky

Technické podmínky budou pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS stanovovány vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 zákona.

6.2. Stanovení parametrů a standardů předmětu zakázky

Technické parametry a standardy plnění budou pro jednotlivé zakázky zadávané v rámci DNS definovány technickou specifikací předmětu plnění v rozsahu minimálních parametrů, která bude součástí zadávací dokumentace a bude podkladem pro vypracování nabídek na veřejnou zakázku. Veškeré zde uvedené technické parametry bude účastník povinen respektovat s výjimkou případných odkazů na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, uvedených v popisu nebo ve výkazu výměr. U každého takového odkazu zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

6.3. Dokumenty pro vymezení technických podmínek

Pokud budou technické podmínky stanovené v technické specifikaci předmětu plnění pro jednotlivé zakázky zadávané v rámci DNS prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, pak budou použity v pořadí dle § 90 zákona.

U každého takového odkazu zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení, pokud dodavatel prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené takovými technickými podmínkami. Tuto skutečnost dodavatel prokáže ve své nabídce vhodným prostředkem, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušebním protokolem nebo osvědčením vydaným osobou, která vykonává činnosti v oblasti posuzování shody včetně kalibrace, testování, certifikace a inspekce a která splňuje požadavky přímo použitelného předpisu Evropské unie.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání žádosti o účast prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 4.1.1 splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona
- 4.1.2 splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona
- 4.1.3 splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona

7.2. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dodavatele podle § 74 odst. 1 zákona, tzn. že způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží*,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

*Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

7.3. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dodavatele podle § 77 zákona. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

7.4. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele podle ustanovení § 79 zákona splněním těchto požadavků zadavatele:

V souladu s § 79 odst 2 písm. b) zákona **seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.**

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena na **2 zakázky** spočívající v **dodávkách audiovizuální techniky** zahrnující některé součásti předmětu veřejné zakázky specifikovaného v čl. 3.1 Zadávací dokumentace, kde celkový finanční objem každé z nich činil **minimálně 100.000,- Kč bez DPH.**

8. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

8.1. Způsob prokázání kvalifikace v žádosti o účast

V souladu s ustanoveními § 45 odst. 1 zákona předkládají dodavatelé doklady o kvalifikaci v kopiích. Na základě § 56 odst. 3 zákona předkládají dodavatelé doklady o kvalifikaci v žádosti o účast a nelze je tedy nahradit čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona.

8.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 zákona předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** [§ 74 odst. 1 písm. a) zákona],
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** (čestné prohlášení je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 74 odst. 1 písm. b) zákona],
- d) **písemného čestného prohlášení** (čestné prohlášení je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 74 odst. 1 písm. c) zákona],
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** [§ 74 odst. 1 písm. d) zákona],
- f) **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení** v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (čestné prohlášení je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 74 odst. 1 písm. e) zákona].

8.3. Způsob prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) **dokladu prokazujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky** (výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list, popřípadě listy), tedy zejména v oblasti dodávek AV techniky.

8.4. Způsob prokázání technické kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona:

- a) **Uvedením seznamu významných dodávek včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele** (formulář pro uvedení referenčních dodávek je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace), kterým dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

9. DALŠÍ PODMÍNKY PRO SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

9.1. Předložení kvalifikačních dokladů vybraným dodavatelem

Zadavatel si může postupem dle § 45 odst. 1 zákona v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

V případě, že dojde ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen postupovat podle § 88 zákona.

9.2. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

9.3. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle § 74 zákona.

9.4. Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

9.5. Prokázání kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona. Pokud dodavatel předloží takový certifikát, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

9.6. Požadavky na certifikát

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odst. 3 zákona (tj. nesmí být starší než 1 rok od jeho vydání).

9.7. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou žádost o účast, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona samostatně.

Podává-li žádost o účast více dodavatelů společně, jsou v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona povinni současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace doložit, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

9.8. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

9.9. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

10. POSTUP ZADAVATELE PŘI POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST, KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK PRO JEDNOTLIVÉ ZAKÁZKY ZADÁVANÉ V RÁMCI DNS

10.1. Postup zadavatele při posouzení žádostí o účast

Zadavatel posoudí soulad žádostí o účast se zadávacími podmínkami. Na základě výsledku posouzení zadavatel rozhodne o zařazení účastníka do DNS či o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

10.2. Kritéria hodnocení nabídek pro jednotlivé zakázky zadávané v rámci DNS

Nabídky pro jednotlivé zakázky zadávané v rámci DNS budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování žádosti o účast. Součástí zadávací dokumentace jsou:

Podmínky a požadavky pro zpracování žádosti o účast včetně příloh

11.1.1.1. Příloha č. 1 - Žádost o zařazení do DNS

11.1.1.2. Příloha č. 2 - Čestné prohlášení dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona a dle § 74 odst. 1 písm. c) zákona

11.1.1.3. Příloha č. 3 - Čestné prohlášení dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona

11.1.1.4. Příloha č. 4 – Seznam významných dodávek

11.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel je v souladu s ustanovením § 98 zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast.

11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele

Dodavatel je ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná, zaslaná zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle čl. 11.2. této zadávací dokumentace.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.

11.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může ve smyslu ust. § 99 zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, PRÁVA ZADAVATELE

12.1. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

13.1. Žádost o účast

Žádostí o účast se rozumí žádost předložená dle § 107 odst. 1 zákona **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na profilu zadavatele zakazky.osu.cz, respektující požadavky zadavatele stanovené touto zadávací dokumentací.

Součástí žádosti o účast bude **žádost o zařazení do DNS**, z níž vyplývá vůle účastníka být zařazen do systému. Žádost o zařazení do DNS je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a je pro účastníky závazná. Tato žádost bude podepsána zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku nebo zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí žádosti o účast.

Součástí žádosti o účast budou také **kvalifikační doklady**. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů ve formě souboru s názvem „**Kvalifikační doklady**“.

Kvalifikační doklady musí být předloženy v elektronické podobě, a to jako doklady získané od příslušných orgánů v elektronické formě nebo jako naskenované doklady získané od příslušných orgánů v listinné formě.

14. PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A JINÝCH PÍSEMNOSTÍ A OTEVÍRÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

14.1. Podání žádosti o účast a jiných písemností

Veškeré doklady, které budou součástí žádosti o účast, budou předloženy v českém jazyce (písemnosti v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce), v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

14.2. Elektronická forma komunikace

Veškerá komunikace v DNS probíhá mezi zadavatelem a dodavatelem elektronicky, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Informace o jeho užití jsou uvedeny v čl. 1. této zadávací dokumentace.

Každá odesílaná zpráva bude podepsána zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby za dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

14.3. Podpisy písemností podaných v elektronickém nástroji E-ZAK

Písemnosti, které je dodavatel při komunikaci v nástroji E-ZAK povinen podepsat (např. nabídky, žádosti o účast, čestná prohlášení apod.), budou podepsány zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku nebo zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí žádosti o účast.

14.4. Velikost souborů

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického nástroje E-ZAK umožňuje pracovat se soubory velikosti max. 50 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

14.5. Lhůta pro podání žádostí o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast končí v souladu s ust. § 139 odst. 2 zákona dne **11. 12. 2017 v 10.00 hod.**

S ohledem na ustanovení § 140 odst. 1 zákona, dle kterého zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast, zadavatel upozorňuje, že **je možné, aby dodavatelé podali žádost o účast prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK kdykoliv po celou dobu trvání DNS.**

14.6. Termín a místo otevírání žádostí o účast

Otevírání žádostí o účast se uskuteční dne **11. 12. 2017 v 10.05 hod.** v sídle zadavatele.

Jelikož žádosti o účast mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, zadavatel upozorňuje, že veřejné otevírání nabídek se nebude konat. Zadavatel provede otevírání žádostí o účast v souladu s § 109 odst. 1 zákona.

15. DALŠÍ INFORMACE ZADAVATELE

15.1. Předložení dokladů odkazem

Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 zákona splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

15.2. Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

15.3. Požadavky na varianty nabídek podle § 102 zákona

Zadavatel při zadávání jednotlivých veřejných zakázek v rámci DNS bude vždy specifikovat, zda připouští varianty nabídek.

15.4. Zadávání částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části, což vyplývá z povahy veřejné zakázky na zavedení dynamického nákupního systému. Každá jednotlivá veřejná zakázka zadávaná v rámci DNS je sama o sobě částí zavedeného dynamického nákupního systému.

15.5. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (§ 40 zákona) začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

V Ostravě dne

prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
rektor Ostravské univerzity

Příloha č. 1 – Žádost o zařazení do DNS

ŽÁDOST O ZAŘAZENÍ DO DNS

na dodávky AV techniky pro Ostravskou univerzitu

Účastník (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Adresa pro doručování (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel		Email	
Oprávněná osoba (titul, jméno, příjmení)			
Oprávnění podepisovat za účastníka je odůvodněno (statutární orgán s oprávněním jednat, plná moc apod. – nutno doložit)			

Já (my) níže podepsaný(i) tímto žádáme o zařazení do „Dynamického nákupního systému na dodávky AV techniky pro Ostravskou univerzitu“, zavazuji(eme) se respektovat obchodní a platební podmínky specifikované v čl. 5.1 zadávací dokumentace a čestně prohlašuji(eme), že:

- jsem (jsme) se před podáním žádosti o účast podrobně seznámil(i) se zadávacími podmínkami,
- jsem (jsme) schopen(ni) dodávat předmět plnění definovaný v čl. 3. této zadávací dokumentace.

V....., dne

.....
Razítko a podpis účastníka

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE
o splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1
písm. b) a c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka:

**Dynamický nákupní systém na dodávky AV
techniky pro Ostravskou univerzitu**

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(i)

čestně prohlašuji(eme), že:

- dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební daní.
- dle § 74 odst. 1 písm. c) dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

V dne

.....
Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Příloha č. 3

Předkládá pouze dodavatel nezapsaný v obchodním rejstříku!

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE o splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka:

Dynamický nákupní systém na dodávky AV techniky pro Ostravskou univerzitu

Dodavatel:

se sídlem

IČ:

Já (my) níže podepsaný(í)

čestně prohlašuji(eme), že

dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

SEZNAM VÝZNAMNÝCH DODÁVEK POSKYTNUTÝCH DODAVATELEM ZA POSLEDNÍ 3 ROKY
--

Veřejná zakázka:

**Dynamický nákupní systém na dodávky AV
techniky pro Ostravskou univerzitu**

Tento formulář slouží k prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Obchodní firma _____

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena na **2 zakázky** spočívající v **dodávkách audiovizuální techniky** zahrnující některé součásti předmětu veřejné zakázky specifikovaného v čl. 3.1 Zadávací dokumentace, kde celkový finanční objem každé z nich činil minimálně 100.000,- Kč bez DPH.

REFERENČNÍ ZAKÁZKA	
Požadovaný údaj	Hodnota požadovaného údaje
Název zakázky	
Místo plnění	
Objednatel (název a sídlo)	
Rok dokončení plnění	
Finanční objem zakázky (v mil. Kč)	
<u>Stručný popis zakázky prokazující splnění vymezeného parametru</u>	

V, dne

Razítko a podpis
oprávněné osoby dodavatele

Poznámka:

1. Dodavatel předloží tento formulář tolikrát, kolikrát je třeba.